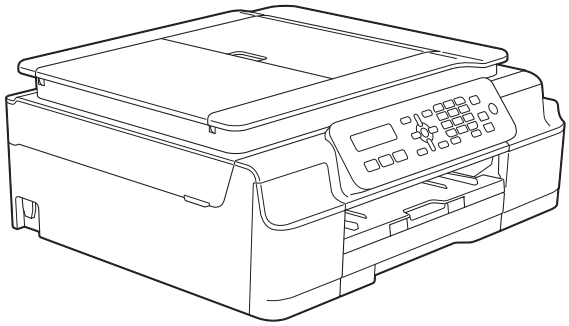
Osnovni korisnički priručnik

MFC-J200



Verzija 0

CRO

Ako trebate kontaktirati sa službom za korisnike

Dovršite sljedeće informacije radi buduće uporabe:

Broj modela: MFC-J200

Serijski broj: [1] _____

Datum kupovine: _____

Mjesto kupovine: _____

[1] Serijski broj je na poleđini jedinice. Sačuvajte ovaj korisnički priručnik s računom kao trajni dokaz kupovine u slučaju krađe, požara ili jamstvenog servisa.

Registrirajte proizvod putem interneta na adresi

http://www.brother.com/registration/

© 2014. Brother Industries, Ltd. Sva prava pridržana.

Korisnički priručnici i gdje ih mogu pronaći?

Koji priručnik?	Što sadrži?	Gdje se nalazi?
Sigurnosni priručnik za proizvod	Prvo pročitajte ovaj priručnik. Pročitajte sigurnosne upute prije podešavanja uređaja. Pogledajte ovaj priručnik radi zaštitnih znakova i pravnih ograničenja.	Verzija na hrvatskom jeziku: Preuzmite datoteku s mrežne stranice Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/ i CD-ROM Verzija na engleskom jeziku: Tiskan / u kutiji + http://solutions.brother.com/
Kratki korisnički priručnik	Pridržavajte se uputa za podešavanje uređaja te instaliranje upravljačkih programa i softvera za operativni sustav i vrstu spajanja koje upotrebljavate.	
Osnovni korisnički priručnik	Saznajte osnovne radnje faksiranja, kopiranja i skeniranja te kako zamijeniti potrošne materijale. Pogledajte savjete za rješavanje problema.	Verzija na hrvatskom jeziku: Preuzmite datoteku s mrežne stranice Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/ Verzija na engleskom jeziku: Dostupna na CD-ROM-u + http://solutions.brother.com/
Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik)	Saznajte naprednije radnje: faksiranje, kopiranje, sigurnosne značajke, ispisivanje izvještaja i obavljanje redovitog održavanja.	Samo verzija na engleskom jeziku: Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/ i CD-ROM
Software and Network User's Guide (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)	Ovaj priručnik pruža upute za skeniranje, ispisivanje, faksiranje putem računala i ostale radnje koje se mogu izvršiti spajanjem uređaja tvrtke Brother na računalo. Ujedno možete pronaći korisne informacije o uporabi uslužnog programa Brother ControlCenter, uporabi uređaja u mrežnom okruženju i često korištene pojmove.	
AirPrint Guide (Priručnik za AirPrint)	Ovaj priručnik pruža informacije o uporabi tehnologije AirPrint za ispisivanje s operativnih sustava OS X v10.7.x i 10.8.x te uređaja iPhone, iPod touch i iPad ili ostalih iOS uređaja na uređaju tvrtke Brother bez instaliranja upravljačkog programa pisača.	Samo verzija na engleskom jeziku: Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/
Google Cloud Print Guide (Priručnik za uslugu Google Cloud Print)	Ovaj priručnik pruža pojedinosti o tome kako upotrebljavati uslugu Google Cloud Print™ za ispisivanje putem interneta.	
Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Priručnik za povezivanje s mobilnim uređajima za Brother iPrint&Scan)	Ovaj priručnik pruža korisne informacije o ispisivanju s mobilnog uređaja i skeniranju s uređaja tvrtke Brother na mobilni uređaj koji je spojen na Wi-Fi mrežu.	

Kazalo
(Osnovni korisnički priručnik)

1 Opće informacije 1

Uporaba dokumentacije ... 1
Simboli i oznake korišteni u ovoj dokumentaciji ... 1
Pristup uslužnim programima tvrtke Brother (Windows® 8) ... 2
Pristup Advanced User's Guideu (Napredni korisnički priručnik) i Software and Network User's Guideu (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu) ... 2
Pregled korisničkih priručnika ... 2
Kako pristupiti korisničkim priručnicima radi naprednih značajki ... 4
Pristup podršci tvrtke Brother (Windows®) ... 5
Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh) ... 5
Pregled upravljačke ploče ... 6
Osnovne radnje ... 8
Postavke glasnoće ... 8
Glasnoća zvona ... 8
Glasnoća zvučnog signala ... 9
Glasnoća zvučnika ... 9
LCD zaslon ... 9
Kontrast LCD-a ... 9

2 Stavljanje papira 10

Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija ... 10
Stavljanje kuverti ... 12
Neispisivo područje ... 15
Postavke papira ... 16
Vrsta papira ... 16
Veličina papira ... 16
Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji ... 16
Preporučeni ispisni medij ... 17
Uporaba ispisnog medija i rukovanje njime ... 17
Odabiranje odgovarajućeg ispisnog medija ... 18

3 Stavljanje dokumenata 19

Kako stavljati dokumente ... 19
Uporaba AUD-a ... 19
Uporaba stakla skenera ... 20
Područje koje se ne može skenirati ... 21

4 Slanje faksa 22

Kako poslati faks 22
Prekid faksiranja 23
Podešavanje veličine stakla skenera za faksiranje 23
Prijenos faksova u boji 23
Otkazivanje faksa koji je u tijeku 23
Transmission Verification Report (Izvještaj provjere prijenosa) 24

5 Primanje faksa 25

Načini primanja 25
Odaberite način primanja 25
Uporaba načina primanja 26
Samo faks 26
Faks/Tel 26
Ručno 26
Eksterni TAD 26
Postavke načina primanja 27
Odgoda zvona 27
Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel) 27
Otkrivanje faksa 28

6 Telefoni i vanjski uređaji 29

Glasovne radnje 29
Način primanja Faks/Tel 29
Telefonske usluge 29
Podešavanje vrste telefonske linije 29
Prijenos glasa preko internetskog protokola (VoIP) 30
Spajanje eksternog TAD-a (telefonski govorni automat) 31
Postavke priključka 31
Snimanje odlazne poruke na eksternom TAD-u 32
Višelinijski priključci (PBX) 32
Vanjski i interni telefoni 33
Spajanje vanjskog ili internog telefona 33
Radnje s vanjskih i internih telefona 33
Uporaba daljinskih kodova 34

7 Biranje i pohranjivanje brojeva 35

Kako birati brojeve 35
Ručno biranje 35
Brzo biranje 35
Ponovno biranje brojeva faksa 35
Pohranjivanje brojeva 36
Pohranjivanje pauze 36
Pohranjivanje brojeva brzog biranja 36
Mijenjanje ili brisanje brojeva brzog biranja 37

8 Izrada kopija 38

Kako kopirati 38
Prekid kopiranja 38
Opcije kopiranja 39
Vrsta papira 39
Veličina papira 39

9 Kako ispisivati s računala 40

Ispisivanje dokumenta 40

10 Kako skenirati na računalo 41

Prije skeniranja 41
Skeniranje dokumenta kao PDF datoteke pomoću softvera ControlCenter4 (Windows®) 41
Kako promijeniti postavke načina rada za SKENIRANJE na uređaju za skeniranje u PDF pomoću softvera ControlCenter4 (Windows®) 45
Kako skenirati dokument kao PDF datoteku pomoću upravljačke ploče (Windows® i Macintosh) 47

A Redovito održavanje 48

Zamjena tintnih uložaka 48
Čišćenje i provjera uređaja 51
Čišćenje stakla skenera 51
Čišćenje ispisne glave 52
Provjera kvalitete ispisa 52
Provjera poravnanja ispisa 53
Podešavanje datuma i vremena 54

B Rješavanje problema 55

Prepoznavanje problema 55
Poruke o pogrešci i održavanju 57
Prijenos faksova ili izvještaja faks žurnala 63
Zastoj dokumenta 64
Zastoj pisača ili papira 65
Ako imate poteškoća s uređajem 73
Otkrivanje tona biranja 84
Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP 84
Informacije o uređaju 85
Provjera serijskog broja 85
Provjera inačice programske opreme 85
Funkcije resetiranja 85
Kako resetirati uređaj 85

C Tablica postavki i značajki 86

Uporaba tablica postavki 86
Tipke izbornika 86
Tablica izbornika 88
Unošenje teksta 103
Unošenje razmaka 103
Ispravljanje 103
Ponavljanje slova 103
Posebni znakovi i simboli 104

D Specifikacije 105

Općenito 105
Ispisni medij 107
Faksiranje 108
Kopiranje 109
Skener 110
Pisač 111
Sučelja 112
Mreža 113
Zahtjevi za računalo 114
Potrošni materijali 115

E Indeks 116

Kazalo
(Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik))

„Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik) objašnjava značajke i radnje navedene u nastavku.

„Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik) možete pregledati na CD-ROM-u.

1 General setup (Općenite postavke)

Memory Storage
Automatic Daylight Saving Time (MFC models only)
Sleep Mode
Auto Power Off (DCP models)
LCD
Mode Timer (MFC models only)

2 Security features (MFC models only) (Sigurnosne značajke (samo za MFC modele))

TX Lock

3 Sending a fax (MFC models only) (Slanje faksa (samo za MFC modele))

Additional sending options
Additional sending operations

4 Receiving a fax (MFC models only) (Primanje faksa (samo za MFC modele))

Memory Receive (Monochrome only)
Additional receiving operations

5 Dialling and storing numbers (MFC models only) (Biranje i pohranjivanje brojeva (samo za MFC modele))

Voice operations
Additional dialling operations
Additional ways to store numbers

6 Printing reports (Ispisivanje izvještaja)

Fax reports (MFC models only)
Reports

7 Making copies (Izrada kopija)

Copy options

A Routine maintenance (Redovito održavanje)

Cleaning and checking the machine
Packing and shipping the machine

B Glossary (Rječnik)

C Index (Indeks)

1 Opće informacije

Uporaba dokumentacije

Zahvaljujemo na kupovini uređaja tvrtke Brother! Čitanje dokumentacije pomoći će vam da najbolje iskoristite uređaj.

Simboli i oznake korišteni u ovoj dokumentaciji

U ovoj dokumentaciji upotrijebljeni su sljedeći simboli i oznake:

Podebljano	Podebljani tip pisma identificira određene gumbe na upravljačkoj ploči uređaja ili na zaslonu računala.
Kurziv	Oblik pisma kurziv ističe važne stvari ili upućuje na vezanu temu.
`Courier New`	Tekst u fontu Courier New identificira poruke koje su prikazane na LCD-u uređaja.

⚠ UPOZORENJE

UPOZORENJE ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti smrt ili opasne ozljede.

⚠ OPREZ

OPREZ ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti manje ili blaže ozljede.

VAŽNO

VAŽNO ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti oštećenja na imovini ili gubitak funkcionalnosti proizvoda.

NAPOMENA

Napomene pokazuju kako reagirati na situaciju koja bi mogla nastati ili daju savjete kako radnja djeluje s ostalim značajkama.

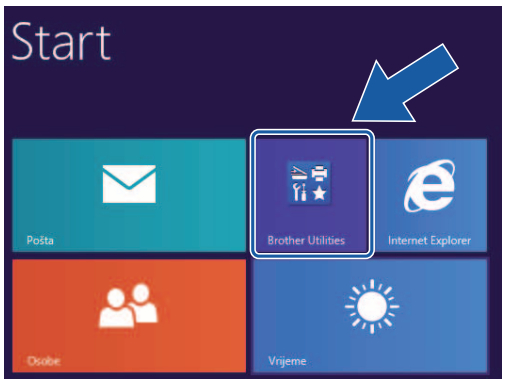
Ikone opasnosti od strujnog udara upozoravaju na moguće strujne udare.

Pristup uslužnim programima tvrtke Brother (Windows® 8)

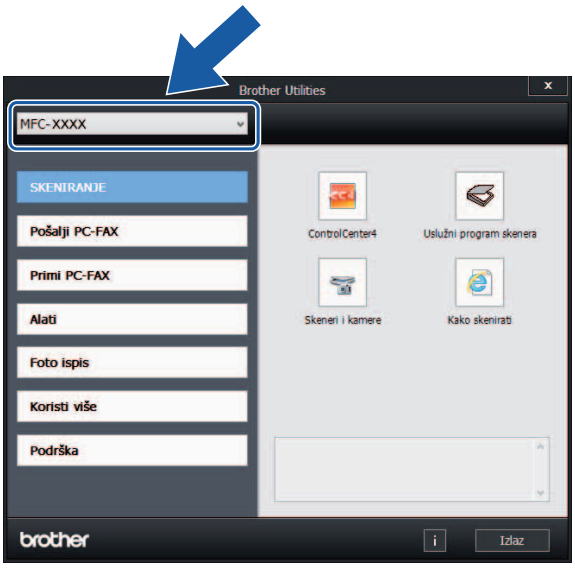
Ako se koristite tablet-računalom ili računalom s pokrenutim operativnim sustavom Windows® 8, možete izvršiti odabire tako da dodirnete zaslon ili kliknete mišem.

Nakon što se instalira upravljački program pisača, na zaslonu Start i radnoj površini pojavit će se (**Brother Utilities**).

1. Dodirnite ili kliknite **Brother Utilities** na zaslonu Start ili na radnoj površini.



2. Odaberite uređaj.



3. Odaberite funkciju koju želite upotrijebiti.

Pristup Advanced User's Guideu (Napredni korisnički priručnik) i Software and Network User's Guideu (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

Ovaj Osnovni korisnički priručnik ne sadrži sve informacije o uređaju, poput toga kako upotrebljavati napredne značajke faksiranja, kopiranja, pisača, skenera, faksiranja putem računala i mreže. Kada budete željeli saznati detaljne informacije o ovim radnjama, možete pročitati **Advanced User's Guide** (Napredni korisnički priručnik) i **Software and Network User's Guide** (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu) u HTML formatu koji se nalaze na CD-ROM-u.

Pregled korisničkih priručnika

(Windows®)

(Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows Server® 2003 / Windows Server® 2008 / Windows Server® 2008 R2)

(**Start**), **Svi programi**, odaberite **Brother**, **MFC-XXXX** (gdje je XXXX naziv vašeg modela) iz popisa programa, zatim odaberite **Korisnički priručnici**.

(Windows® 8 / Windows Server® 2012)

Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). Kliknite **Podrška**, koji se nalazi u lijevoj navigacijskoj traci, zatim kliknite **Korisnički priručnici**.

Ako niste instalirali softver, dokumentaciju možete pronaći na CD-ROM-u pridržavajući se ovih uputa:

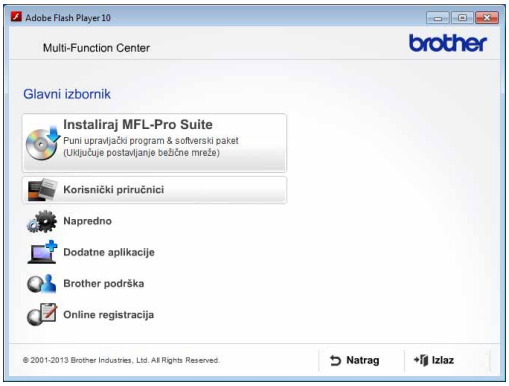
1. Uključite računalo. Stavite Brotherov CD-ROM u CD-ROM pogon.

NAPOMENA

Ako se ne pojavi Brotherov zaslon, idite na **Računalo** ili **Moje računalo**. (Za Windows® 8 i Windows Server® 2012: Kliknite (**Eksplorer za datoteke**) na programskoj traci, zatim idite na **Računalo**.) Dvaput kliknite ikonu CD-ROM, zatim dvaput kliknite **start.exe**.

2. Ako se pojavi zaslon za odabir naziva modela, kliknite na naziv svog modela.

3. Ako se pojavi zaslon za odabir jezika, kliknite na svoj jezik. Pojavit će se **Glavni izbornik** CD-ROM-a.



4. Kliknite **Korisnički priručnici**.

5. Kliknite **PDF/HTML dokumenti**. Ako se pojavi zaslon s popisom zemalja, odaberite svoju zemlju. Nakon što se pojavi popis korisničkih priručnika, odaberite priručnik koji želite pročitati.

(Macintosh)

1. Uključite Macintosh. Stavite Brotherov CD-ROM u CD-ROM pogon. Pojavit će se sljedeći prozor:

2. Dvaput kliknite ikonu **User's Guides**.

3. Po potrebi odaberite model i jezik.

4. Kliknite **User's Guides**. Ako se pojavi zaslon s popisom zemalja, odaberite svoju zemlju.

5. Kada se pojavi popis korisničkih priručnika, odaberite priručnik koji želite pročitati.

Kako pronaći upute za skeniranje

Postoji nekoliko načina kako skenirati dokumente. Pogledajte sljedeće upute:

Software and Network User's Guide (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

- *Scan (Skeniranje)*
- *ControlCenter*

Upute za uporabu softvera Nuance™ PaperPort™ 12SE (Windows®)

- Kompletne upute za uporabu softvera Nuance™ PaperPort™ 12SE možete pregledati u dijelu Help koji se nalazi u aplikaciji PaperPort™ 12SE.

Korisnički priručnik za Presto! PageManager (Macintosh)

NAPOMENA

Presto! PageManager morate preuzeti i instalirati prije uporabe. Za više informacija pogledajte *Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)* na stranici 5.

- Kompletan korisnički priručnik za Presto! PageManager možete pregledati u dijelu Help koji se nalazi u aplikaciji Presto! PageManager.

Kako pronaći upute za podešavanje mreže

Uređaj može biti spojen na bežičnu mrežu.

- Osnovne upute za podešavanje (Pogledajte Kratki korisnički priručnik.)
- Bežična pristupna točka ili usmjerivač podržava Wi-Fi Protected Setup™ ili AOSS™ (Pogledajte Kratki korisnički priručnik.)
- Više informacija o podešavanju mreže (Pogledajte Software and Network User's Guide (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Kako pristupiti korisničkim priručnicima radi naprednih značajki

Ove priručnike možete pregledati i preuzeti s mrežne stranice Brother Solutions Center na adresi: http://solutions.brother.com/

Kliknite **Manuals** na stranici svog modela kako biste preuzeli dokumentaciju.

AirPrint Guide (Priručnik za AirPrint)

Ovaj priručnik pruža informacije o uporabi tehnologije AirPrint za ispisivanje s operativnih sustava OS X v10.7.x i 10.8.x te uređaja iPhone, iPod touch i iPad ili ostalih iOS uređaja na uređaju tvrtke Brother bez instaliranja upravljačkog programa pisača.

Google Cloud Print Guide (Priručnik za uslugu Google Cloud Print)

Ovaj priručnik pruža pojedinosti o tome kako upotrebljavati uslugu Google Cloud Print™ za ispisivanje putem interneta.

Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Priručnik za povezivanje s mobilnim uređajima za Brother iPrint&Scan)

Ovaj priručnik pruža korisne informacije o ispisivanju s mobilnog uređaja i skeniranju s uređaja tvrtke Brother na mobilni uređaj koji je spojen na Wi-Fi® mrežu.

Pristup podršci tvrtke Brother (Windows®)

Sve potrebne kontakte, poput mrežne podrške (Brother Solutions Center), možete pronaći na CD-ROM-u.

- Kliknite **Brother podrška** u **Glavni izbornik**. Pojavit će se sljedeći zaslon:

- Za pristup našoj mrežnoj stranici (http://www.brother.com/) kliknite **Početna stranica Brother**.
- Za najnovije vijesti i informacije vezane uz podršku za proizvod (http://solutions.brother.com/) kliknite **Brother Solutions Center**.
- Da biste posjetili našu mrežnu stranicu za originalni Brotherov potrošni materijal (http://www.brother.com/original/), kliknite **Podaci o potrošnom materijalu**.
- Za povratak u glavni izbornik kliknite **Natrag** ili, ako ste završili, kliknite **Izlaz**.

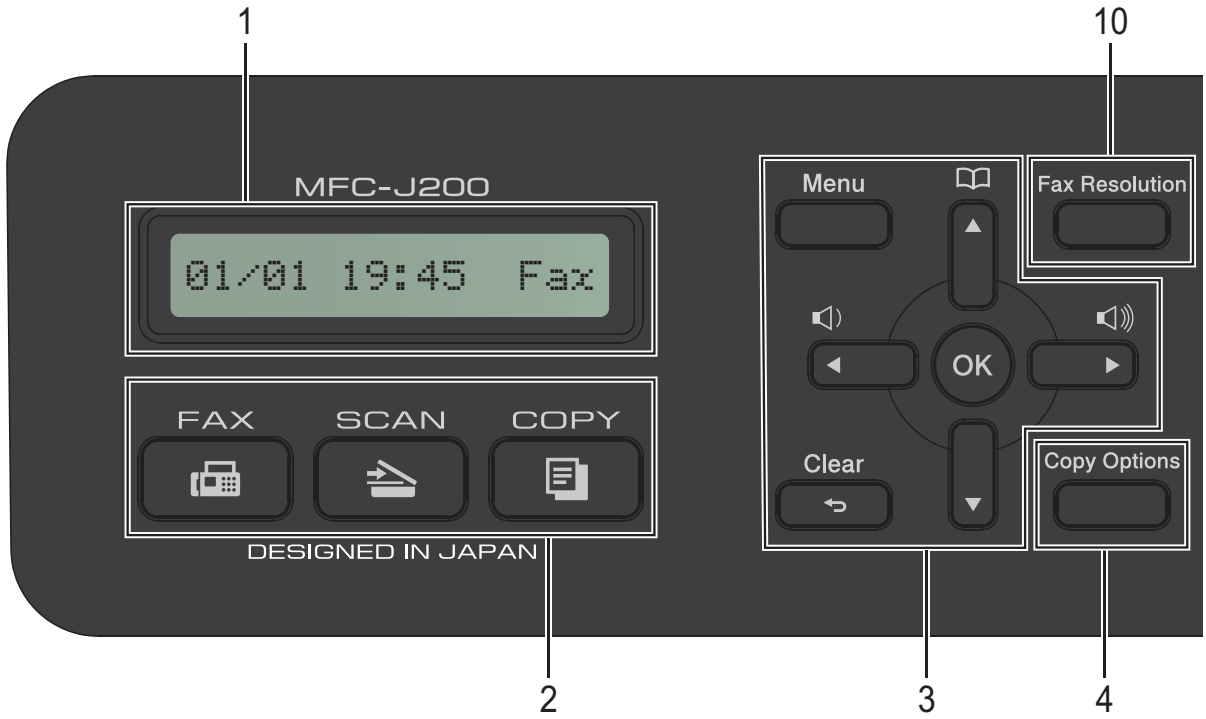
Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)

Sve potrebne kontakte, poput mrežne podrške (Brother Solutions Center), možete pronaći na CD-ROM-u.

- Dvaput kliknite ikonu **Brother Support**. Pojavit će se sljedeći zaslon:

- Za preuzimanje i instalaciju softvera Presto! PageManager kliknite **Presto! PageManager**.
- Kako biste uređaj registrirali sa stranice za registraciju Brotherovih proizvoda (http://www.brother.com/registration/), kliknite **On-Line Registration**.
- Za najnovije vijesti i informacije vezane uz podršku za proizvod (http://solutions.brother.com/) kliknite **Brother Solutions Center**.
- Da biste posjetili našu mrežnu stranicu za originalni Brotherov potrošni materijal (http://www.brother.com/original/), kliknite **Supplies Information**.

Pregled upravljačke ploče



1 LCD (zaslon s tekućim kristalima)

Prikazuje poruke na zaslonu koje vam pomažu da podesite i upotrebljavate uređaj.

2 Tipke za različite načine rada:

- **FAX** (Faks)

  Omogućuje pristup načinu rada za faksiranje.

- **SCAN** (Skeniranje)

  Omogućuje pristup načinu rada za skeniranje.

- **COPY** (Kopiranje)

  Omogućuje pristup načinu rada za kopiranje.

3 Tipke izbornika:

- ◄ ili ►

  Kad je uređaj u stanju pripravnosti, možete pritisnuti ove tipke kako biste podesili glasnoću zvona.

- ▲

  Omogućuje vam pohranjivanje, traženje i biranje brojeva koji su pohranjeni u memoriju.

- ◄ ili ►

  Pritisnite ◄ ili ► kako biste odabrano područje pomicali ulijevo ili udesno na LCD-u.

- ▲ ili ▼

  Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste pomicali kroz izbornike i opcije.

- **Menu** (Izbornik)

  Pristupite glavnom izborniku.

- **Clear** (Izbriši)

  Pritisnite kako biste izbrisali znakove ili se vratili na prethodnu razinu izbornika.

- **OK**

  Omogućuje vam odabir postavke.

4 Copy Options (Opcije kopiranja)

Omogućuju vam privremenu promjenu postavki kopiranja kad ste u načinu rada za kopiranje.

5 Telefonske tipke:

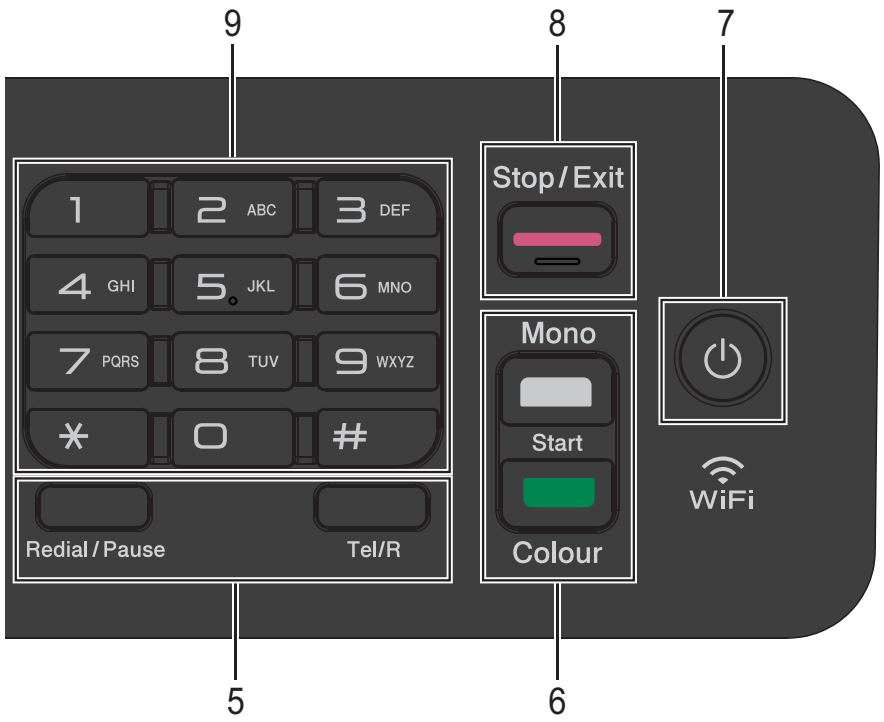
- **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza)

  Ponovno bira posljednji birani broj. Ujedno stavlja pauzu kod biranja.

- **Tel/R**

  Ova se tipka upotrebljava za telefonski razgovor nakon podizanja slušalice vanjskog telefona tijekom F/T zvona (brzog dvostrukog zvona).

  Ujedno, kad se spojite na PBX, možete upotrijebiti ovu tipku koja će vam omogućiti pristup vanjskoj liniji ili prijenos poziva na drugi interni broj.



6 Start tipke:

- **Mono Start** (Start (Crno-bijelo))

  Omogućuje započinjanje slanja faksova ili izrade jednobojnih kopija. Ujedno omogućuje započinjanje skeniranja (u boji ili jednobojnog, ovisno o postavci skeniranja u softveru ControlCenter).

- **Colour Start** (Start (Boja))

  Omogućuje započinjanje slanja faksova ili izrade kopija u punoj boji. Ujedno omogućuje započinjanje skeniranja (u boji ili jednobojnog, ovisno o postavci skeniranja u softveru ControlCenter).

7 Napajanje uključeno/isključeno

Pritisnite kako biste uključili uređaj.

Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj. LCD će prikazati poruku `Iskljucivanje` koja će trajati nekoliko sekunda dok se uređaj ne isključi.

Ako spojite vanjski telefon ili TAD, bit će uvijek dostupni.

Ako uređaj isključite pomoću gumba , on će i dalje povremeno čistiti ispisnu glavu kako bi se održala kvaliteta ispisa. Da biste produžili vijek trajanja ispisne glave, pružili bolju učinkovitost tinte i održali kvalitetu ispisa, uređaj bi trebao biti stalno priključen na izvor napajanja.

8 Stop/Exit (Stop/Izlaz)

Zaustavlja radnju ili se upotrebljava za izlaz iz izbornika.

9 Brojčanik

Upotrebljavajte ove tipke za biranje telefonskih brojeva ili brojeva faksa i kao tipkovnicu za unošenje informacija u uređaj.

10 Fax Resolution (Rezolucija faksa)

Omogućuje privremenu promjenu rezolucije prilikom slanja faksa.

Osnovne radnje

Koraci navedeni u nastavku prikazuju kako promijeniti postavku na uređaju. U ovom primjeru postavka načina primanja promijenjena je iz `Samo faks` na `Faks/Tel`.

1. Pritisnite (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **3**, **1**, **1**.

   `Samo faks`

   `Odabir ▲▼ i OK`
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Faks/Tel`.

   `Faks/Tel`
4. Pritisnite **OK**.

   `Prihvaceno`

NAPOMENA

Ako se želite vratiti na prethodnu razinu, pritisnite **Clear** (Izbriši).

5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Postavke glasnoće

Glasnoća zvona

Možete izabrati razinu glasnoće zvona u rasponu od `jako` do `isklj`.

Dok je uređaj u stanju pripravnosti, pritisnite ◄ ili ► kako biste podesili razinu glasnoće. LCD prikazuje trenutačnu postavku i svakim pritiskom na tipku mijenjat ćete glasnoću na sljedeću razinu. Uređaj će zadržati novu postavku sve dok je ne promijenite.

Ujedno možete promijeniti glasnoću putem izbornika tako da se pridržavate ispod navedenih uputa.

Podešavanje glasnoće zvona

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **2**, **4**, **1**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `slabo`, `sred.`, `jako` ili `isklj`. Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Glasnoća zvučnog signala

Kada je zvučni signal uključen, uređaj će se oglasiti svaki put kada pritisnete tipku, pogriješite ili nakon što pošaljete ili primite faks.

Možete izabrati razinu glasnoće zvuka.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **2**, **4**, **2**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `slab`, `sred`, `jako` ili `iskl`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Glasnoća zvučnika

Možete izabrati razinu glasnoće zvučnika.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **2**, **4**, **3**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `slabo`, `sred`, `jako` ili `isklj`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

LCD zaslon

Kontrast LCD-a

Možete podesiti kontrast LCD-a za izoštreniji i živopisniji prikaz. Ako imate poteškoća s čitanjem LCD-a, pokušajte promijeniti postavku kontrasta.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **2**, **5**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `svijetlo` ili `tamno`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

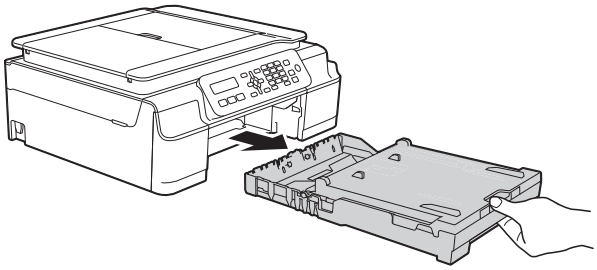
2 Stavljanje papira

Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija

Stavljajte odjednom samo jednu veličinu i vrstu papira u ladicu za papir.

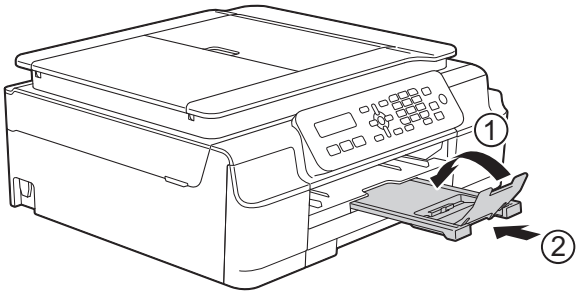
(Za više informacija o veličini, težini i debljini papira pogledajte *Odabiranje odgovarajućeg ispisnog medija* na stranici 18.)

1. Potpuno izvucite ladicu za papir iz uređaja.



NAPOMENA

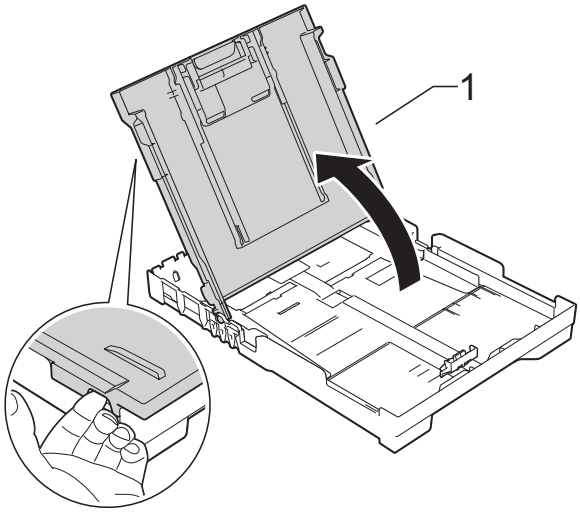
- Ako je otvoren dodatni držač papira (1), zatvorite ga i zatvorite držač papira (2).



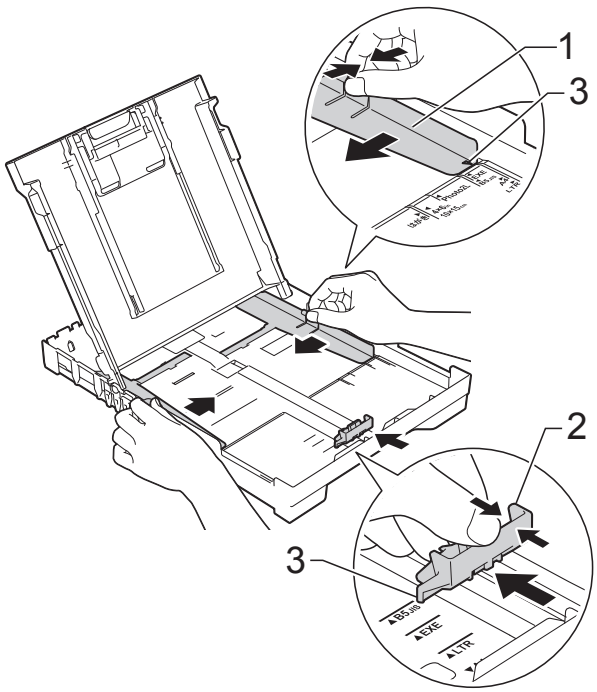
- Kada stavljate drugu veličinu papira u ladicu, trebat ćete istodobno promijeniti postavku `Vel. papira` u izborniku uređaja.

  (Pogledajte *Veličina papira* na stranici 16.)

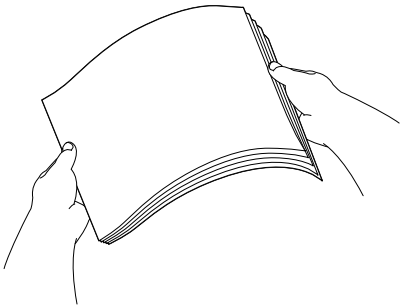
2. Podignite poklopac izlazne ladice za papir (1).



3. Pažljivo pritisnite i namjestite vodilice za širinu papira (1) i vodilicu za dužinu papira (2) kako bi odgovarale veličini papira.
   Pazite da su trokutaste oznake (3) na vodilicama za širinu papira (1) i vodilici za dužinu papira (2) u ravnini s oznakama veličine papira koju upotrebljavate.



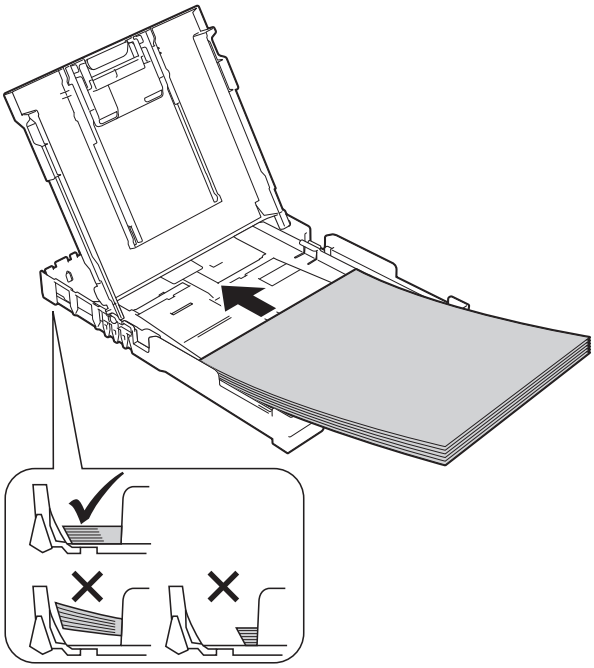
4 Dobro složite papir kako biste izbjegli zastoj papira i pogrešno ulaganje.



NAPOMENA

Uvijek pripazite da papir ne bude naboran ili uvijen.

5 Pažljivo stavite papir u ladicu za papir tako da strana koja se ispisuje bude licem okrenuta prema dolje i da gornji rub ulazi prvi.
Provjerite je li papir ravno položen u ladici.



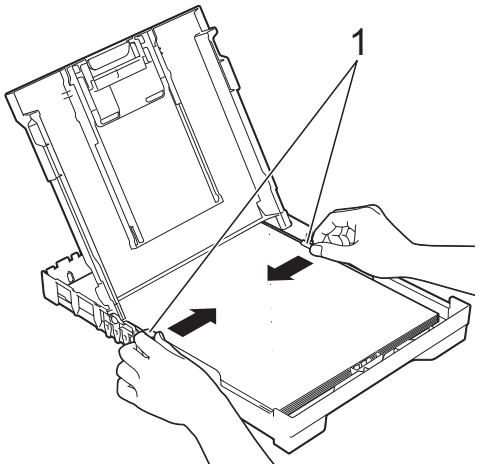
VAŽNO

Pazite da previše ne gurnete papir jer bi se mogao podignuti na stražnjem dijelu ladice i prouzročiti probleme s ulaganjem papira.

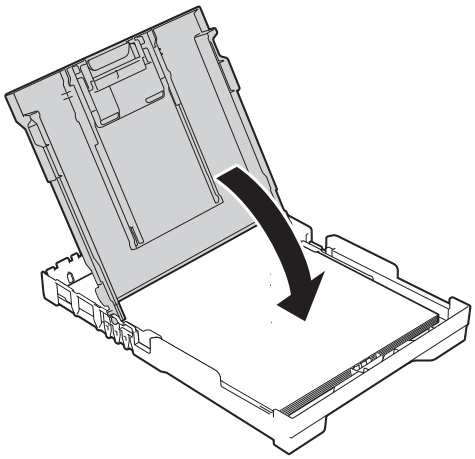
NAPOMENA

Ako želite dodati papir prije nego se ladica isprazni, izvadite papir iz ladice i stavite ga na istu hrpu s papirom koji želite dodati. Uvijek dobro složite hrpu papira prije nego je vratite u ladicu. U protivnom bi uređaj mogao uložiti više stranica papira.

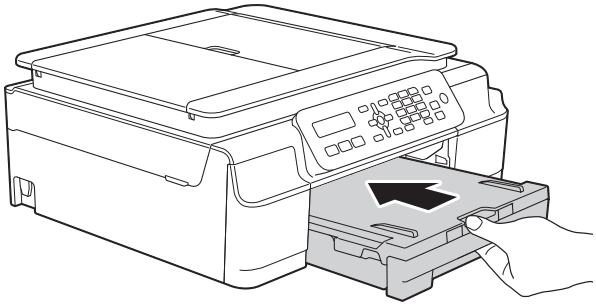
6 Pažljivo namjestite vodilice za širinu papira (1) prema papiru.
Pazite da vodilice za širinu papira lagano dodiruju rubove papira.



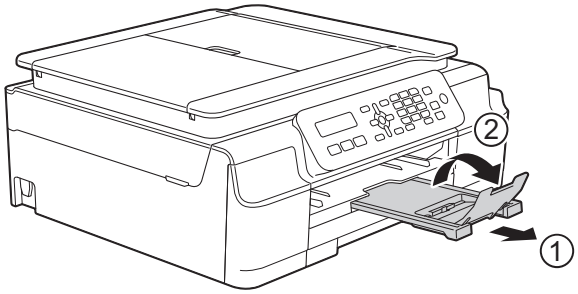
7 Zatvorite poklopac izlazne ladice za papir.



8 *Polako* i *čvrsto* gurnite ladicu za papir tako da potpuno uđe u uređaj.



9 Dok ladicu za papir držite na svome mjestu, izvucite držač papira (1) dok se ne uglavi na svoje mjesto, zatim izvucite dodatni držač papira (2).



Stavljanje kuverti

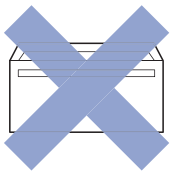
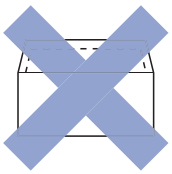
O kuvertama

- Upotrebljavajte kuverte koje teže između 80 i 95 g/m^2.
- Nekim kuvertama potrebno je podesiti postavku margina u aplikaciji. Prije ispisivanja više kuverti obavezno prvo napravite testni ispis.

VAŽNO

NEMOJTE upotrebljavati sljedeće vrste kuverti jer se možda neće pravilno ulagati:

- koje su vrećaste konstrukcije
- koje imaju otvore
- koje su reljefne (koje imaju izdignuta slova na površini)
- koje imaju kopče ili spajalice
- koje su iznutra već ispisane.

S ljepilom	S duplim preklopcem
	

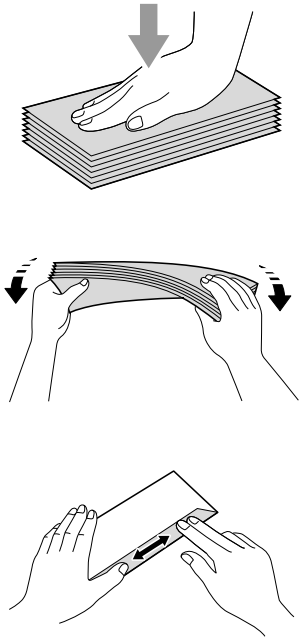
Povremeno ćete možda imati probleme s ulaganjem papira uzrokovane debljinom, veličinom ili oblikom preklopca kuverte koju upotrebljavate.

Stavljanje kuverti

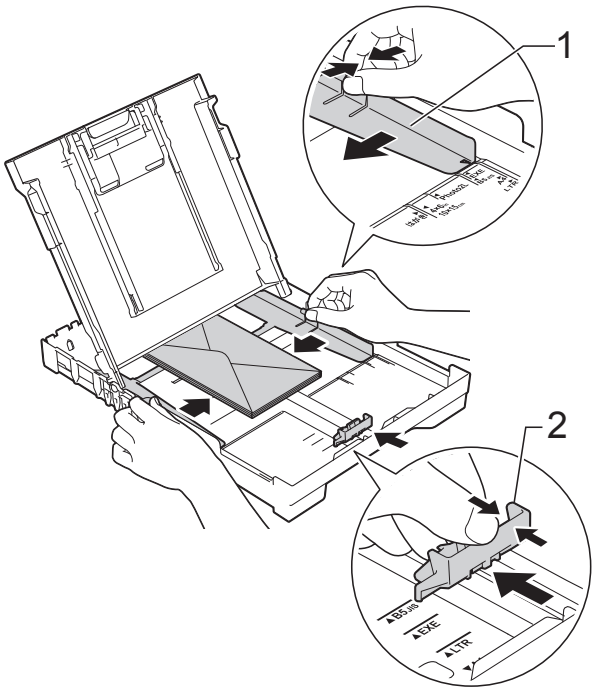
1. Prije nego ih stavite, pritisnite kutove i strane kuverti kako biste ih što više izravnali.

VAŽNO

Ako se kuverte dvaput ulažu, stavite jednu po jednu kuvertu u ladicu za papir.



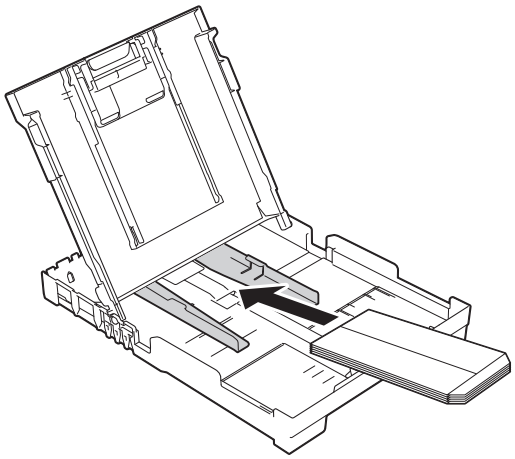
2. Stavite kuverte u ladicu za papir tako da strana s adresom bude okrenuta prema dolje. Ako su preklopci kuverti na dugom rubu, stavite kuverte u ladicu tako da preklopac bude na lijevoj strani, kao što je prikazano na ilustraciji. Pažljivo pritisnite i namjestite vodilice za širinu papira (1) i vodilicu za dužinu papira (2) kako bi odgovarale veličini kuverti.



Ako imate problema s ispisivanjem na kuverte s preklopcem na kratkom rubu, pokušajte sljedeće:

1. Otvorite preklopac kuverte.

2. Stavite kuvertu u ladicu za papir s adresom okrenutom prema dolje i preklopcem postavljenim kao što je prikazano na ilustraciji.



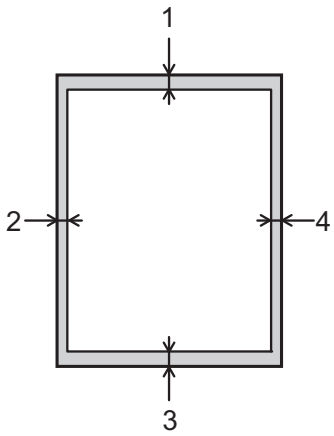
3. U dijaloškom okviru upravljačkog programa pisača odaberite **Obrnuti ispis** (Windows®) ili **Reverse page orientation** (Macintosh), zatim u aplikaciji podesite veličinu i margine. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Neispisivo područje

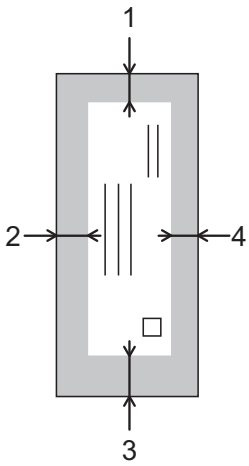
Ispisivo područje ovisi o postavkama u aplikaciji koju upotrebljavate. Slike prikazuju područja koja se ne mogu ispisati na pojedinačnim listovima papira i kuvertama. Uređaj može ispisivati na osjenčana područja pojedinačnog lista papira kada je dostupna i uključena značajka Borderless (Bez obruba).

(Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Pojedinačni list papira



Kuverte



	Vrh (1)	Lijevo (2)	Dno (3)	Desno (4)
Pojedinačni list	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Kuverte	22 mm	3 mm	22 mm	3 mm

NAPOMENA

Značajka Borderless (Bez obruba) nije dostupna za kuverte i dvostrano ispisivanje.

Postavke papira

Vrsta papira

Kako biste dobili najbolju kvalitetu ispisa, podesite uređaj za vrstu papira koju upotrebljavate.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **2**, **2**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Obicni papir`, `Inkjet papir`, `Brother BP71`, `Ostalo sjajno` ili `Transparentnost`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

Uređaj izbacuje papir na ladicu za papir, koja se nalazi na prednjoj strani uređaja, s površinom ispisanom licem prema gore. Kada upotrebljavate prozirnice ili sjajni papir, odmah uklonite svaki list kako biste spriječili razmazivanje ili zastoj papira.

Veličina papira

Možete upotrebljavati sljedeće veličine papira za ispisivanje kopija: A4, A5, foto (10 × 15 cm) i Letter. Možete upotrebljavati sljedeće veličine papira za ispisivanje faksova: A4 i Letter. Kada promijenite veličinu papira koji stavljate u uređaj, trebat ćete istodobno promijeniti postavku `Vel. papira` kako bi uređaj mogao prilagoditi dolazni faks prema stranici.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **2**, **3**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `A4`, `A5`, `10x15cm` ili `Letter`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji

Na kvalitetu ispisa može utjecati vrsta papira koju upotrebljavate u uređaju.

Da biste dobili najbolju kvalitetu ispisa za odabrane postavke, uvijek podesite da vrsta papira odgovara vrsti papira stavljenog u ladicu.

Možete upotrebljavati obični papir, inkjet papir (prevučeni papir), sjajni papir, prozirnice i kuverte.

Preporučujemo da testirate različite vrste papira prije nego kupite veliku količinu.

Za najbolje rezultate upotrebljavajte papir tvrtke Brother.

- Kada ispisujete na inkjet papir (prevučeni papir), prozirnice i sjajni papir, obavezno odaberite ispravan ispisni medij u pločici **Osnovno** upravljačkog programa pisača ili u postavci vrste papira na uređaju.

  (Pogledajte *Vrsta papira* na stranici 16.)
- Kada ispisujete na Brotherov foto papir, u ladicu za papir stavite dodatni list istog foto papira. Dodatni je list radi toga uključen u paket papira.
- Kada upotrebljavate prozirnice ili foto papir, odmah uklonite svaki list kako biste spriječili razmazivanje ili zastoj papira.
- Izbjegavajte dodirivanje ispisane površine papira odmah nakon ispisivanja jer površina možda ne bude potpuno suha pa biste mogli zaprljati ruke.

Preporučeni ispisni medij

Kako biste dobili najbolju kvalitetu ispisa, predlažemo uporabu Brotherovog papira iz tablice.

Ako u vašoj zemlji nema Brotherovog papira, preporučujemo testiranje raznih vrsta papira prije nego kupite veliku količinu.

Preporučujemo da upotrebljavate 3M Transparency Film kada ispisujete na prozirnice.

Brotherov papir

Vrsta papira	Stavka
Obični A4 papir	BP60PA
Sjajni A4 foto papir	BP71GA4
A4 inkjet (matiran)	BP60MA
Sjajni foto papir veličine 10 × 15 cm	BP71GP

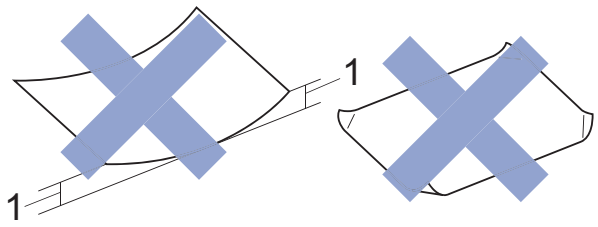
Uporaba ispisnog medija i rukovanje njime

- Pohranite papir u njegovom originalnom pakiranju i držite ga zatvorenog. Držite papir na ravnoj površini dalje od vlage, izravne sunčeve svjetlosti i topline.
- Izbjegavajte dodirivanje sjajne (prevučene) strane foto papira. Stavite foto papir tako da sjajna strana papira bude okrenuta licem prema dolje.
- Izbjegavajte dodirivanje obje strane prozirnice jer one brzo upijaju vodu i znoj pa biste mogli smanjiti kvalitetu ispisa. Prozirnice koje su namijenjene za laserske pisače / fotokopirne aparate mogle bi napraviti mrlju na sljedećem dokumentu. Upotrebljavajte samo one prozirnice koje su preporučene za inkjet ispisivanje.

VAŽNO

NEMOJTE upotrebljavati sljedeće vrste papira:

- oštećen, naboran, uvijen papir ili papir neobičnog oblika



1 Uvijanje od 2 mm ili veće može prouzročiti pojavu zastoja.

- iznimno sjajan papir ili papir s visokom teksturom
- papir koji ne možete ravnomjerno složiti na hrpu
- papir kratkog vlakna.

Kapacitet papira na poklopcu izlazne ladice za papir

Do 50 listova A4 papira koji teži 80 g/m^2.

- Stranice prozirnice i foto papira moraju se svaka posebno uzeti s poklopca izlazne ladice za papir kako bi se izbjeglo razmazivanje.

Odabiranje odgovarajućeg ispisnog medija

Vrsta i veličina papira za svaku radnju

Vrsta papira	Veličina papira		Uporaba		
			Faksiranje	Kopiranje	Pisač
Pojedinačni list	A4	210 × 297 mm	Da	Da	Da
	Letter	215,9 × 279,4 mm	Da	Da	Da
	Executive	184 × 267 mm	–	–	Da
	A5	148 × 210 mm	–	Da	Da
	A6	105 × 148 mm	–	–	Da
Kartice	Foto	10 × 15 cm	–	Da	Da
	Foto 2L	13 × 18 cm	–	–	Da
	Indeksna kartica	127 × 203 mm	–	–	Da
Kuverte	C5 kuverta	162 × 229 mm	–	–	Da
	DL kuverta	110 × 220 mm	–	–	Da
	Com-10	105 × 241 mm	–	–	Da
	Monarch	98 × 191 mm	–	–	Da
Prozirnice	A4	210 × 297 mm	–	Da	Da
	Letter	215,9 × 279,4 mm	–	Da	Da
	A5	148 × 210 mm	–	Da	Da

Težina, debljina i kapacitet papira

Vrsta papira		Težina	Debljina	Br. listova
Pojedinačni list	Obični papir	Od 64 do 120 g/m^2	Od 0,08 do 0,15 mm	100 [1]
	Inkjet papir	Od 64 do 200 g/m^2	Od 0,08 do 0,25 mm	20
	Sjajni papir	Do 220 g/m^2	Do 0,25 mm	20 [2]
Kartice	Foto kartica	Do 220 g/m^2	Do 0,25 mm	20 [2]
	Indeksna kartica	Do 120 g/m^2	Do 0,15 mm	30
Kuverte		Od 80 do 95 g/m^2	Do 0,52 mm	10
Prozirnice		–	–	10

[1] Do 100 listova papira koji teži 80 g/m^2.

[2] Papir BP71 (260 g/m^2) posebno je namijenjen inkjet uređajima tvrtke Brother.

3 Stavljanje dokumenata

Kako stavljati dokumente

Možete slati faks, izrađivati kopije ili skenirati iz AUD-a (automatski ulagač dokumenata) i sa stakla skenera.

Uporaba AUD-a

AUD može držati do 20 stranica i ulagati svaki list pojedinačno. Upotrebljavajte papir koji je unutar određenih veličina i težina koje su prikazane u tablici. Uvijek složite rubove stranica prije nego ih stavite u AUD.

Veličine i težine dokumenata

Duljina:	od 148 do 355,6 mm
Širina:	od 148 do 215,9 mm
Težina:	od 64 do 90 g/m^2

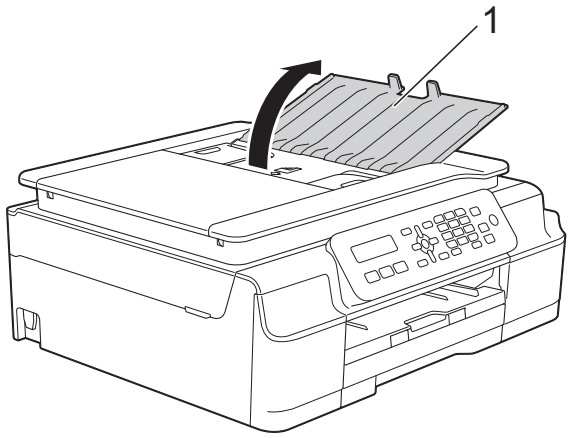
Kako stavljati dokumente

VAŽNO

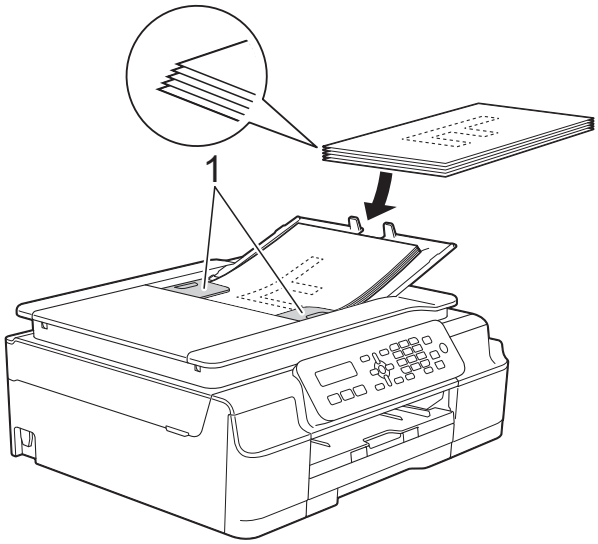
- NEMOJTE povlačiti papir dok se ulaže.
- NEMOJTE upotrebljavati papir koji je uvijen, naboran, presavijen, poderan, spojen, pričvršćen spajalicom, zalijepljen ili s ljepljivom trakom.
- NEMOJTE upotrebljavati karton, novine ili tkaninu.

Uvjerite se da su dokumenti, koji su ispisani tintom ili ispravljani korektorom, potpuno suhi.

1. Izvucite držač za dokumente na AUD-u (1).



2. Lijepo složite papir.
3. Podesite vodilice papira (1) da odgovaraju širini dokumenata.

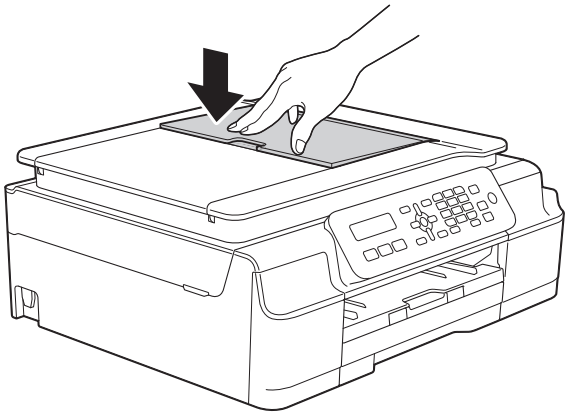


4. Postavite dokumente tako da budu **licem okrenuti prema dolje i da gornji rub ulazi prvi** u AUD dok ne osjetite da su dotaknuli valjke za ulaganje papira. Na zaslonu će se prikazati `ADF spreman`.

VAŽNO

NEMOJTE ostavljati debele dokumente na staklu skenera. Ako to napravite, AUD bi se mogao zaglaviti.

5 Nakon uporabe AUD-a zatvorite držač za dokumente na AUD-u. Gornji lijevi dio držača za dokumente na AUD-u pritisnite prema dolje kako biste ga u potpunosti zatvorili.



Uporaba stakla skenera

Staklo skenera možete upotrebljavati za faksiranje, kopiranje ili skeniranje jedne po jedne stranice knjige.

Podržane veličine dokumenata

Duljina:	do 297 mm
Širina:	do 215,9 mm
Težina:	do 2 kg

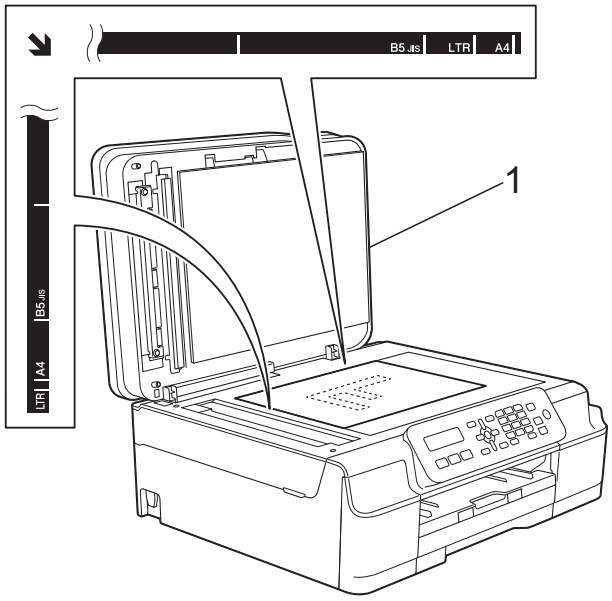
Kako stavljati dokumente

NAPOMENA

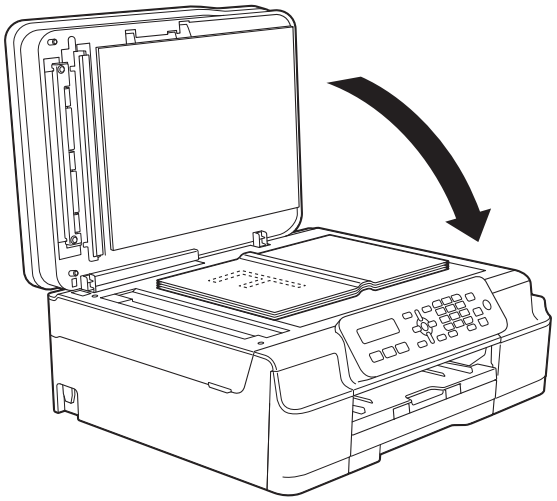
Da biste upotrebljavali staklo skenera, AUD mora biti prazan.

1 Podignite poklopac dokumenata.

2 Uporabom smjernica za dokument na lijevoj strani i vrhu stavite dokument **licem okrenutim prema dolje** u gornji lijevi kut stakla skenera.



1 Poklopac dokumenata



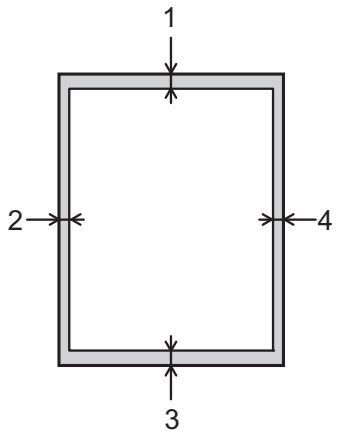
3 Zatvorite poklopac dokumenata.

VAŽNO

Ako skenirate knjigu ili debeli dokument, NEMOJTE zalupiti poklopac ili ga pritisnuti.

Područje koje se ne može skenirati

Područje za skeniranje ovisi o postavkama u aplikaciji koju upotrebljavate. Slike prikazuju područja koja se ne mogu skenirati.



Uporaba	Veličina dokumenta	Vrh (1) Dno (3)	Lijevo (2) Desno (4)
Faksiranje	A4	3 mm	3 mm [1]
	Letter		4 mm
	Legal		
Kopiranje	Sve veličine papira	3 mm	3 mm
Skeniranje		1 mm	1 mm

[1] Područje koje se ne može skenirati široko je 1 mm kada upotrebljavate AUD.

4 Slanje faksa

Kako poslati faks

Slijede koraci koji će vam pokazati kako poslati faks.

1. Kako biste stavili dokument, napravite jedno od sljedećeg:
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* u AUD. (Pogledajte *Uporaba AUD-a* na stranici 19.)
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* na staklo skenera. (Pogledajte *Uporaba stakla skenera* na stranici 20.)

NAPOMENA

- Upotrebljavajte AUD za slanje faksova u boji s više stranica.
- Ako šaljete jednobojni faks iz AUD-a, a memorija je puna, poslat će se u stvarnom vremenu.
- Staklo skenera možete upotrebljavati za faksiranje jedne po jedne stranice knjige. Veličina dokumenata može biti najviše A4 ili Letter.
- Budući da možete skenirati samo jednu po jednu stranicu, lakše je upotrebljavati AUD ako šaljete dokument s više stranica.

2. Pritisnite (**FAX** (Faks)).

3. Možete promijeniti sljedeće postavke za slanje faksa.

   (Osnovni korisnički priručnik)

   Za informacije o mijenjanju sljedećih postavki za slanje faksa pogledajte stranice 23 i 24.

   - Veličina za skeniranje sa stakla
   - Prijenos faksova u boji
   - Izvještaj provjere prijenosa (podešavanje)

   (Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik))

   Za naprednije radnje i postavke slanja faksa (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Sending a fax (MFC models only)"*.)

   - Contrast (Kontrast)
   - Fax Resolution (Rezolucija faksa)
   - Faxing at the end of a call (Faksiranje po završetku poziva)
   - Broadcasting (Slijedno slanje)
   - Real Time Transmission (Prijenos u stvarnom vremenu)
   - Overseas Mode (Inozemni način rada)
   - Cancelling Waiting Jobs (Otkazivanje zadataka na čekanju)

4. Unesite broj faksa pomoću brojčanika, broja brzog biranja ili pretrage.

5 Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

Faksiranje iz AUD-a

- Uređaj počinje sa skeniranjem dokumenta koji se šalje.

Faksiranje sa stakla skenera

- Ako ste pritisnuli **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)), uređaj počinje sa skeniranjem prve stranice. Idite na korak ❻.
- Ako ste pritisnuli **Colour Start** (Start (Boja)), uređaj počinje s biranjem i slanjem dokumenta.

6 Kada vas LCD upita `Sljed.stranica?`, napravite jedno od sljedećeg:

- Za slanje pojedinačne stranice pritisnite **2** kako biste odabrali `Ne(Biraj)` (ili ponovno pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo))).

  Uređaj počinje sa slanjem dokumenta.
- Za slanje više od jedne stranice pritisnite **1** kako biste odabrali `Da` i idite na korak ❼.

7 Stavite sljedeću stranicu na staklo skenera.
Pritisnite **OK**.
Uređaj počinje sa skeniranjem stranice. (Ponovite korake ❻ i ❼ za svaku dodatnu stranicu.)

8 Nakon što skenirate sve stranice, pritisnite **2** ili **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) za započinjanje.

Prekid faksiranja

Za prekid faksiranja pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Podešavanje veličine stakla skenera za faksiranje

Kada su dokumenti veličine Letter, trebate postaviti veličinu skeniranja na Letter. Ako to ne napravite, nedostajat će bočni dijelovi faksova.

1 Stavite dokument.

2 Pritisnite (**FAX** (Faks)).

3 Pritisnite **Menu** (Izbornik), **3**, **2**, **0**.

4 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Letter` (ili `A4`).
Pritisnite **OK**.

5 Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

6 Unesite broj faksa.

7 Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

NAPOMENA

Ova je postavka dostupna samo za slanje dokumenata sa stakla skenera.

Prijenos faksova u boji

Uređaj može slati faks u boji na uređaje koji podržavaju ovu značajku.

Faksovi u boji ne mogu se pohraniti u memoriju uređaja. Kada pošaljete faks u boji, uređaj će ga poslati u stvarnom vremenu (čak ako je `Trenutacna TX` postavljena na `isklj`).

Otkazivanje faksa koji je u tijeku

Ako želite otkazati faks dok uređaj skenira, bira ili šalje, pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Transmission Verification Report (Izvještaj provjere prijenosa)

Možete upotrebljavati izvještaj provjere prijenosa kao dokaz slanja faksa. Ovaj izvještaj navodi ime ili broj faksa pošiljatelja, vrijeme, datum i trajanje prijenosa, broj poslanih stranica i je li prijenos bio uspješan ili ne.

Dostupno je nekoliko postavki za izvještaj provjere prijenosa:

- **uklj:** Ispisuje izvještaj nakon svakog poslanog faksa.
- **uklj+slika:** Ispisuje izvještaj nakon svakog poslanog faksa. Na izvještaju se pojavljuje dio prve stranice faksa.
- **isklj:** Ispisuje izvještaj ako faks nije uspješno poslan zbog pogreške u prijenosu. Zadana postavka je `isklj`.
- **isk+slika:** Ispisuje izvještaj ako faks nije uspješno poslan zbog pogreške u prijenosu. Na izvještaju se pojavljuje dio prve stranice faksa.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **3**, **3**, **1**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `isk+slika`, `uklj`, `uklj+slika` ili `isklj`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

- Ako odaberete `uklj+slika` ili `isk+slika`, slika će se pojaviti u izvještaju provjere prijenosa samo ako je prijenos u stvarnom vremenu postavljen na `isklj`. Slika se neće pojaviti u izvještaju kada pošaljete faks u boji. (Pogledajte „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik): *„Real Time Transmission”*.)
- Ako je prijenos bio uspješan, `OK` će se pojaviti pokraj `REZULTAT` na izvještaju provjere prijenosa. Ako prijenos ne bude uspješan, `POGR.` će se pojaviti pokraj `REZULTAT`.

5 Primanje faksa

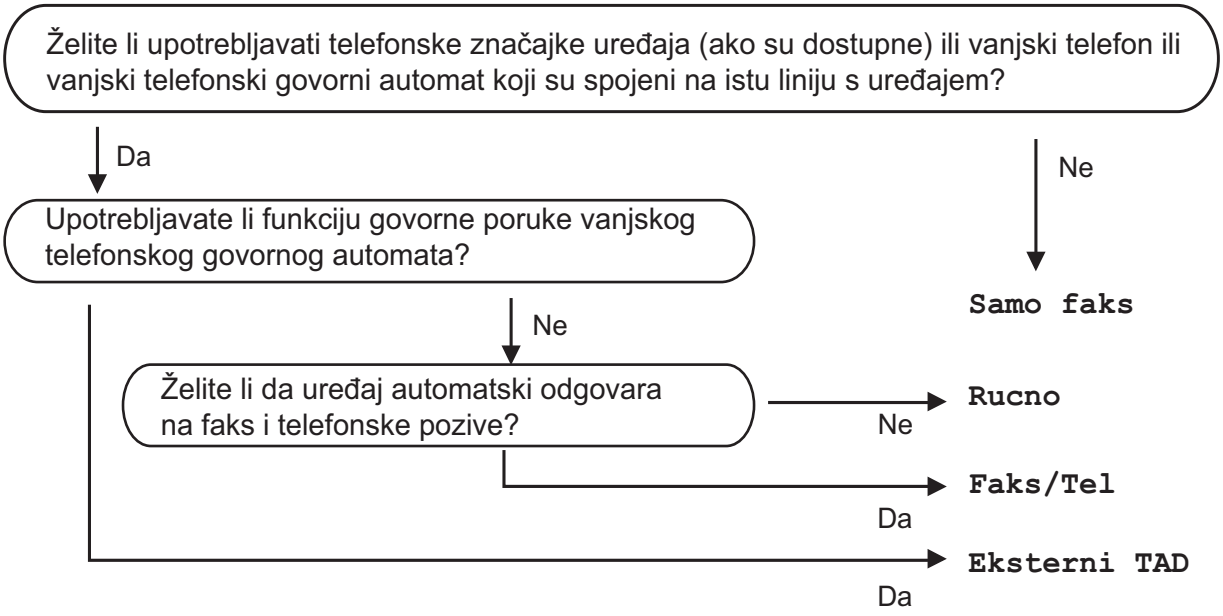
Načini primanja

Morate odabrati način primanja ovisno o vanjskim uređajima i telefonskim uslugama koje imate na liniji.

Odaberite način primanja

Zadana je postavka da uređaj automatski prima bilo koji faks koji mu je poslan. Donji dijagram pomoći će vam u izboru ispravnog načina primanja.

Za dodatne informacije o načinima primanja pogledajte *Uporaba načina primanja* na stranici 26.



Za podešavanje načina primanja slijedite upute:

1. Pritisnite (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **3**, **1**, **1**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Samo faks`, `Faks/Tel`, `Eksterni TAD` ili `Rucno`. Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Uporaba načina primanja

Neki načini primanja automatski preuzimaju poziv (`Samo faks` i `Faks/Tel`). Možda ćete željeti promijeniti odgodu zvona prije uporabe ovih načina. (Pogledajte *Odgoda zvona* na stranici 27.)

Samo faks

Način primanja `Samo faks` automatski će odgovoriti na svaki poziv kao da je u pitanju faks poziv.

Faks/Tel

Način primanja `Faks/Tel` pomaže vam upravljati dolaznim pozivima tako što prepoznaje radi li se o faksu ili glasovnom pozivu i rješava ih na jedan od sljedećih načina:

- Faksovi će se automatski primiti.
- Glasovni pozivi započet će F/T zvonom kako bi vas se obavijestilo da podignete slušalicu. F/T zvono brzo je dvostruko zvono kojim se oglašava uređaj.

Ako upotrebljavate način primanja `Faks/Tel`, pogledajte *Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel)* na stranici 27 i *Odgoda zvona* na stranici 27.

Ručno

Način primanja `Rucno` isključuje sve funkcije automatskog odgovora.

Za primanje faksa u načinu primanja `Rucno` podignite slušalicu na vanjskom telefonu. Kada čujete tonove faksa (kratke ponavljajuće pištave zvukove), pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)), zatim pritisnite **2** kako biste odabrali `Primi`. Ujedno možete upotrebljavati značajku otkrivanja faksa za primanje faksova podizanjem slušalice na istoj liniji na kojoj se nalazi i uređaj.

(Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 28.)

Eksterni TAD

Način primanja `Eksterni TAD` dopušta vanjskom govornom automatu upravljanje dolaznim pozivima. Dolazni pozivi rješavat će se na jedan od sljedećih načina:

- Faksovi će se automatski primiti.
- Glasovni pozivatelji mogu snimati poruke na eksternom TAD-u.

Za spajanje eksternog TAD-a pogledajte *Spajanje eksternog TAD-a (telefonski govorni automat)* na stranici 31.

Postavke načina primanja

Odgoda zvona

Odgoda zvona postavlja koliko će puta uređaj zvoniti prije nego preuzme poziv u načinima primanja `Samo faks` ili `Faks/Tel`. Ako imate vanjske ili interne telefone na istoj liniji kao uređaj, odaberite najveći broj zvonjenja.

(Pogledajte *Radnje s vanjskih i internih telefona* na stranici 33 i *Otkrivanje faksa* na stranici 28.)

1. Pritisnite (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **3**, **1**, **2**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali koliko će se puta uređaj oglasiti prije nego preuzme poziv.
   Pritisnite **OK**.
   Ako odaberete `00`, uređaj će odmah preuzeti poziv i uopće neće zvoniti.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel)

Kad netko nazove uređaj, vi i vaš pozivatelj čut ćete normalan zvuk telefonskog zvona. Broj zvona određuje se u postavci odgode zvona.

Ako je u pitanju faks poziv, onda će ga uređaj primiti. Međutim, ako je u pitanju glasovni poziv, uređaj će se oglašavati F/T zvonom (brzim dvostrukim zvonom) u periodu koji ste odredili u postavci vremena F/T poziva. Ako čujete F/T zvono, znači da na liniji imate glasovnog pozivatelja.

Budući da se F/T zvonom oglašava uređaj, vanjski i interni telefoni neće zvoniti. Međutim, vi ćete i dalje moći preuzeti poziv na bilo kojem telefonu uporabom daljinskog koda.

(Za više informacija pogledajte *Uporaba daljinskih kodova* na stranici 34.)

1. Pritisnite (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **3**, **1**, **3**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ da biste odabrali koliko će dugo uređaj zvoniti kako bi vas obavijestio da imate glasovni poziv (20, 30, 40 ili 70 sekunda).
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

Čak ako pozivatelj spusti slušalicu tijekom brzog dvostrukog zvonjenja, uređaj će nastaviti određeno vrijeme zvoniti.

Otkrivanje faksa

Ako je značajka otkrivanja faksa postavljena na `uklj`:

Uređaj automatski prima faks poziv, čak ako preuzmete poziv. Kad se na LCD-u pojavi `Primanje` ili kad čujete „pištanje” u slušalici kojom se koristite, samo spustite slušalicu. Uređaj će napraviti sve ostalo.

Ako je značajka otkrivanja faksa postavljena na `isklj`:

Ako budete pokraj uređaja i odgovorite na faks poziv podizanjem slušalice, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)), zatim pritisnite **2** kako biste primili faks.

Ako ste preuzeli poziv na vanjskom ili internom telefonu, pritisnite ✳ **5** **1**. (Pogledajte *Radnje s vanjskih i internih telefona* na stranici 33.)

NAPOMENA

- Ako je ova značajka postavljena na `uklj`, ali uređaj ne spaja faks poziv kad podignete slušalicu internog ili vanjskog telefona, pritisnite daljinski aktivacijski kod ✳ **5** **1**.
- Ako faksove šaljete s računala na istoj telefonskoj liniji i uređaj ih presretne, značajku otkrivanja faksa postavite na `isklj`.

1. Pritisnite (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **3**, **1**, **4**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `uklj` (ili `isklj`).
   Pritisnite **OK**.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

6 Telefoni i vanjski uređaji

Glasovne radnje

Način primanja Faks/Tel

Kada je uređaj u načinu primanja Faks/Tel, koristit će se vremenom F/T zvona (brzo dvostruko zvono) kako bi vas obavijestio da podignete slušalicu jer se radi o glasovnom pozivu.

Ako ste pokraj vanjskog telefona, podignite slušalicu vanjskog telefona i pritisnite **Tel/R** kako biste preuzeli poziv.

Ako ste pokraj internog telefona, trebat ćete podignuti slušalicu tijekom vremena F/T zvona i pritisnuti **# 5 1** između brzih dvostrukih zvona. Ako nitko nije na liniji ili vam netko želi poslati faks, pošaljite povratni poziv uređaju pritiskom na ✳ **5 1**.

Telefonske usluge

Uređaj podržava pretplatničku telefonsku uslugu koju nude pojedine telefonske tvrtke.

Značajke poput govorne pošte, poziva na čekanju, usluga za odgovaranje, alarmnih sustava ili ostale prilagođene značajke na jednoj telefonskoj liniji mogu stvarati probleme u radu uređaja.

Podešavanje vrste telefonske linije

Ako uređaj spajate na liniju koja ima PBX ili ISDN za slanje i primanje faksova, ujedno je neophodno promijeniti vrstu telefonske linije izvršavanjem koraka navedenih u nastavku.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **0**, **5**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Normalno`, `PBX` ili `ISDN`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

PBX i PRIJENOS

Uređaj je početno podešen na `Normalno`, što mu omogućuje da se spoji na standardnu PSTN (javna komutirana telefonska mreža) liniju. Međutim, mnogi uredi upotrebljavaju središnji telefonski sustav ili privatnu pretplatničku centralu (PBX). Vaš uređaj može se spojiti na većinu tipova PBX-a. Značajku opoziva koju uređaj posjeduje podržava samo vremenski određen opoziv (TBR). TBR će raditi s većinom PBX sustava omogućujući vam pristup vanjskoj liniji ili prijenos poziva na drugi interni broj. Značajka funkcionira kada je pritisnuta tipka **Tel/R** na upravljačkoj ploči.

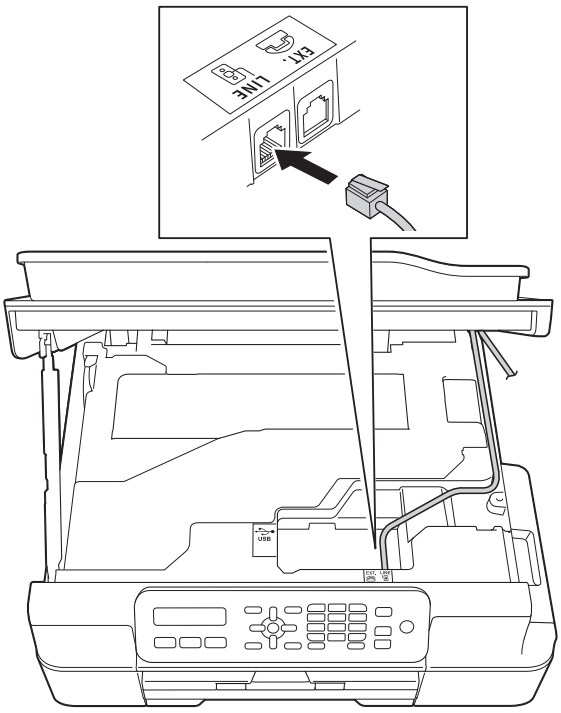
NAPOMENA

Možete programirati pritisak tipke **Tel/R** kao dio broja pohranjenog na lokaciji brzog biranja. Kada budete programirali broj brzog biranja, prvo pritisnite **Tel/R** (LCD prikazuje „!”), zatim unesite telefonski broj. Ako to napravite, nećete trebati pritisnuti **Tel/R** svaki put prije biranja uporabom lokacije brzog biranja. (Pogledajte *Pohranjivanje brojeva* na stranici 36.) Međutim, ako vrsta telefonske linije nije podešena na PBX na uređaju, nećete moći upotrebljavati lokaciju brzog biranja na koju je programiran **Tel/R**.

Prijenos glasa preko internetskog protokola (VoIP)

VoIP je vrsta telefonskog sustava koji upotrebljava internetsku vezu umjesto tradicionalne telefonske linije. Pružatelji telefonskih usluga često nude VoIP u kompletu s internetskim uslugama i uslugama kabelske distribucije.

Uređaj možda neće raditi s pojedinim VoIP sustavima. Ako se želite koristiti uređajem za slanje i primanje faksova putem sustava VoIP, pazite da jedan kraj telefonskog kabela bude spojen na utičnicu s oznakom **LINE** na uređaju. Drugi kraj telefonskog kabela može biti spojen na modem, telefonski adapter, razdjelnik ili drugi sličan uređaj.



- **Ako imate pitanja o tome kako spojiti uređaj na sustav VoIP, obratite se pružatelju VoIP usluga.**

Nakon što spojite uređaj na sustav VoIP, provjerite ton biranja. Podignite slušalicu vanjskog telefona i poslušajte ton biranja. Ako ne čujete ton biranja, obratite se pružatelju VoIP usluga.

Ako imate problema pri slanju ili primanju faksova putem sustava VoIP, preporučujemo da promijenite brzinu modema uređaja na postavku `Osn. (za VoIP)` (pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP* na stranici 84).

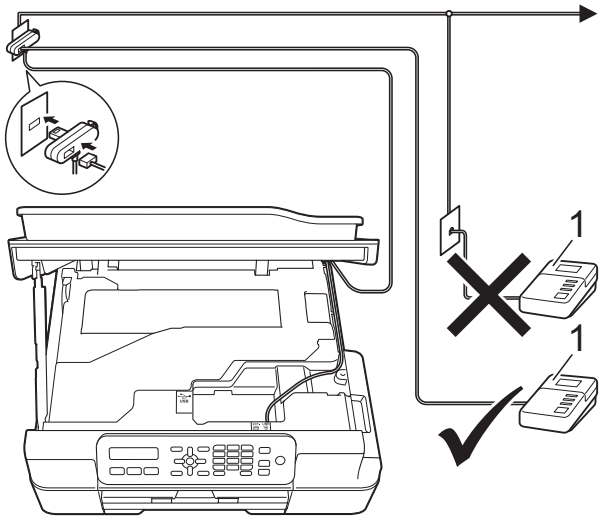
Spajanje eksternog TAD-a (telefonski govorni automat)

Možete odabrati da spojite vanjski govorni automat. Međutim, kad imate **eksterni** TAD na istoj telefonskoj liniji s uređajem, TAD odgovara na sve pozive dok uređaj „sluša” ima li tonova (CNG) faks poziva. Ako ih čuje, uređaj će preuzeti poziv i primiti faks. Ako ne čuje CNG tonove, uređaj će dopustiti TAD-u da nastavi s reprodukcijom odlazne poruke kako bi pozivatelj mogao ostaviti govornu poruku.

TAD mora odgovoriti unutar četiri zvona (preporučena postavka je dva zvona). Uređaj ne može čuti CNG tonove dok TAD ne preuzme poziv, a s četiri zvona ostaje još samo 8 do 10 sekunda CNG tonova za „usklađivanje” faksova. Pažljivo slijedite upute iz ovog priručnika za snimanje odlazne poruke. Ne preporučujemo uporabu značajke bez naplate poziva na vanjskoj telefonskoj sekretarici ako premaši pet zvonjenja.

NAPOMENA

Ako ne primite sve faksove, skratite postavku odgode zvona na eksternom TAD-u.



1 TAD

Kada TAD preuzme poziv, LCD će prikazati `Telefon`.

VAŽNO

NE spajajte TAD nigdje drugdje na istoj telefonskoj liniji.

Postavke priključka

Eksterni TAD mora biti spojen na način prikazan na prethodnoj ilustraciji.

1. Podvucite obje ruke ispod plastičnih pločica s obje strane uređaja kako biste podignuli poklopac skenera u otvoreni položaj.
2. Pažljivo provedite telefonski kabel kroz kanalicu kabela prema van na stražnjem dijelu uređaja.
3. Podignite poklopac skenera kako biste otpustili bravu. Pažljivo povucite držač poklopca skenera prema dolje i s obje ruke zatvorite poklopac skenera.
4. Postavite eksterni TAD na jedno ili dva zvona. (Postavka uređaja za odgodu zvona nije primjenjiva.)
5. Snimite odlaznu poruku na eksternom TAD-u.

6. Postavite da TAD preuzima pozive.

7. Postavite način primanja na `Eksterni TAD`. (Pogledajte *Odaberite način primanja* na stranici 25.)

Snimanje odlazne poruke na eksternom TAD-u

Vrijeme je važno pri snimanju ove poruke.

1. Snimite 5 sekunda tišine na početku poruke. (Ovo omogućuje uređaju da ima vremena poslušati faks CNG tonove automatskih prijenosa prije nego prestanu.)

2. Ograničite govor na 20 sekunda.

NAPOMENA

Preporučujemo da započnete s odlaznom porukom nakon početnih 5 sekunda pauze jer uređaj možda neće čuti faks tonove preko govora. Možete pokušati izostaviti ovu pauzu, ali ako uređaj bude imao problema s primanjem, onda morate ponovno snimiti odlaznu poruku s pauzom.

Višelinijski priključci (PBX)

Preporučujemo da tvrtka koja je instalirala vaš PBX poveže i uređaj. Ako imate sustav s više linija, predlažemo da zatražite od instalatera da poveže jedinicu s posljednjom linijom u sustavu. To sprječava uređaj da se aktivira svaki put kad sustav primi telefonski poziv. Ako sve dolazne pozive preuzima operater na telefonskoj centrali, preporučujemo da način primanja postavite na `Rucno`.

Ne možemo jamčiti da će uređaj pravilno raditi pod svim okolnostima kad je spojen na PBX. Za sve probleme oko primanja ili slanja faksova trebate se obratiti tvrtki koja održava PBX.

NAPOMENA

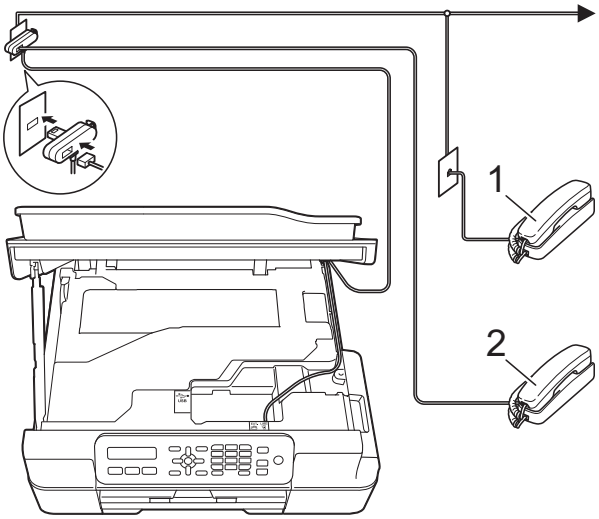
Pazite da vrsta telefonske linije bude postavljena na PBX. (Pogledajte *Podešavanje vrste telefonske linije* na stranici 29.)

Vanjski i interni telefoni

Spajanje vanjskog ili internog telefona

Na uređaj možete spojiti zasebni telefon (2) na način prikazan na dijagramu.

Pažljivo provedite telefonski kabel kroz kanalicu kabela prema van na stražnjem dijelu uređaja.



1 Interni telefon

2 Vanjski telefon

NAPOMENA

Obavezno upotrebljavajte vanjski telefon s kabelom koji nije dulji od 3 metra.

Radnje s vanjskih i internih telefona

Ako preuzmete faks poziv putem internog ili vanjskog telefona, možete urediti da uređaj primi poziv pomoću daljinskog aktivacijskog koda. Kad pritisnete daljinski aktivacijski kod ✳ **5 1**, uređaj će započeti s primanjem faksa.

Ako uređaj odgovori na glasovni poziv i oglasi se brzim dvostrukim zvonom kako bi vas obavijestio da preuzmete poziv, upotrebljavajte daljinski deaktivacijski kod **# 5 1** kako biste preuzeli poziv na internom telefonu. (Pogledajte *Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel)* na stranici 27.)

Ako preuzmete poziv, a na liniji nema nikoga:

Pretpostavite da primate ručni faks.

Pritisnite ✳ **5 1** i pričekajte dok ne počne pištanje ili dok LCD ne prikaže `Primanje`, zatim spustite slušalicu.

NAPOMENA

Ujedno možete upotrebljavati značajku otkrivanja faksa kako bi uređaj automatski preuzeo poziv. (Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 28.)

Uporaba daljinskih kodova

Daljinski aktivacijski kod

Ako faks poziv preuzmete putem internog ili vanjskog telefona, možete „reći” uređaju da primi faks tako da pritisnete daljinski aktivacijski kod ✳ **5 1**. Pričekajte dok ne počne pištanje, zatim spustite slušalicu. (Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 28.)

Ako na vanjskom telefonu preuzmete faks poziv, možete podesiti da uređaj primi faks tako da pritisnete **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)) i **2** kako biste odabrali `Primi`.

Daljinski deaktivacijski kod

Ako primite glasovni poziv, a uređaj je u načinu primanja Faks/Tel, počet će se oglašavati F/T zvonom (brzo dvostruko zvono) nakon početne odgode zvonjenja. Ako podignete slušalicu na internom telefonu, možete isključiti F/T zvono pritiskom na **# 5 1** (obavezno pritisnite *između* dva zvona).

Ako uređaj preuzme glasovni poziv i oglasi se brzim dvostrukim zvonom kako bi vas obavijestio da preuzmete poziv, možete ga preuzeti na vanjskom telefonu tako da pritisnete **Tel/R**.

Promjena daljinskih kodova

Ako želite upotrebljavati daljinsku aktivaciju, morate uključiti daljinske kodove. Unaprijed postavljeni daljinski aktivacijski kod je ✳ **5 1**. Unaprijed postavljeni daljinski deaktivacijski kod je **# 5 1**. Ako želite, možete ih zamijeniti vlastitim kodovima.

1. Pritisnite (**FAX** (Faks)).
2. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **3**, **1**, **5**.
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `uklj` (ili `isklj`).
   Pritisnite **OK**.
4. Unesite novi daljinski aktivacijski kod.
   Pritisnite **OK**.
5. Unesite novi daljinski deaktivacijski kod.
   Pritisnite **OK**.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

- Ako se nikako ne možete spojiti kad daljinski pristupate eksternom TAD-u, pokušajte promijeniti daljinski aktivacijski i daljinski deaktivacijski kod tako da unesete druge troznamenkaste kodove pomoću brojeva **0**-**9**, ✳, **#**.
- Daljinski kodovi možda neće raditi u nekim telefonskim sustavima.

7 Biranje i pohranjivanje brojeva

Kako birati brojeve

Ručno biranje

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (**FAX** (Faks)).
3. Pritisnite sve znamenke broja faksa.

4. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

Brzo biranje

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (**Address Book** (Adresar)).
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Trazi`.
   Pritisnite **OK**.
4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Za pretragu po brojevima pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali broj, zatim pritisnite **OK**.
   - Za pretragu po abecednom redu unesite prvo slovo imena pomoću brojčanika, zatim pritisnite ◀ ili ▶ kako biste odabrali ime i pritisnite **OK**.
5. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
   Uređaj skenira i šalje faks.

Ponovno biranje brojeva faksa

Ako ručno šaljete faks, a linija je zauzeta, pritisnite **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza), zatim pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)) kako biste pokušali ponovno. Ako želite ponovno nazvati posljednji birani broj, uštedjet ćete na vremenu pritiskom na **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza) i **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

Redial/Pause (Ponovi/Pauza) radi samo ako ste brojeve birali s upravljačke ploče.

Ako automatski šaljete faks, a linija je zauzeta, uređaj će automatski u intervalima od pet minuta do tri puta ponovno birati broj.

NAPOMENA

U prijenosu u stvarnom vremenu značajka automatskog ponovnog biranja ne funkcionira kada se upotrebljava staklo skenera.

Pohranjivanje brojeva

Uređaj možete postaviti za izvršavanje sljedećih vrsta jednostavnog biranja: brzo biranje i grupe za slijedno slanje faksova.

(Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Setting up Groups for Broadcasting"* i *„Broadcasting (Monochrome only)"*.)

NAPOMENA

Ako nestane struje, brojevi brzog biranja, koji su pohranjeni u memoriji, neće se izbrisati.

Pohranjivanje pauze

Pritisnite **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza) za umetanje pauze od 3,5 sekunda između brojeva. Ako birate brojeve u inozemstvu, možete pritisnuti **Redial/Pause** (Ponovi/Pauza) koliko god puta želite za povećanje dužine pauze.

Pohranjivanje brojeva brzog biranja

Možete pohraniti najviše 40 dvoznamenkastih brojeva brzog biranja, a svaki broj ima ime. Kada budete birali, trebat ćete pritisnuti nekoliko tipki (Na primjer: (**Address Book** (Adresar)), **OK**, **#**, dvoznamenkasti broj i **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja))).

1. Pritisnite (**Address Book** (Adresar)) i ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Post.brzo bir.`
   Pritisnite **OK**.
2. Pomoću brojčanika unesite dvoznamenkasti broj lokacije brzog biranja (01 - 40).
   Pritisnite **OK**.
3. Unesite telefonski broj ili broj faksa (do 20 znamenki).
   Pritisnite **OK**.
4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Pomoću brojčanika unesite ime (do 16 znakova).

     Pritisnite **OK**. (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 103.)
   - Za pohranu broja bez imena pritisnite **OK**.
5. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Kako biste pohranili drugi broj brzog biranja, idite na korak 2.
   - Kako biste dovršili podešavanje, pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Mijenjanje ili brisanje brojeva brzog biranja

Ako pokušate pohraniti broj brzog biranja na mjesto s već pohranjenim brojem, na LCD-u će se prikazati pohranjeno ime ili broj, a od vas će se zatražiti da napravite jedno od sljedećeg:

```
#05:MIKE
```

```
1.Prom. 2.Izl.
```

- Za mijenjanje ili brisanje pohranjenog broja pritisnite **1**.
- Za izlaz bez izvršene promjene pritisnite **2**.

Ako odaberete **1**, moći ćete promijeniti pohranjeni broj i ime ili unijeti novo. Broj brzog biranja možete izbrisati tako da izbrišete broj faksa.
Pridržavajte se ispod navedenih uputa.

1. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Za promjenu pohranjenog broja upotrijebite ◀ ili ▶ kako biste pokazivač postavili ispod znamenke koju želite promijeniti, zatim pritisnite **Clea**r (Izbriši). Ponovno unesite broj.

     Pritisnite **OK**. Idite na korak ❷.
   - Za brisanje broja brzog biranja pritisnite **Clea**r (Izbriši) kako biste izbrisali svaku znamenku broja faksa.

     Pritisnite **OK**. Idite na korak ❸.

2. Po potrebi unesite novo ime.
   Pritisnite **OK**.

NAPOMENA

Za promjenu znaka pritisnite ◀ ili ▶ kako biste pokazivač postavili ispod znaka koji želite promijeniti, zatim pritisnite **Clea**r (Izbriši). Ponovno unesite znak.

(Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 103.)

3. Ako ste završili s mijenjanjem, pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

8 Izrada kopija

Kako kopirati

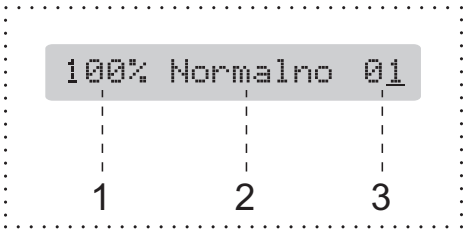
Koraci navedeni u nastavku prikazuju osnovnu radnju kopiranja.

1. Kako biste stavili dokument, napravite jedno od sljedećeg:
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* u AUD.

     (Pogledajte *Uporaba AUD-a* na stranici 19.)
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* na staklo skenera.

     (Pogledajte *Uporaba stakla skenera* na stranici 20.)

2. Pritisnite (**COPY** (Kopiranje)). Na LCD-u su prikazane zadane postavke kopiranja:



1 Omjer kopije

2 Kvaliteta

3 Broj kopija

Pomoću brojčanika unesite broj kopija.

NAPOMENA

Zadana postavka je način rada za faksiranje. Možete promijeniti količinu vremena u kojem uređaj ostaje u načinu rada za kopiranje nakon posljednje radnje kopiranja.
(Pogledajte „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik): *„Mode Timer (MFC models only)”*.)

3. Ako želite izraditi više od jedne kopije, unesite broj (do 99).

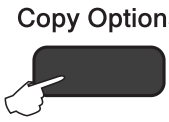
4. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

Prekid kopiranja

Za prekid kopiranja pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Opcije kopiranja

Kada želite brzo promijeniti postavke kopiranja *privremeno* za sljedeću kopiju, upotrijebite tipku **Copy Options** (Opcije kopiranja).



Uređaj će se vratiti na zadane postavke minutu nakon završetka kopiranja ili ako način rada mjerača vremena vrati uređaj u način rada za faksiranje.

(Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Mode Timer (MFC models only)"*.)

(Osnovni korisnički priručnik)

Za informacije o mijenjanju sljedećih postavki kopiranja pogledajte stranicu 39.

- Vrsta papira
- Vel. papira

(Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik))

Za informacije o mijenjanju sljedećih postavki kopiranja pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Copy options"*.

- Kvaliteta
- Povećati/Smanjiti
- Izgled stranice
- 2u1(ID)
- Hrpa/sort.
- Gustoca
- Ukl. poz. clr.

NAPOMENA

Ako želite sortirati kopije, koristite se AUD-om.

Vrsta papira

Ako kopirate na posebnu vrstu papira, postavite uređaj za vrstu papira koju upotrebljavate kako biste dobili najbolju kvalitetu ispisa.

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (**COPY** (Kopiranje)).
3. Unesite željeni broj kopija.
4. Pritisnite **Copy Options** (Opcije kopiranja) i ▲ ili ▼ kako biste odabrali Vrsta papira.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Obicni papir, Inkjet papir, Brother BP71, Ostalo sjajno ili Transparentnost.
   Pritisnite **OK**.
6. Ako više ne želite mijenjati postavke, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

Veličina papira

Ako kopirate na papir koji nije veličine A4, trebat ćete promijeniti postavku veličine papira. Kopirati možete samo na papir veličina A4, A5, foto (10 × 15 cm) ili Letter.

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (**COPY** (Kopiranje)).
3. Unesite željeni broj kopija.
4. Pritisnite **Copy Options** (Opcije kopiranja) i ▲ ili ▼ kako biste odabrali Vel. papira.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali A4, A5, 10(S)x15(V)cm ili Letter.
   Pritisnite **OK**.
6. Ako više ne želite mijenjati postavke, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).

9 Kako ispisivati s računala

Ispisivanje dokumenta

Uređaj može primati i ispisivati podatke s računala. Kako biste mogli ispisivati s računala, morat ćete instalirati upravljački program pisača.

(Za više informacija pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

1. Instalirajte Brotherov upravljački program pisača koji se nalazi na CD-ROM-u. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik.)
2. Iz aplikacije odaberite naredbu Ispiši.
3. U dijaloškom okviru **Ispiši** odaberite naziv uređaja i kliknite **Svojstva** ili **Preference**, ovisno o aplikaciji koju upotrebljavate.
4. U dijaloškom okviru Svojstva odaberite postavke koje želite promijeniti. Postavke koje se obično upotrebljavaju su:
   - **Media Type** (Vrsta medija)
   - **Print Quality** (Kvaliteta ispisa)
   - **Paper Size** (Veličina papira)
   - **Orientation** (Usmjerenost)
   - **Colour** (U boji) / **Greyscale** (Sivi tonovi)
   - **Ink Save Mode** (Način rada uštede tinte)
   - **Scaling** (Skaliranje)
   - **2-sided** (Dvostrano) / **Booklet** (Brošura)
5. Kliknite **U redu**.
6. Kliknite **Ispiši** (ili **U redu**, ovisno o aplikaciji koju upotrebljavate) kako biste počeli s ispisivanjem.

10 Kako skenirati na računalo

Prije skeniranja

Da biste uređaj upotrebljavali kao skener, instalirajte upravljački program skenera. Ako je uređaj na mreži, konfigurirajte ga TCP/IP adresom.

- Instalirajte upravljačke programe skenera koji se nalaze na CD-ROM-u. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik: *Instalirajte MFL-Pro Suite*.)
- Ako mrežno skeniranje ne funkcionira, konfigurirajte uređaj TCP/IP adresom.

  (Za više informacija pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Skeniranje dokumenta kao PDF datoteke pomoću softvera ControlCenter4 (Windows®)

(Za detaljne informacije pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

NAPOMENA

- Zasloni na računalu mogu se razlikovati ovisno o modelu.
- Ovaj se dio temelji na uporabi načina rada Napredni način softvera ControlCenter4.

ControlCenter4 uslužni je softver koji vam omogućuje brz i jednostavan pristup najčešće korištenim aplikacijama. Zahvaljujući softveru ControlCenter4 nije potrebno ručno pokretati određene aplikacije.

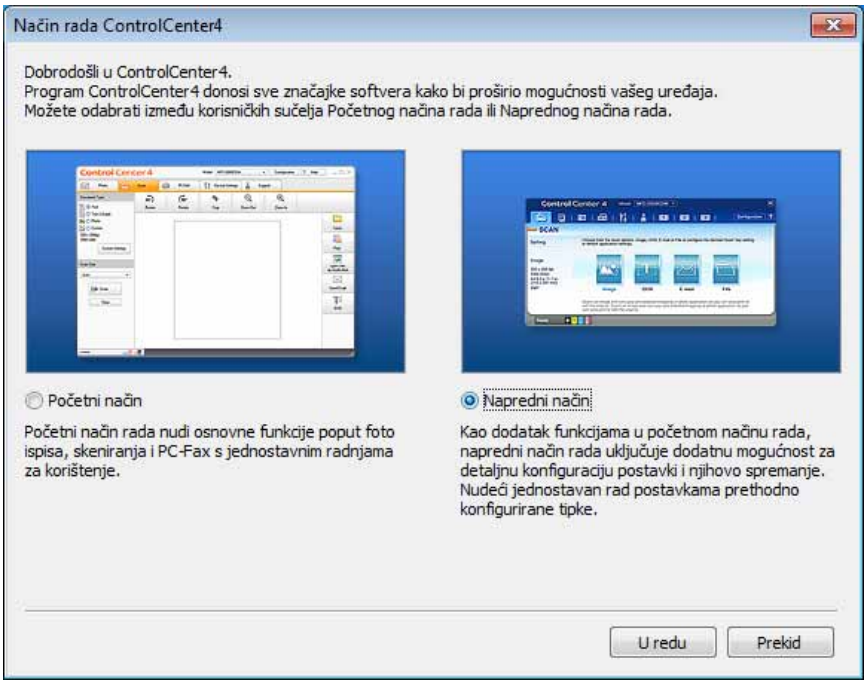
1. Stavite dokument. (Pogledajte *Kako stavljati dokumente* na stranici 19.)
2. (Windows® XP, Windows Vista® i Windows® 7)

   Otvorite ControlCenter4 tako da kliknete (**Start**) / **Svi programi** / **Brother** / **MFC-XXXX** (gdje je XXXX naziv vašeg modela) / **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

   (Windows® 8)

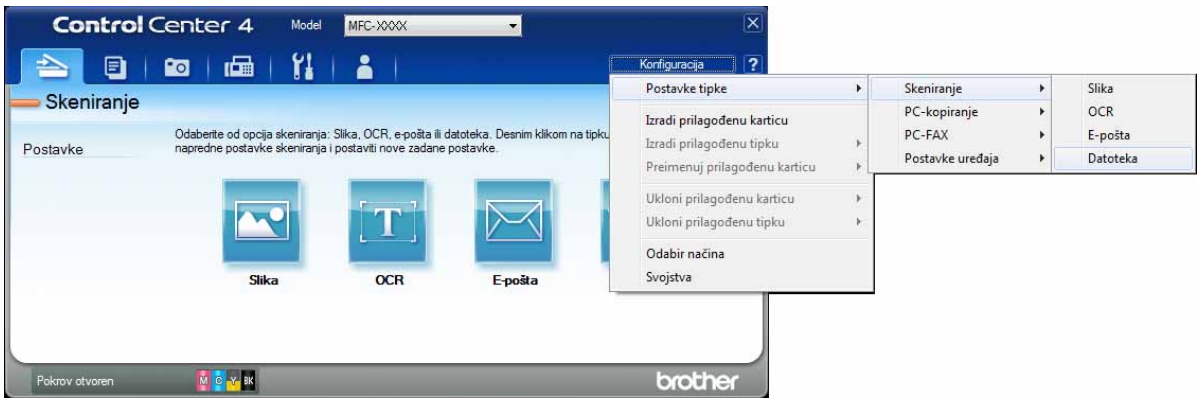
   Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). Kliknite **SKENIRANJE**, koje se nalazi u lijevoj navigacijskoj traci, zatim kliknite **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

3 Ako se pojavi zaslon Način rada ControlCenter4, odaberite **Napredni način** i kliknite **U redu**.

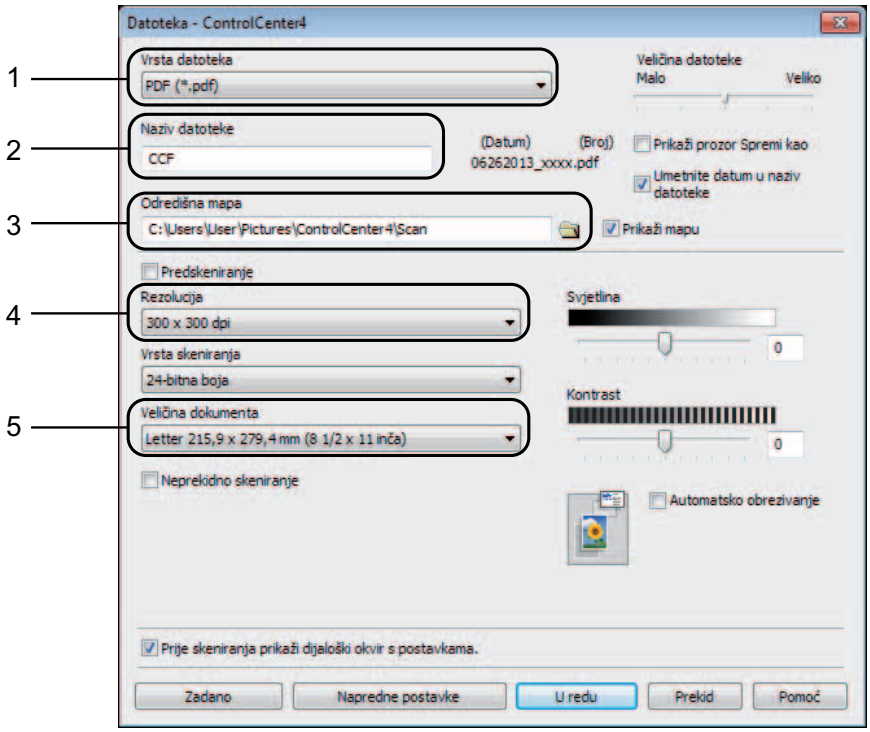


4 Uvjerite se da je uređaj kojim se želite koristiti odabran u padajućem popisu **Model**.

5 Podesite konfiguraciju za skeniranje.
Kliknite **Konfiguracija**, zatim odaberite **Postavke tipke**, **Skeniranje** i **Datoteka**.



Pojavit će se dijaloški okvir konfiguracije. Možete promijeniti zadane postavke.



1 U padajućem popisu **Vrsta datoteka** odaberite **PDF (*.pdf)**.

2 Možete unijeti naziv datoteke koju želite upotrijebiti za dokument.

3 Datoteku možete pohraniti u zadanu mapu ili odabrati željenu mapu tako da kliknete gumb (**Pregledaj**).

4 Rezoluciju skeniranja možete odabrati u padajućem popisu **Rezolucija**.

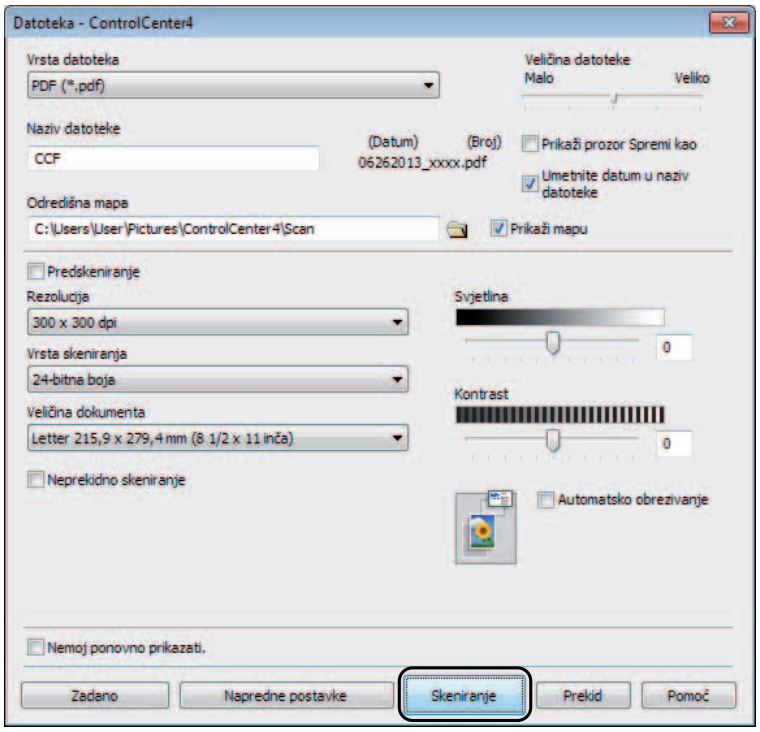
5 Veličinu dokumenta možete odabrati u padajućem popisu **Veličina dokumenta**.

6 Kliknite **U redu**.

7 Kliknite pločicu **Skeniranje**.

8 Kliknite **Datoteka**.

9 Kliknite **Skeniranje**.
Uređaj počinje s procesom skeniranja. Mapa u kojoj su pohranjeni skenirani podatci automatski će se otvoriti.



Kako promijeniti postavke načina rada za SKENIRANJE na uređaju za skeniranje u PDF pomoću softvera ControlCenter4 (Windows®)

Postavke načina rada za SKENIRANJE na uređaju možete promijeniti pomoću softvera ControlCenter4. (Windows®)

1. (Windows® XP, Windows Vista® i Windows® 7)

   Otvorite ControlCenter4 tako da kliknete (**Start**) / **Svi programi** / **Brother** / **MFC-XXXX** (gdje je XXXX naziv vašeg modela) / **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

   (Windows® 8)

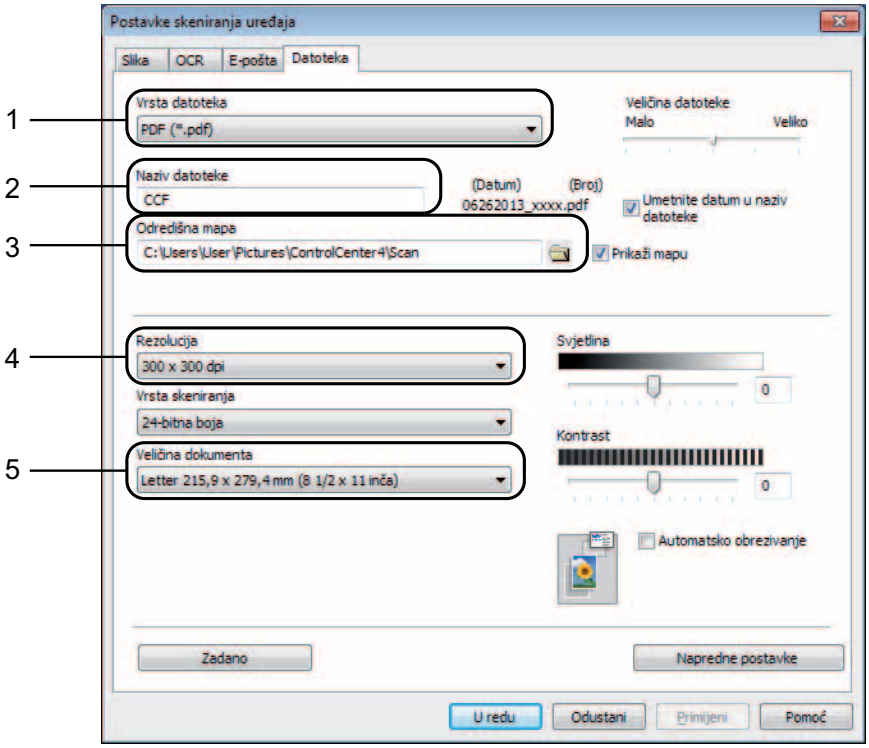
   Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). Kliknite **SKENIRANJE**, koje se nalazi u lijevoj navigacijskoj traci, zatim kliknite **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

2. Uvjerite se da je uređaj kojim se želite koristiti odabran u padajućem popisu **Model**.

3. Kliknite pločicu **Postavke uređaja**.

4. Kliknite **Postavke skeniranja uređaja**.

5 Odaberite pločicu **Datoteka**. Možete promijeniti zadane postavke.



1 U padajućem popisu **Vrsta datoteka** odaberite **PDF (*.pdf)**.

2 Možete unijeti naziv datoteke koju želite upotrijebiti za dokument.

3 Datoteku možete pohraniti u zadanu mapu ili odabrati željenu mapu tako da kliknete gumb (**Pregledaj**).

4 Rezoluciju skeniranja možete odabrati u padajućem popisu **Rezolucija**.

5 Veličinu dokumenta možete odabrati u padajućem popisu **Veličina dokumenta**.

6 Kliknite **U redu**.

Kako skenirati dokument kao PDF datoteku pomoću upravljačke ploče (Windows® i Macintosh)

1. Stavite dokument. (Pogledajte *Kako stavljati dokumente* na stranici 19.)
2. Pritisnite (**SCAN** (Skeniranje)).
3. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Sken. u datot.`
   Pritisnite **OK**.
4. Ako je uređaj spojen na mrežu, pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali naziv računala.
   Pritisnite **OK**.
   Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako želite upotrebljavati zadane postavke, pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Isklj`.
     Pritisnite **OK**.
     Idite na korak ❼.
   - Ako želite promijeniti zadane postavke, idite na korak ❺.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Uklj`.
   Pritisnite **OK**.
6. Po potrebi odaberite postavke za `Vrsta skenera`. Pritisnite **OK**.
   Ovaj korak ponovite za postavke za `Rezolucija`, `Vrsta datoteke`, `Velicina skena` i `Ukl. poz. clr.`
7. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
   Uređaj počinje s procesom skeniranja.

NAPOMENA

Dostupni su sljedeći načini skeniranja:

- `Sken.u e-postu`
- `Sken. u sliku`
- `Skeniraj u OCR`
- `Sken. u datot.`
- `Web-usluga` [1]

[1] Samo korisnici operativnog sustava Windows®. (Windows Vista® SP2 ili noviji, Windows® 7 i Windows® 8). (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

A Redovito održavanje

Zamjena tintnih uložaka

Uređaj je opremljen brojačem tintnih točkica. Brojač tintnih točkica nadgleda razinu tinte u svakom od četiri uloška. Kad uređaj ustanovi da će u tintnom ulošku nestati tinte, obavijestit će vas porukom.

LCD će prikazati koji je tintni uložak pri kraju ili se treba zamijeniti. Obavezno se pridržavajte obavijesti na LCD-u kako biste ispravnim redoslijedom zamijenili tintne uloške.

Iako će vas uređaj obavijestiti da zamijenite tintni uložak, ipak će u tintnom ulošku ostati mala količina tinte. Važno je da u tintnom ulošku ostane malo tinte kako bi se spriječilo isušivanje i oštećenje sklopa ispisne glave.

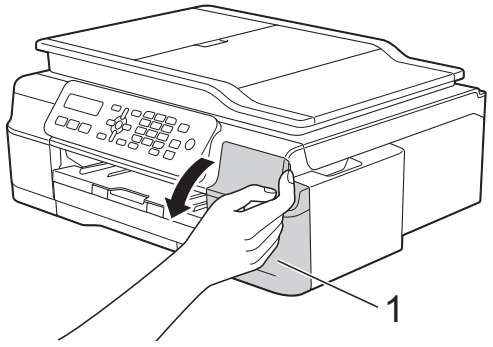
⚠ OPREZ

Ako vam tinta upadne u oči, odmah ih isperite vodom, a ako vas to bude zabrinjavalo, obratite se liječniku.

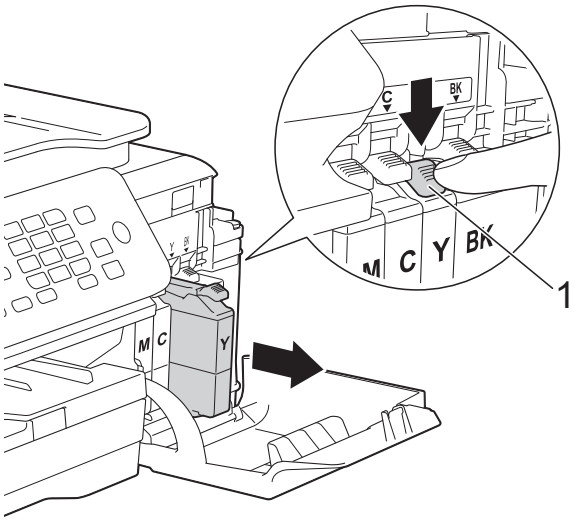
VAŽNO

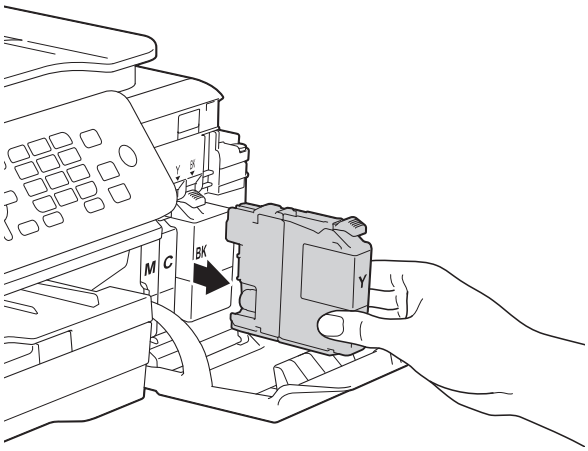
Višefunkcijski uređaji tvrtke Brother namijenjeni su za rad s tintom određene specifikacije i radit će na razini optimalne učinkovitosti te pouzdanosti ako budete upotrebljavali originalne tintne uloške tvrtke Brother. Tvrtka Brother ne može jamčiti optimalan radni učinak i pouzdanost ako se budu upotrebljavale tinte ili tintni ulošci drugih specifikacija. Tvrtka Brother stoga ne preporučuje uporabu drugih uložaka, osim Brotherovih originalnih uložaka, ili punjenje praznih uložaka tintom iz drugih izvora. Oštećenja na proizvodu nastala zbog uporabe potrošnih materijala neovisnih proizvođača ne mogu biti pokrivena jamstvom za proizvod. Pogledajte uvjete jamstva za proizvod.

1. Otvorite poklopac tintnog uloška (1). Ako se tintni uložak potpuno potroši, na LCD-u će se prikazati `Samo C/B ispis` ili `Ispis nije moguc.`



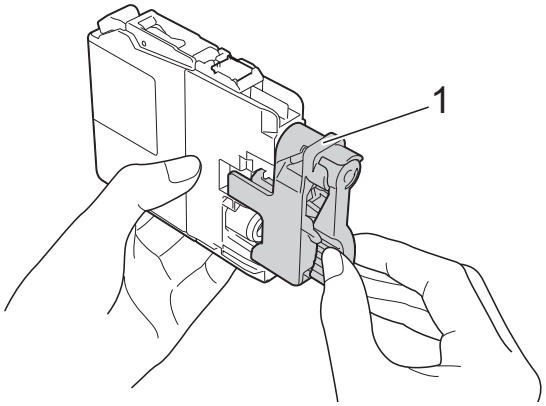
2 Pritisnite polugu za otpuštanje brave (1) na način prikazan na slici kako biste oslobodili uložak prikazan na LCD-u. Izvadite uložak iz uređaja.

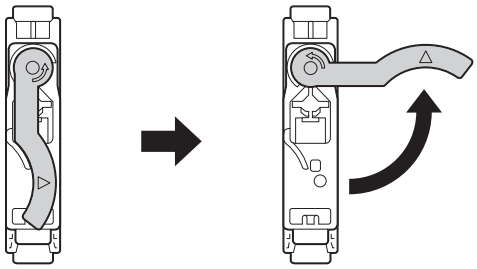


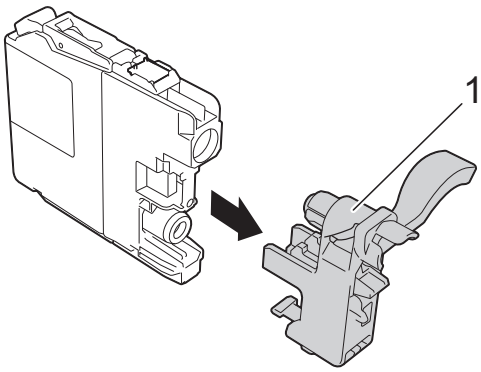


3 Otvorite vrećicu s novim tintnim uloškom (koji sadrži boju prikazanu na LCD-u) i izvadite tintni uložak.

4 Zelenu polugu za otpuštanje na narančastom zaštitnom pakiranju (1) okrenite suprotno od smjera kazaljke na satu dok ne otpusti vakuumsku izolaciju. Zatim uklonite narančasto zaštitno pakiranje na način prikazan na slici.





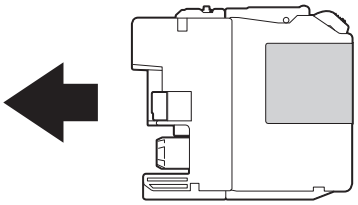


VAŽNO

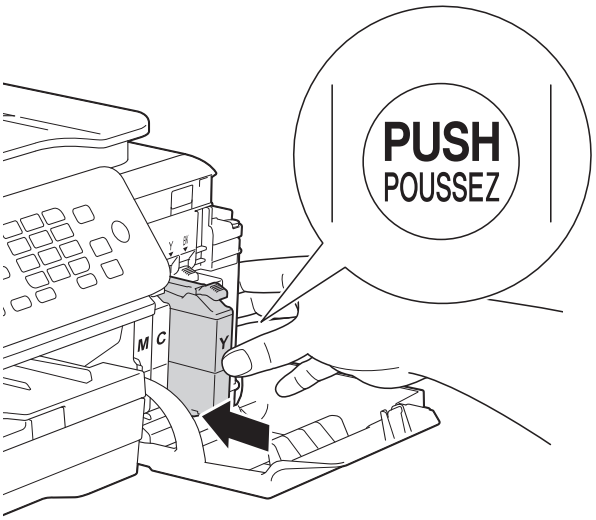
NEMOJTE tresti tintne uloške. Ako vam tinta kapne na kožu ili odjeću, odmah je isperite sapunom ili sredstvom za čišćenje.

A

5 Svaka boja ima svoju vlastitu pravilnu poziciju. Umetnite tintni uložak u smjeru strelice na naljepnici.



6 Pažljivo pritisnite stražnji dio tintnog uloška s oznakom „PUSH” dok se poluga uloška ne podigne, zatim zatvorite poklopac tintnog uloška.



7 Uređaj će automatski resetirati brojač tintnih točkica.

NAPOMENA

- Ako ste zamijenili tintni uložak, na primjer za crnu boju, LCD bi mogao zatražiti da potvrdite je li u pitanju novi uložak (na primjer, `Jeste li prom. Crna?`). Za svaki novi uložak koji umetnete pritisnite **1** (`Da`) kako bi se resetirao brojač tintnih točkica za tu boju. Ako tintni uložak koji ste umetnuli nije nov, obavezno pritisnite **2** (`Ne`).
- Ako se na LCD-u prikaže `Nema sprem.tinte` ili `Nije pronadjeno` nakon što umetnete tintni uložak, provjerite je li umetnuti tintni uložak zaista novi originalni tintni uložak tvrtke Brother i jeste li ga pravilno umetnuli. Uklonite tintni uložak i polako ga čvrstim pokretom ponovno umetnite dok se poluga uloška ne podigne.

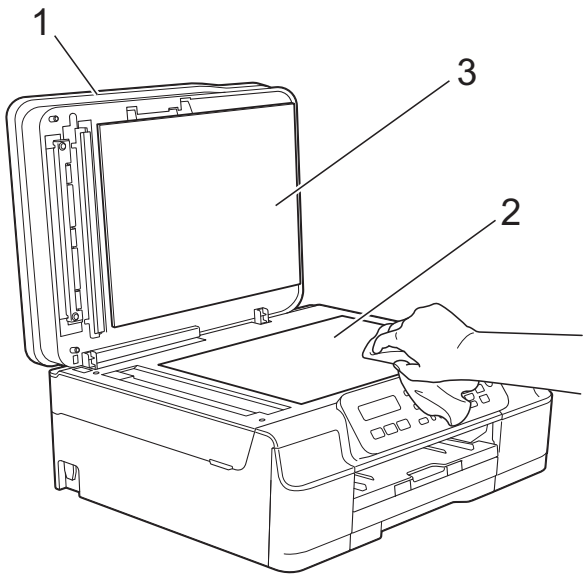
VAŽNO

- NE vadite tintne uloške ako ih ne trebate zamijeniti. U protivnom biste mogli smanjiti količinu tinte i uređaj neće znati koliko je tinte ostalo u ulošku.
- NE dodirujte proreze za umetanje na ulošku. U protivnom biste se mogli zaprljati tintom.
- Ako promiješate boje tako da umetnete tintni uložak u pogrešnu poziciju, nekoliko puta očistite ispisnu glavu nakon što pravilno umetnete uložak.
- Nakon što otvorite tintni uložak, umetnite ga u uređaj i upotrebljavajte najviše šest mjeseci od trenutka umetanja. Upotrebljavajte neotvorene tintne uloške kojima nije istekao roka trajanja napisan na kutiji uloška.
- NEMOJTE rastavljati ni neovlašteno dirati tintni uložak jer biste mogli prouzročiti curenje tinte iz uloška.

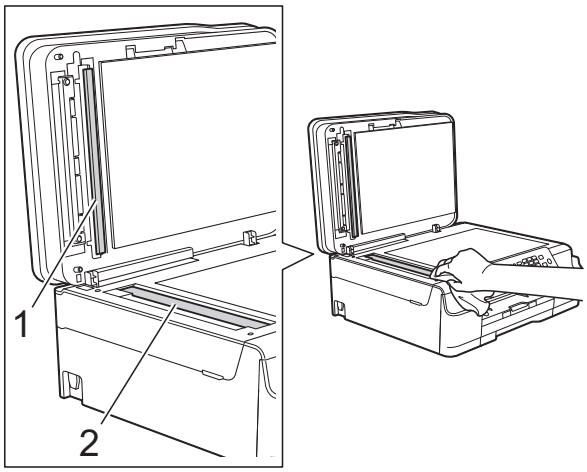
Čišćenje i provjera uređaja

Čišćenje stakla skenera

1. Iskopčajte uređaj iz električne utičnice.
2. Podignite poklopac dokumenata (1). Očistite staklo skenera (2) i bijelu plastiku (3) mekanom krpom koja ne ostavlja dlačice, namočenom u nezapaljivo sredstvo za čišćenje stakla.

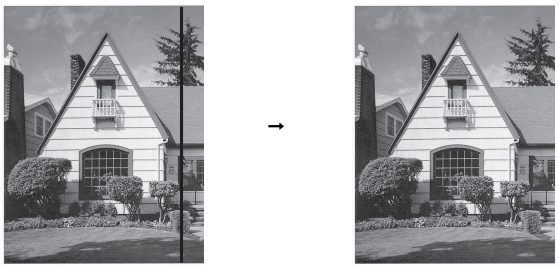


3. U jedinici AUD-a očistite bijelu traku (1) i staklenu prugu (2) krpom koja ne ostavlja dlačice, namočenom u nezapaljivo sredstvo za čišćenje stakla.



NAPOMENA

Kad očistite staklenu prugu nezapaljivim sredstvom za čišćenje stakla, prijeđite prstima preko staklene pruge kako biste provjerili je li na njoj išta ostalo. Ako osjetite da ima prljavštine ili ostataka, ponovno očistite staklenu prugu usredotočujući se na to područje. Možda ćete trebati tri do četiri puta ponoviti postupak čišćenja. Da biste testirali čistoću, napravite kopiju nakon svakog čišćenja.



Ako se na staklenoj pruzi nalazi mrlja od prljavštine ili korektora, ispisani uzorak prikazat će okomitu crtu.

Nakon što očistite staklenu prugu, okomita crta će nestati.

A

Čišćenje ispisne glave

Kako bi održao dobru kvalitetu ispisa, uređaj će, kad bude potrebno, automatski očistiti ispisnu glavu. Ako se pojavi problem u kvaliteti ispisa, možete ručno započeti s procesom čišćenja.

Ako se u tekstu ili grafici pojavi vodoravna crta ili na ispisanim stranicama prazan tekst, očistite ispisnu glavu. Možete očistiti samo crnu boju, jednu po jednu boju (cijan, magenta i žutu) ili odjednom sve četiri boje.

Čišćenje ispisne glave troši tintu. Prečesto čišćenje ispisne glave nepotrebno troši tintu.

VAŽNO

NE dodirujte ispisnu glavu. Dodirivanje ispisne glave može prouzročiti trajno oštećenje i za nju može biti poništeno jamstvo.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **1**, **2**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Crna`, `Boja` ili `Sve`.
   Pritisnite **OK**.
   Uređaj čisti ispisnu glavu.
   Kada čišćenje završi, uređaj će prijeći u način rada za FAKSIRANJE.

NAPOMENA

- Ako ste ispisnu glavu očistili najmanje pet puta, a ispis se nije poboljšao, pokušajte umetnuti novi Brotherov originalni Innobella™ tintni uložak za svaku problematičnu boju. Pokušajte ponovno do pet puta očistiti ispisnu glavu. Ako se ispis ne poboljša, obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.
- Ispisnu glavu možete očistiti i pomoću računala.

  (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Provjera kvalitete ispisa

Ako se na izlazu pojave izblijeđene ili prošarane boje i tekst, možda su neke mlaznice na ispisnoj glavi začepljene. To možete provjeriti ispisivanjem lista za provjeru kvalitete ispisa i pregledom predloška za provjeru mlaznica.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **1**, **1**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Kval. ispisa`.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Colour Start** (Start (Boja)).
   Uređaj počinje s ispisivanjem lista za provjeru kvalitete ispisa.
4. Provjerite kvalitetu četiri bloka boja na listu.
5. LCD vas pita je li dobra kvaliteta ispisa.
   Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako su sve crte jasne i vidljive, pritisnite **1** (`Da`) kako biste dovršili provjeru kvalitete ispisa i idite na korak ❾.
   - Ako uočite da nedostaju kratke crte, kao što je prikazano ispod, pritisnite **2** kako biste odabrali `Ne`.

Dobro

Loše

6. LCD vas pita je li dobra kvaliteta ispisa za crnu boju i ostale tri boje.
   Pritisnite **1** (`Da`) ili **2** (`Ne`).
7. LCD vas pita želite li započeti s čišćenjem.
   Pritisnite **1** (`Da`).
   Uređaj započinje s čišćenjem ispisne glave.

8 Kad čišćenje završi, pritisnite **Colour Start** (Start (Boja)).
Uređaj ponovno ispisuje list za provjeru kvalitete ispisa. Vratite se na korak ❹.

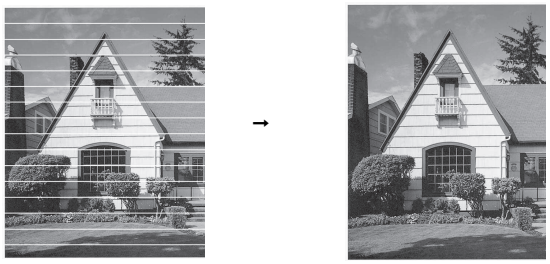
9 Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Ako ste ispisnu glavu očistili najmanje pet puta, a ispis se nije poboljšao, pokušajte umetnuti novi autentični Brotherov zamjenski tintni uložak za svaku problematičnu boju. Pokušajte ponovno do pet puta očistiti ispisnu glavu. Ako se ispis ne poboljša, obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.

VAŽNO

NE dodirujte ispisnu glavu. Dodirivanje ispisne glave može prouzročiti trajno oštećenje i za nju može biti poništeno jamstvo.

NAPOMENA



Ako je mlaznica ispisne glave začepljena, onda ispisani uzorak izgleda ovako.

Nakon što se mlaznica ispisne glave očisti, vodoravne će crte nestati.

Provjera poravnanja ispisa

Možda ćete nakon transporta uređaja trebati podesiti poravnanje ispisa ako ispisani tekst bude mutan ili slike blijede.

1 Pritisnite **Menu** (Izbornik), **1**, **1**.

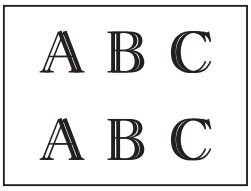
2 Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Poravnanje`.
Pritisnite **OK**.

3 Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
Uređaj započinje s ispisivanjem lista za provjeru poravnanja.

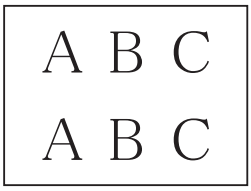
4 Za uzorak „A” pritisnite broj testnog ispisa koji ima najmanje vidljive okomite pruge (1 - 9). Ovaj korak ponovite za uzorke B, C, D i E. Broj 6 u ovom je primjeru najbolji izbor za A, B, C, D i E.

5 Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA



Kada poravnanje ispisa nije pravilno podešeno, tekst je ovako mutan.



Nakon što se poravnanje ispisa pravilno podesi, tekst izgleda ovako.

Podešavanje datuma i vremena

LCD prikazuje datum i vrijeme. Ako nisu točno prikazani, pridržavajte se ovih uputa kako biste ih ponovno unijeli.

Datum i vrijeme možete dodati svakom faksu koji pošaljete tako da postavite stacionarni ID.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **0**, **1**, **1**.
2. Pomoću brojčanika unesite posljednje dvije znamenke godine, zatim pritisnite **OK**.
3. Pomoću brojčanika unesite dvije znamenke za mjesec, zatim pritisnite **OK**.
4. Pomoću brojčanika unesite dvije znamenke za dan, zatim pritisnite **OK**.
5. Pomoću brojčanika unesite vrijeme (u 24-satnom obliku), zatim pritisnite **OK**. (Na primjer, unesite 19:45 za 07:45 poslijepodne.)
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

B Rješavanje problema

Ako mislite da imate problem s uređajem, prvo provjerite svaku ispod navedenu stavku i slijedite savjete za rješavanje problema.

Većinu pogrešaka možete sami ukloniti. Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center pruža najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

Posjetite nas na http://solutions.brother.com/

Prepoznavanje problema

Prvo provjerite sljedeće:

- Kabel napajanja uređaja pravilno je spojen, a prekidač napajanja uređaja je uključen.
- Svi su zaštitni dijelovi uklonjeni.
- Papir je pravilno umetnut u ladicu za papir.
- Kabeli sučelja sigurno su spojeni na uređaj i računalo.
- Poruke na LCD-u

  (Pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 57.)

Ako niste riješili problem nakon što ste napravili sve gore navedene provjere, ustanovite problem i idite na predloženu stranicu.

Problemi kod rukovanja papirom i ispisivanja:

- *Poteškoće s ispisivanjem* na stranici 73
- *Poteškoće s kvalitetom ispisa* na stranici 75
- *Poteškoće pri rukovanju papirom* na stranici 76
- *Ispisivanje primljenih faksova* na stranici 78

Problemi s telefonom i faksom:

- *Telefonske linije ili priključci* na stranici 78
- *Obrada dolaznih poziva* na stranici 81
- *Primanje faksova* na stranici 79
- *Slanje faksova* na stranici 81

Problemi kod kopiranja:

- *Poteškoće pri kopiranju* na stranici 82

Problemi kod skeniranja:

- *Poteškoće sa skeniranjem* na stranici 82

Problemi sa softverom i mrežom:

- *Poteškoće sa softverom* na stranici 82
- *Poteškoće na mreži* na stranici 83

Poruke o pogrešci i održavanju

Kao kod svakog sofisticiranog uredskog proizvoda, pogreške se mogu pojaviti i potrošni materijali možda će se trebati zamijeniti. Ako se ovo dogodi, uređaj prepoznaje pogrešku ili potrebno redovito održavanje i prikazuje odgovarajuću poruku. U tablici su prikazane najčešće poruke o pogrešci i održavanju.

Većinu pogrešaka možete sami ukloniti i redovito održavati uređaj. Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center pruža najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

Posjetite nas na http://solutions.brother.com/

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
`Samo C/B ispis` `Prom. XX tintu`	Jedan tintni uložak u boji ili više njih pri kraju su uporabe. Uređaj možete upotrebljavati u načinu rada jednobojnog ispisivanja približno četiri tjedna, ovisno o broju stranica koje ispisujete. Dok se ova poruka pojavljuje na LCD-u, svaka se radnja obavlja na sljedeći način: ■ Ispisivanje Ako odaberete **Sivi tonovi** na pločici **Napredno** u upravljačkom programu pisača, uređaj ćete moći upotrebljavati kao pisač za jednobojno ispisivanje. Kada se pojavi ova poruka, dvostrano ispisivanje nije dostupno. ■ Kopiranje Ako je vrsta papira postavljena na `Obicni papir`, možete izrađivati jednobojne kopije. ■ Faksiranje Ako je vrsta papira postavljena na `Obicni papir` ili `Inkjet papir`, uređaj će primati i ispisivati crno-bijele faksove. Ako uređaj koji šalje ima faks u boji, „usklađivanje” uređaja zatražit će da se faks pošalje kao jednobojni.	Zamijenite tintne uloške. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 48.) **NAPOMENA** U sljedećim slučajevima uređaj će prekinuti sve radnje ispisivanja i nećete ga moći upotrebljavati dok ne umetnete novi tintni uložak: • Ako iskopčate uređaj ili izvadite tintni uložak. • Ako je vrsta papira postavljena na sve osim `Obicni papir` ili `Inkjet papir`. • (Windows®) Ako označite **Sporo sušenje papira** na pločici **Osnovno** upravljačkog programa pisača. (Macintosh) Ako označite **Slow Drying Paper** na pločici **Print Settings** upravljačkog programa pisača.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Nije pronadjeno	Prebrzo ste umetnuli novi tintni uložak pa ga uređaj nije prepoznao.	Izvadite novi tintni uložak i polako ga čvrstim pokretom ponovno umetnite dok se poluga uloška ne podigne. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 48.)
	Tintni uložak nije pravilno umetnut.	
	Ako upotrebljavate tintu koja nije originalna Brotherova tinta, uređaj možda neće prepoznati tintni uložak.	Zamijenite uložak novim Brotherovim originalnim tintnim uloškom. Ako poruka o pogrešci potraje, obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.
Ispis nije moguc Prom. XX tintu	Jedan tintni uložak ili više njih su prazni. Uređaj će prestati sa svim radnjama ispisivanja. Dok memorija bude dostupna, jednobojni faksovi bit će pohranjeni u memoriji. Ako uređaj koji šalje ima faks u boji, „usklađivanje" uređaja zatražit će da se faks pošalje kao jednobojni.	Zamijenite tintne uloške. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 48.)
Cisć nemoguće XX Pokr nemoguce XX Ispis nemoguc XX Sken nemoguce XX	Uređaj ima mehanički problem.	Otvorite poklopac skenera i uklonite bilo kakve strane predmete i komadiće papira iz uređaja. Ako poruka o pogrešci potraje, napravite sljedeće: Pogledajte *Prijenos faksova ili izvještaja faks žurnala* na stranici 63 prije nego isključite uređaj kako ne biste izgubili važne poruke. Zatim na nekoliko minuta iskopčajte uređaj iz izvora napajanja pa ga ponovno ukopčajte.
	Strani predmet, poput spajalice ili komadića otkinutog papira, nalazi se u uređaju.	
Zatvori tintu	Poklopac tintnog uloška nije uglavljen u zatvorenom položaju.	Čvrstim pokretom zatvorite poklopac tintnog uloška dok se ne uglavi na svoje mjesto.
Kom.pogr.	Loša kvaliteta telefonske linije prouzročila je komunikacijsku pogrešku.	Ako problem potraje, nazovite telefonsku tvrtku i upitajte da provjere telefonsku liniju.
Pokrov je otvoren.	Poklopac skenera nije uglavljen u zatvorenom položaju.	Podignite poklopac skenera i ponovno ga zatvorite.
		Uvjerite se da su telefonski kabel i USB kabel (ako se upotrebljava) pravilno provedeni kroz kanalicu kabela prema van na stražnjem dijelu uređaja.
Ostali podaci	Ispisni podatci ostali su u memoriji uređaja.	Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz). Uređaj će poništiti zadatak i izbrisati ga iz memorije. Ponovno pokušajte ispisivati.
Iskljucen	Druga osoba ili faks uređaj druge osobe prekinuli su poziv.	Pokušajte ponovno poslati ili primiti faks. Ako se pozivi stalno prekidaju, a upotrebljavate sustav VoIP (prijenos glasa preko internetskog protokola), pokušajte promijeniti kompatibilnost na Osn. (za VoIP). (Pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP* na stranici 84.)

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Dokument se zaglavio	Dokument nije ispravno umetnut ili uložen ili je dokument skeniran s AUD-a bio predug.	(Pogledajte *Uporaba AUD-a* na stranici 19.) (Pogledajte *Zastoj dokumenta* na stranici 64.)
Visoka temp.	Temperatura u prostoriji je previsoka.	Nakon što se temperatura u prostoriji snizi, ostavite uređaj da se ohladi na temperaturu prostorije, zatim ponovno pokušajte.
Ul. tint je puna	Kutija za upijanje tinte ili kutija za ispiranje su pune. Ove se komponente periodično održavaju te bi se nakon određenog vremena trebale zamijeniti kako bi se osigurala optimalna učinkovitost uređaja tvrtke Brother. Budući da se ove komponente periodično održavaju, njihova zamjena nije pokrivena jamstvom. Kada je potrebno zamijeniti ove dijelove i koliko će biti razdoblje do zamjene ovisi o tome koliko se često čistio i ispirao sustav tinti. Ove kutije troše određenu količinu tinte tijekom različitih radnji čišćenja i ispiranja. Koliko puta uređaj čisti i ispira varira ovisno o različitim situacijama. Na primjer, često uključivanje i isključivanje uređaja pokrenut će brojne cikluse čišćenja jer se prilikom uključivanja uređaj automatski čisti. Uporaba tinte koju nije proizvela tvrtka Brother može prouzročiti česta čišćenja jer zbog takve tinte kvaliteta ispisa može biti loša, a taj se problem rješava čišćenjem. Što je uređaju potrebno više čišćenja, to se ove kutije brže pune. **NAPOMENA** *Popravci koji uslijeđuju zbog uporabe potrošnih materijala koje nije proizvela tvrtka Brother možda neće biti pokriveni određenim jamstvom za proizvod.*	Potrebno je zamijeniti kutiju za upijanje tinte ili kutiju za ispiranje. Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda radi servisiranja uređaja. Ostali razlozi za čišćenje su: 1 Nakon što uklonite zaglavljeni papir, uređaj će se automatski očistiti prije ispisivanja sljedećeg primljenog faksa. 2 Uređaj će se automatski očistiti ako je bio u stanju pripravnosti više od 30 dana (rijetka uporaba). 3 Uređaj će se automatski očistiti nakon što se tintni ulošci iste boje 12 puta zamijene.
Ul.tin.skoro pun	Kutija za upijanje tinte ili kutija za ispiranje skoro su pune.	Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Malo XXXXXXX	Jedan tintni uložak ili više njih pri kraju su uporabe. Ako je jedan od tintnih uložaka u boji pri kraju uporabe, a netko vam šalje faks u boji, „usklađivanje” uređaja zatražit će da se faks pošalje kao jednobojni. Ako uređaj koji šalje ima sposobnost konvertiranja faksa, onda će vaš uređaj ispisati faks u boji kao jednobojni faks.	Naručite novi tintni uložak. Možete nastaviti s ispisivanjem dok se na LCD-u ne prikaže Ispis nije moguc. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 48.)
Niska temp.	Temperatura u prostoriji je preniska.	Nakon što se temperatura u prostoriji povisi, ostavite uređaj da se ugrije na temperaturu prostorije, zatim ponovno pokušajte.
Nema sprem.tinte	Tintni uložak nije pravilno umetnut.	Izvadite novi tintni uložak i polako ga čvrstim pokretom ponovno umetnite dok se poluga uloška ne podigne. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 48.)
Nema ulag. papira	U uređaju je nestalo papira ili papir nije pravilno stavljen u ladicu za papir.	Napravite jedno od sljedećeg: ■ Ponovno umetnite papir u ladicu za papir, zatim pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)). ■ Izvadite papir pa ga ponovno stavite, zatim pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)). (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 10.)
	Ladica za papir nije bila potpuno umetnuta.	Uklonite ladicu za papir i ponovno je umetnite dok se ne uglavi na svoje mjesto, zatim pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)) na upravljačkoj ploči.
	Papirna prašina nakupila se na površini valjaka za sakupljanje papira.	Očistite valjke za sakupljanje papira. (Pogledajte „Advanced User’s Guide” (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper pick-up rollers”*.)
	Poklopac za sprječavanje zastoja papira nije pravilno zatvoren.	Uvjerite se da je poklopac za sprječavanje zastoja papira s obje strane podjednako zatvoren. (Pogledajte *Zastoj pisača ili papira* na stranici 65.)
	Papir je zaglavljen unutar uređaja.	Izvucite zaglavljeni papir slijedeći korake u *Zastoj pisača ili papira* na stranici 65.
		Ako se ova pogreška često javlja tijekom dvostranog ispisivanja, možda su valjci za ulaganje papira zamrljani tintom. Očistite valjke za ulaganje papira. (Pogledajte „Advanced User’s Guide” (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper feed rollers”*.)

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Nema odg/zauz.	Broj koji ste birali ne odgovara ili je zauzet.	Provjerite broj i pokušajte ponovno.
Nije registr.	Pokušali ste pristupiti broju brzog biranja koji nije pohranjen u uređaju.	Postavite broj brzog biranja. (Pogledajte *Pohranjivanje brojeva brzog biranja* na stranici 36.)
Nema memorije	Memorija uređaja je puna.	**Ako je u tijeku slanje faksa ili kopiranje:** ■ Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz) i pričekajte dok druge radnje koje su u tijeku ne završe, zatim pokušajte ponovno. ■ Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)) kako biste odabrali Posi za slanje dosad skeniranih stranica. ■ Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)) kako biste ispisali dosad skenirane stranice. ■ Izbrišite podatke iz memorije. Kako biste dobili dodatnu memoriju, možete isključiti značajku primanja u memoriju. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Turning off Memory Receive operation"*.) ■ Ispišite faksove koji se nalaze u memoriji. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Printing a fax from the memory"*.)
Zaglav papira	Papir je zaglavljen unutar uređaja.	Izvucite zaglavljeni papir slijedeći korake u *Zastoj pisača ili papira* na stranici 65. Pazite da je vodilica za duljinu papira podešena na ispravnu veličinu papira.
		Ako uvijek iznova dolazi do zastoja papira, možda je u uređaju zaglavljen komadić papira. Uvjerite se da papir više nije zaglavljen u uređaju. (Pogledajte *Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira* na stranici 69.)
	Papirna prašina nakupila se na površini valjaka za sakupljanje papira.	Očistite valjke za sakupljanje papira. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper pick-up rollers"*.)

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Pogr.vel.papira	Postavka veličine papira ne odgovara veličini papira u ladici. Ili niste postavili vodilice papira u ladici prema pokazateljima veličine papira koju upotrebljavate.	1 Provjerite da li Vel. papira koju ste odabrali odgovara veličini papira u ladici. (Pogledajte *Veličina papira* na stranici 16.) 2 Provjerite jeste li papir stavili u okomiti položaj tako da vodilice papira postavite na pokazatelje veličine papira. (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 10.) 3 Nakon što provjerite veličinu i položaj papira, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)).
		Ako ispisujete s računala, uvjerite se da veličina papira, koju ste odabrali u upravljačkom programu pisača, odgovara veličini papira u ladici. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Prijenos faksova ili izvještaja faks žurnala

Ako LCD prikaže:

- Cisć nemoguće XX
- Pokr nemoguce XX
- Ispis nemoguc XX
- Sken nemoguce XX

Preporučujemo da prenesete faksove na drugi faks uređaj ili na računalo. (Pogledajte *Prijenos faksova na drugi faks uređaj* na stranici 63 ili *Prijenos faksova na računalo* na stranici 63.)

Možete također prenijeti izvještaj faks žurnala kako biste vidjeli ima li još faksova koje trebate prenijeti. (Pogledajte *Prijenos izvještaja faks žurnala na drugi faks uređaj* na stranici 64.)

Prijenos faksova na drugi faks uređaj

Ako niste postavili stacionarni ID, ne možete ući u način rada za prijenos faksova. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik: *Unesite osobne informacije (stacionarni ID)*.)

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **9**, **0**, **1**.
2. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako LCD prikaže Nema podataka, znači da nema preostalih faksova u memoriji uređaja.

     Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).
   - Ako LCD prikaže Unesi br. faksa, unesite broj faksa na koji želite da vam se proslijede faksovi.
3. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)).

Prijenos faksova na računalo

Faksove možete prenijeti s memorije uređaja na računalo.

1. Pazite da ste na računalu instalirali **MFL-Pro Suite**, zatim na računalu uključite **Primi PC-FAX**.
   Napravite jedno od sljedećeg:
   (Windows® XP, Windows Vista® i Windows® 7)
   U (**Start**) odaberite **Svi programi**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **Primi PC-FAX**, zatim odaberite **Primi**. (XXXX je naziv vašeg modela).
   (Windows® 8)
   Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). Kliknite **Primi PC-FAX**, koji se nalazi u lijevoj navigacijskoj traci, zatim kliknite **Primi**.
2. Uvjerite se da ste na uređaju postavili značajku primanja faksova putem računala. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„PC-Fax Receive (Windows®)"*.)
   Ako su faksovi pohranjeni u memoriji uređaja kad postavite značajku primanja faksova putem računala, LCD će vas upitati želite li ih prenijeti na računalo.
3. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Za prijenos svih faksova na računalo pritisnite **1** (Da).

     Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Kop.ispisa:uklj ili Kop.ispisa:isklj.

     Pritisnite **OK**.
   - Za izlaz i ostavljanje faksova u memoriji pritisnite **2** (Ne).
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Prijenos izvještaja faks žurnala na drugi faks uređaj

Ako niste postavili stacionarni ID, ne možete ući u način rada za prijenos faksova. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik: *Unesite osobne informacije (stacionarni ID)*.)

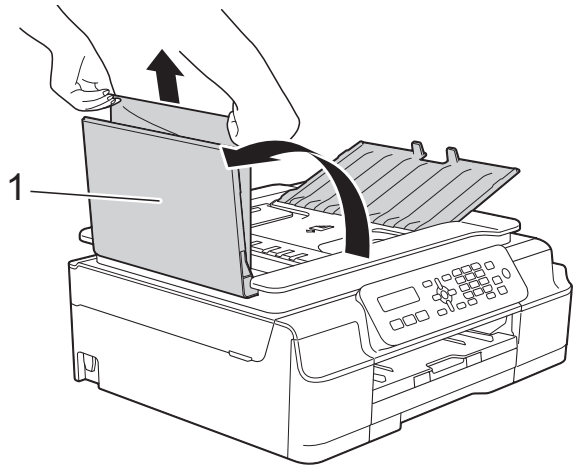
1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **9**, **0**, **2**.
2. Unesite broj faksa na koji želite da vam se proslijedi izvještaj faks žurnala.
3. Pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)).

Zastoj dokumenta

Dokumenti se mogu zaglaviti u jedinici AUD-a ako nisu pravilno umetnuti ili uloženi ili ako su predugi. Slijedite ove korake za čišćenje zastoja dokumenta.

Dokument je zaglavljen na vrhu jedinice AUD-a

1. Iz AUD-a izvadite sav papir koji nije zaglavio.
2. Otvorite poklopac AUD-a.
3. Uklonite zaglavljeni dokument tako da ga povučete prema gore.



1 Poklopac AUD-a

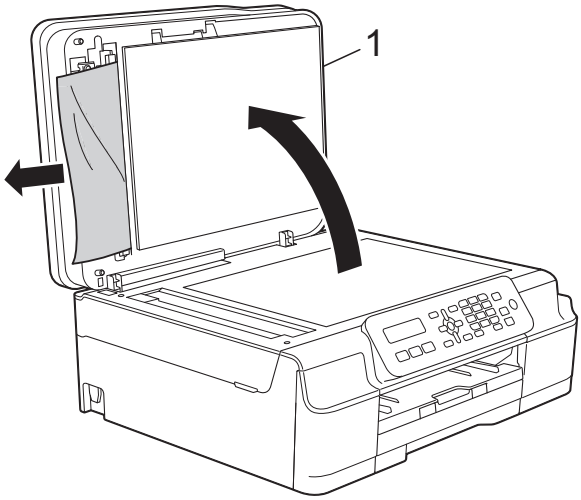
4. Zatvorite poklopac AUD-a.
5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

VAŽNO

Kako biste izbjegli zastoje dokumenata, pravilno zatvorite poklopac AUD-a tako da ga pažljivo pritisnete po sredini.

Dokument je zaglavljen unutar jedinice AUD-a

1. Iz AUD-a izvadite sav papir koji nije zaglavio.
2. Podignite poklopac dokumenata.
3. Povucite zaglavljeni dokument ulijevo prema van.

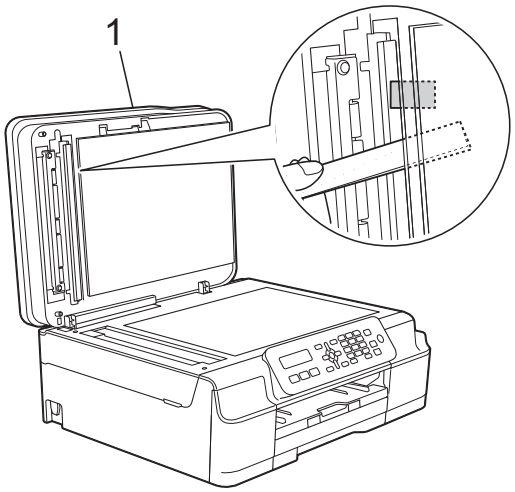


1 Poklopac dokumenata

4. Zatvorite poklopac dokumenata.
5. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Uklanjanje malih dokumenata zaglavljenih u AUD-u

1. Podignite poklopac dokumenata.
2. Umetnite komadić krutog papira, poput kartona, u AUD kako biste progurali bilo koji komadić papira.



1 Poklopac dokumenata

3. Zatvorite poklopac dokumenata.
4. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Zastoj pisača ili papira

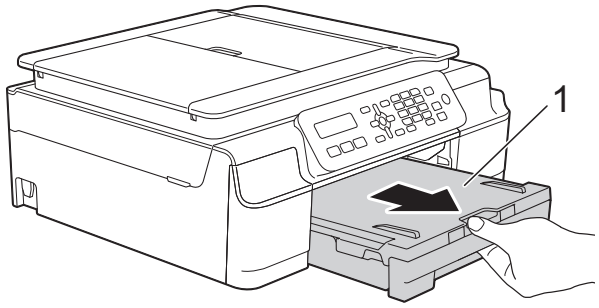
Pronađite i uklonite zaglavljeni papir pridržavajući se ovih koraka:

1. Iskopčajte uređaj iz električne utičnice.

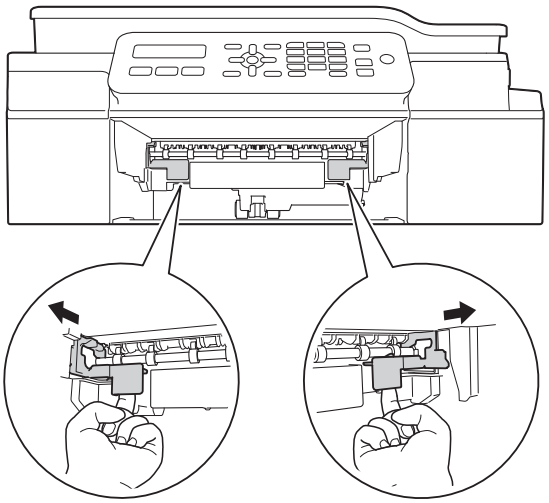
VAŽNO

Prije nego iskopčate uređaj iz izvora napajanja, na računalo ili drugi faks uređaj možete prenijeti faksove koji su pohranjeni u memoriji kako ne biste izgubili važne poruke. (Pogledajte *Prijenos faksova ili izvještaja faks žurnala* na stranici 63.)

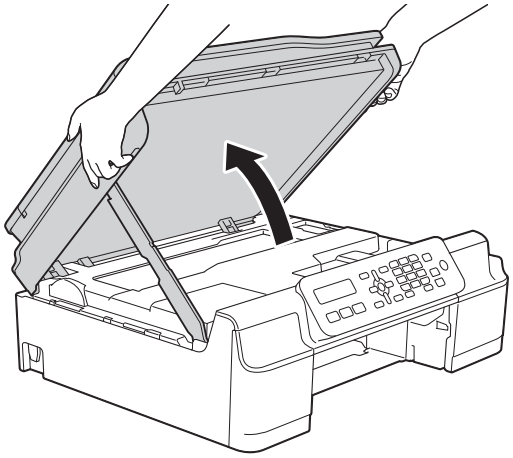
2. Izvucite ladicu za papir (1) potpuno iz uređaja.



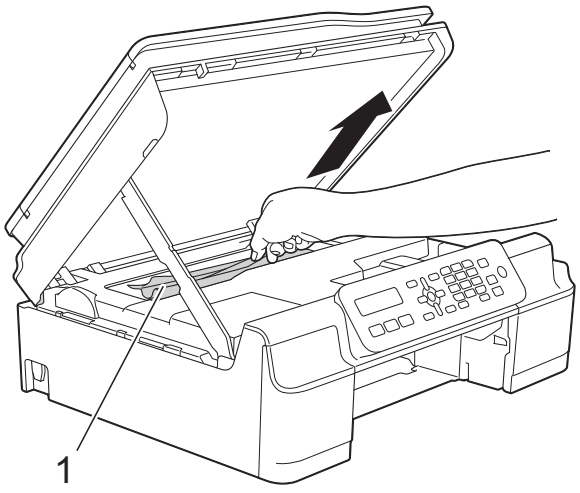
3. Dvije zelene poluge u uređaju povucite prema sebi kako biste uklonili zaglavljeni papir.



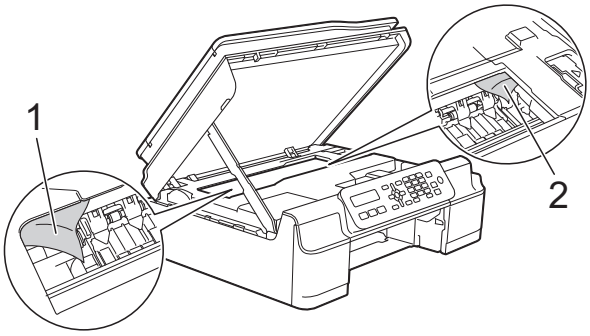
4. Podvucite obje ruke ispod plastičnih pločica s obje strane uređaja i podignite poklopac skenera u otvoreni položaj.



5 Izvucite zaglavljeni papir (1) iz uređaja.

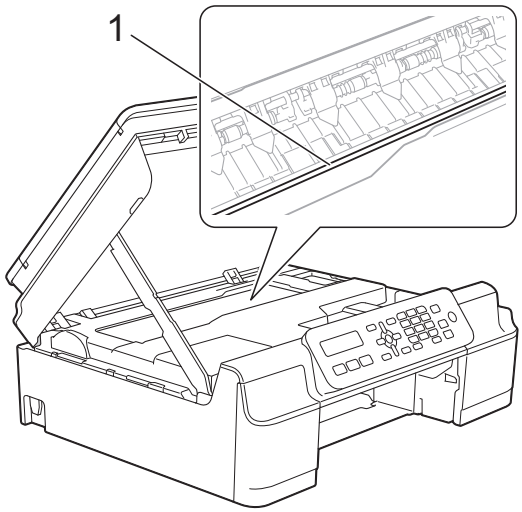


6 Pomaknite ispisnu glavu (ako je potrebno) kako biste izvadili sav papir koji je ostao u ovom području. Uvjerite se da zaglavljeni papir nije ostao u kutovima uređaja (1) i (2).



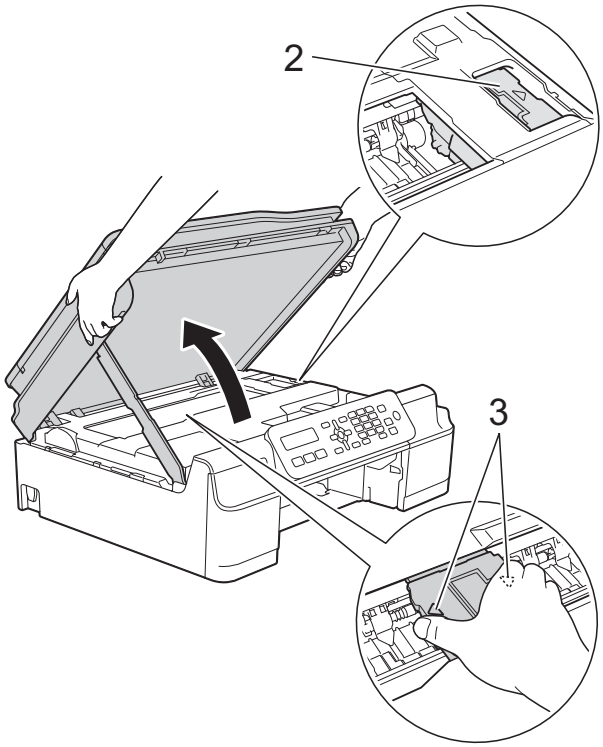
VAŽNO

- NE dodirujte traku enkodera (1). U protivnom bi moglo doći do kvara na uređaju.



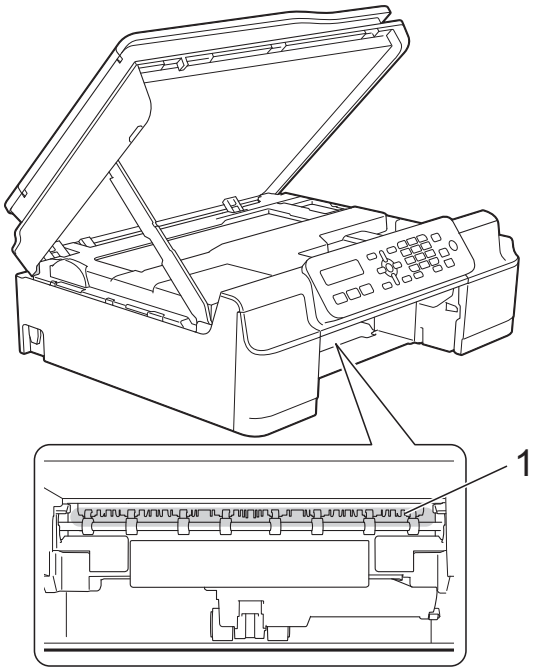
- Ako se ispisna glava nalazi u desnom kutu, kao što je prikazano na ilustraciji (2), onda je ne možete pomaknuti. Ponovno spojite kabel napajanja. Držite pritisnut **Stop/Exit** (Stop/Izlaz) dok se ispisna glava ne pomakne na sredinu. Zatim iskopčajte uređaj iz izvora napajanja i izvucite papir.
- Ako je papir zaglavljen ispod ispisne glave, iskopčajte uređaj iz izvora napajanja i pomaknite ispisnu glavu kako biste izvukli papir.

  Držite udubljena područja s trokutastim oznakama na način prikazan na ilustraciji (3) kako biste pomaknuli ispisnu glavu.

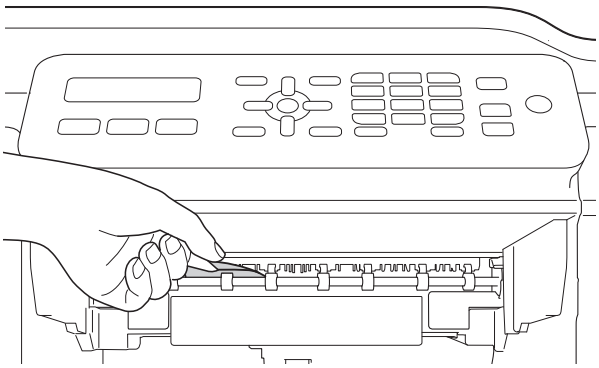


- Ako vam tinta kapne na kožu, odmah je operite sapunom s mnogo vode.

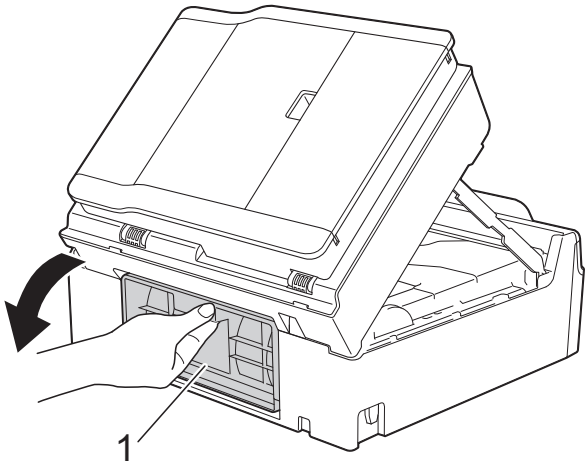
7 Obavezno pažljivo pregledajte unutrašnjost uređaja (1) kako ne bi ostalo komadića papira.



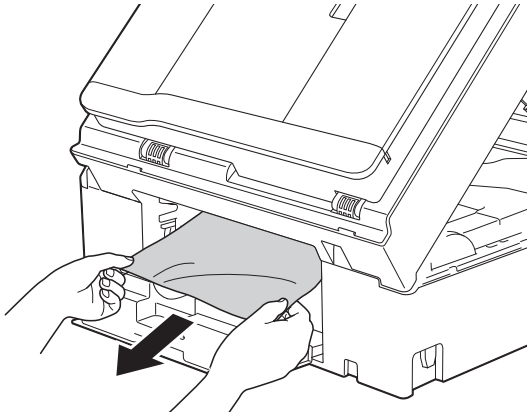
8 Pregledajte unutrašnjost uređaja iz donjeg kuta i uvjerite se da u uređaju nije ostalo komadića papira.



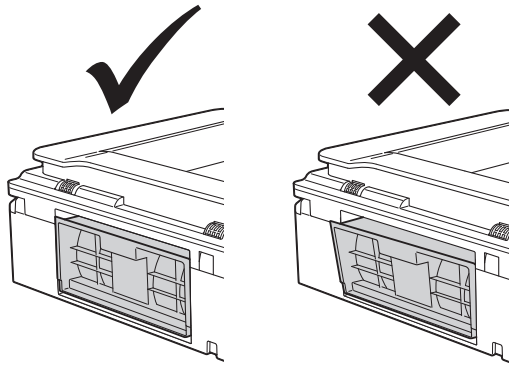
9 Otvorite poklopac za sprječavanje zastoja papira (1) koji se nalazi na stražnjoj strani uređaja.



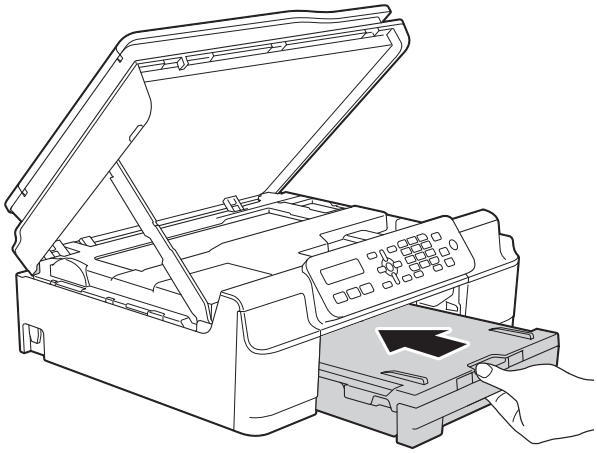
10 Uklonite zaglavljeni papir.



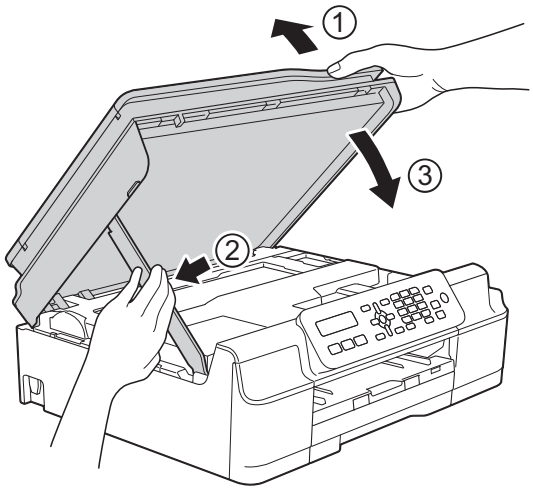
11 Zatvorite poklopac za sprječavanje zastoja papira.
Uvjerite se da je poklopac pravilno zatvoren.



12 Ladicu za papir čvrstim pokretom vratite u uređaj.



13 Podignite poklopac skenera kako biste otpustili bravu (1). Pažljivo povucite držač poklopca skenera prema dolje (2) i objema rukama zatvorite poklopac skenera (3).



⚠ OPREZ

Pazite kako ne biste prignječili prste pri zatvaranju poklopca skenera.

14 Dok ladicu za papir držite na svome mjestu, izvucite držač papira dok se ne uglavi u otvoreni položaj, zatim izvucite dodatni držač papira. Pazite da izvučete držač papira dok se ne uglavi na svoje mjesto.

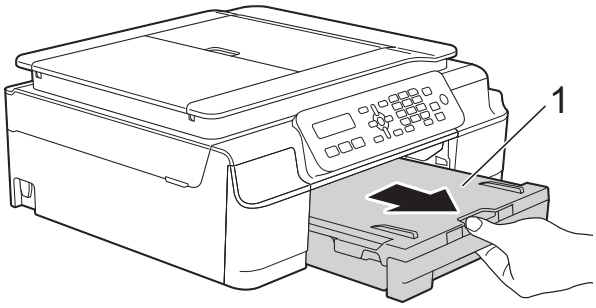
15 Ponovno spojite kabel napajanja.

NAPOMENA

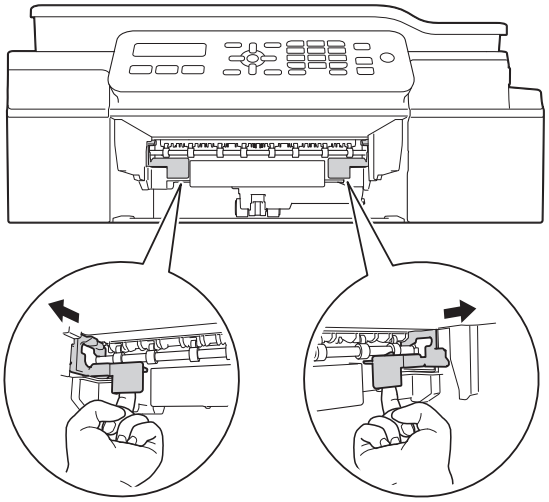
Ako uvijek iznova dolazi do zastoja papira, možda je u uređaju zaglavljen komadić papira. (Pogledajte *Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira* na stranici 69.)

Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira

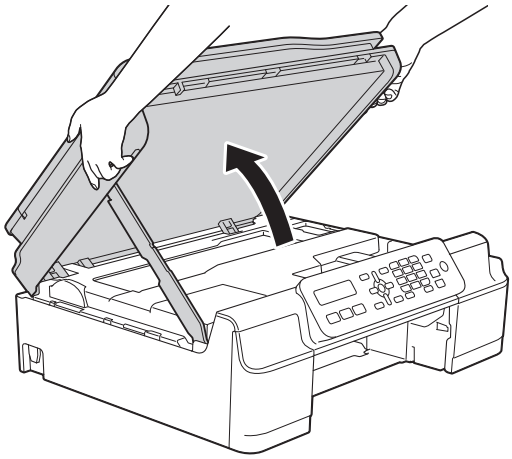
1. Iskopčajte uređaj iz električne utičnice.
2. Ladicu za papir (1) potpuno izvucite iz uređaja.



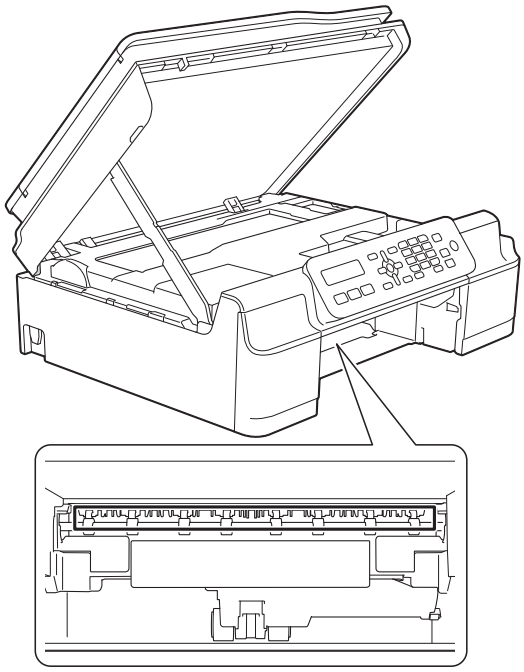
3. Dvije zelene poluge u uređaju povucite prema sebi kako biste uklonili zaglavljeni papir.

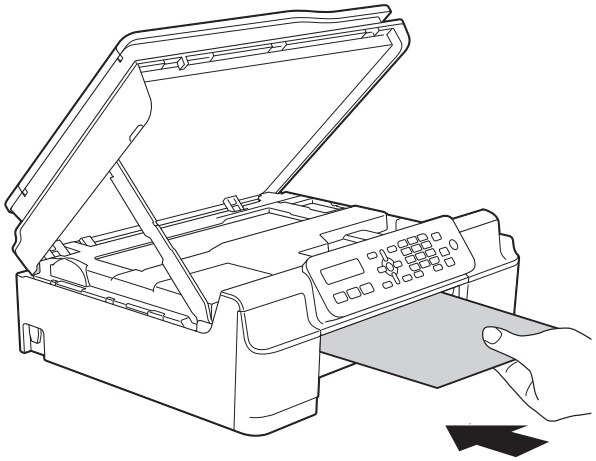


4. Podvucite obje ruke ispod plastičnih pločica s obje strane uređaja i podignite poklopac skenera u otvoreni položaj.



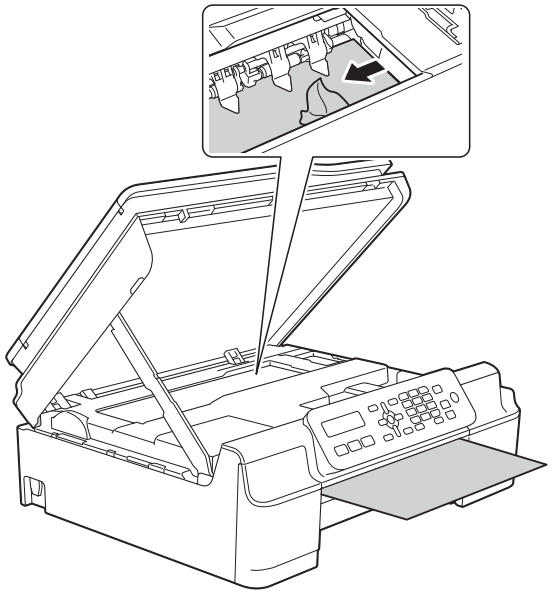
5. Umetnite list debelog papira veličina A4 ili Letter, poput sjajnog papira, duboko u uređaj na način prikazan na ilustraciji.





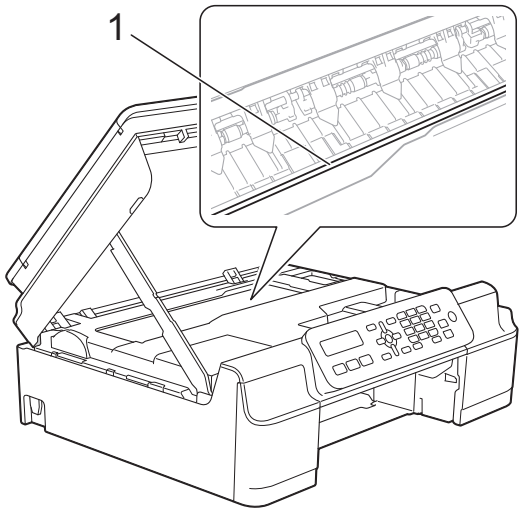
B

6 Ako debeli papir izgura zaglavljeni papir, uklonite zaglavljeni papir.



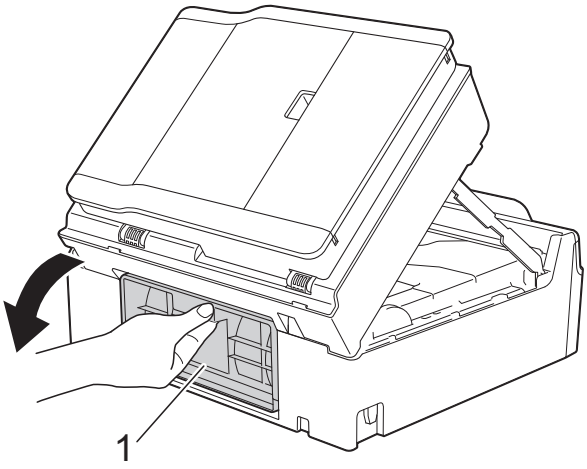
VAŽNO

NE dodirujte traku enkodera (1).
U protivnom bi moglo doći do kvara na uređaju.

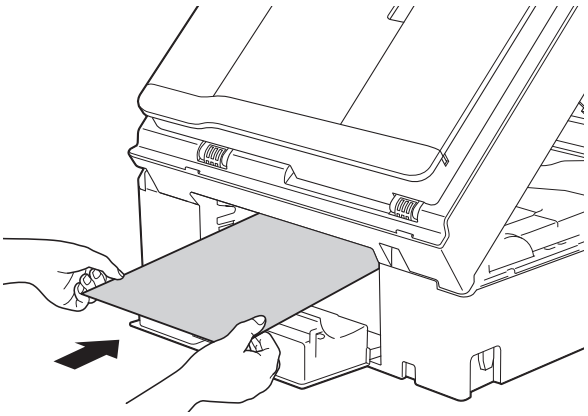


7 Izvucite debeli papir iz uređaja.

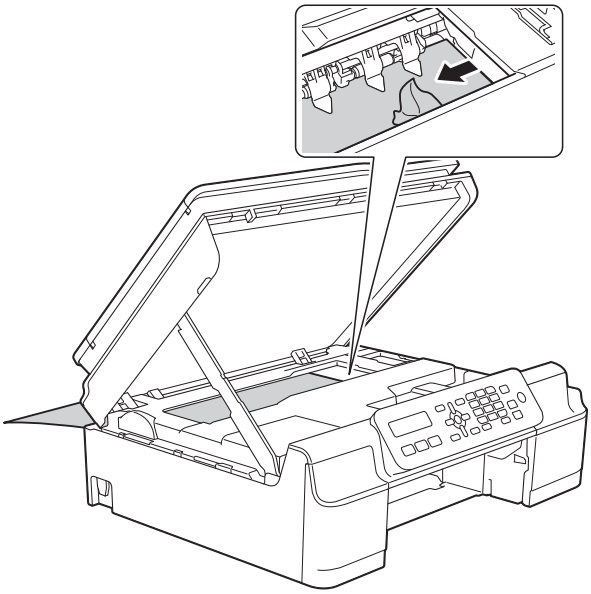
8 Otvorite poklopac za sprječavanje zastoja papira (1) koji se nalazi na stražnjoj strani uređaja.



9 Umetnite list debelog papira veličina A4 ili Letter, poput sjajnog papira, duboko u uređaj na način prikazan na ilustraciji.

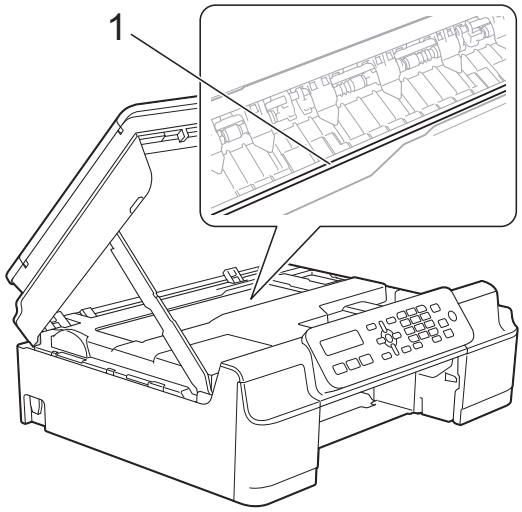


10 Ako debeli papir izgura zaglavljeni papir, uklonite zaglavljeni papir.



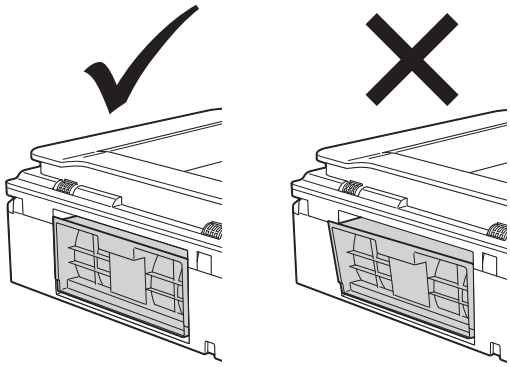
VAŽNO

NE dodirujte traku enkodera (1). U protivnom bi moglo doći do kvara na uređaju.

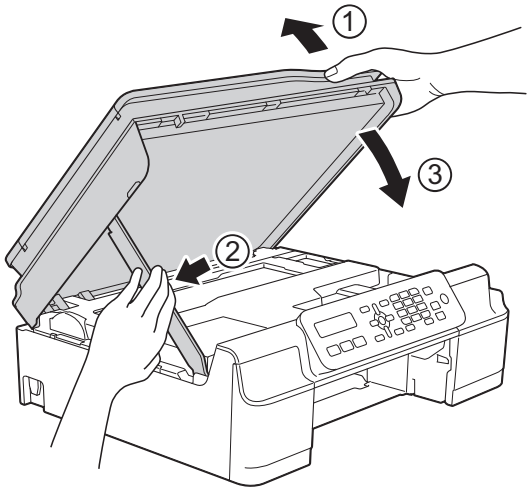


11 Izvucite debeli papir iz uređaja.

12 Zatvorite poklopac za sprječavanje zastoja papira.
Uvjerite se da je poklopac pravilno zatvoren.



13 Podignite poklopac skenera kako biste otpustili bravu (1). Pažljivo povucite držač poklopca skenera prema dolje (2) i objema rukama zatvorite poklopac skenera (3).

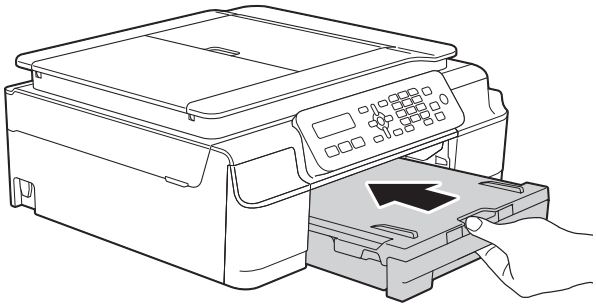


⚠ OPREZ

Pazite kako ne biste prignječili prste pri zatvaranju poklopca skenera.

B

14 Ladicu za papir čvrstim pokretom vratite u uređaj.



15 Ponovno spojite kabel napajanja.

Ako imate poteškoća s uređajem

NAPOMENA

- Za tehničku podršku morate se obratiti Brotherovoj službi za korisnike.
- Ako mislite da imate problem s uređajem, pogledajte sljedeću tablicu i pridržavajte se savjeta za rješavanje problema. Većinu pogrešaka možete sami ukloniti.
- Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center pruža najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

  Posjetite nas na http://solutions.brother.com/

Poteškoće s ispisivanjem

Poteškoća	Prijedlozi
Nema ispisa.	Provjerite je li instaliran i izabran ispravan upravljački program pisača.
	Provjerite prikazuje li LCD poruku o pogrešci. (Pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 57.)
	Pazite da je uređaj umrežen. (Windows® XP i Windows Server® 2003) Kliknite **Start** / **Pisači i faksovi**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** (gdje je XXXX naziv vašeg modela). Ako pisač nije umrežen, prikazat će se **Koristi pisač u mreži**. Odaberite ovu opciju kako biste omogućili pisač. (Windows Vista® i Windows Server® 2008) Kliknite / **Upravljačka ploča** / **Hardver i zvuk** / **Pisači**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** (gdje je XXXX naziv vašeg modela). Ako pisač nije umrežen, prikazat će se **Koristi pisač u mreži**. Odaberite ovu opciju kako biste omogućili pisač. (Windows® 7 i Windows Server® 2008 R2) Kliknite / **Uređaji i pisači**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** (gdje je XXXX naziv vašeg modela) i odaberite **Pogledajte što se ispisuje**. Kliknite **Pisač** i uvjerite se da nije odabrana opcija **Koristi pisač izvanmrežno**. (Windows® 8 i Windows Server® 2012) Pomaknite strelicu miša u donji desni kut radne površine. Kada se pojavi traka izbornika, kliknite **Postavke**, zatim kliknite **Upravljačka ploča**. U grupi **Hardver i zvuk** (Hardver) kliknite **Prikaz uređaja i pisača**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** (gdje je XXXX naziv vašeg modela) i odaberite **Pogledajte što se ispisuje**. Ako se pojave opcije upravljačkog programa pisača, odaberite svoj upravljački program pisača. U traci izbornika kliknite **Pisač** i uvjerite se da nije odabrana opcija **Koristi pisač izvanmrežno**.
	Jedan tintni uložak ili više njih su prazni. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 48.)

Poteškoće s ispisivanjem (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Nema ispisa. (nastavak)	Dokument se neće ispisati ako se u usmjerivaču ispisa upravljačkog programa pisača nalaze stari, neispisani podatci. Otvorite ikonu pisača i izbrišite sve podatke. Ikonu pisača možete pronaći na sljedeći način: (Windows® XP i Windows Server® 2003) Kliknite **Start** / **Pisači i faksovi**. (Windows Vista® i Windows Server® 2008) Kliknite / **Upravljačka ploča** / **Hardver i zvuk** / **Pisači**. (Windows® 7 i Windows Server® 2008 R2) Kliknite / **Uređaji i pisači** / **Pisači i faksovi**. (Windows® 8 i Windows Server® 2012) Pomaknite strelicu miša u donji desni kut radne površine. Kada se pojavi traka izbornika, kliknite grupu **Postavke** / **Upravljačka ploča** / **Hardver i zvuk** (Hardver) / **Prikaz uređaja i pisača** / **Pisači**. (Mac OS X v10.6.8) Kliknite **System Preferences** (Preference sustava) / **Print & Fax** (Ispisivanje i faksiranje). (OS X v10.7.x, 10.8.x) Kliknite **System Preferences** (Preference sustava) / **Print & Scan** (Ispisivanje i skeniranje).
Zaglavlje i podnožje pojavljuju se kod prikazivanja dokumenta na zaslonu, ali ne i na ispisu.	Postoji područje na vrhu i dnu stranice koje se ne ispisuje. Podesite margine na vrhu i dnu dokumenta kako biste ovo omogućili. (Pogledajte *Neispisivo područje* na stranici 15.)
Nije moguće izvesti ispisivanje izgleda stranice.	Provjerite jesu li postavke veličine papira u aplikaciji i upravljačkom programu pisača iste.
Brzina ispisivanja je premala.	Pokušajte promijeniti postavku upravljačkog programa pisača. Najviša rezolucija zahtijeva dužu obradu podataka, vrijeme slanja i ispisivanja. Ostale postavke kvalitete u upravljačkom programu pisača isprobajte na sljedeći način: (Windows®) Kliknite **Postavke boja** u pločici **Napredno** i uvjerite se da nije označeno **Poboljšanje boja**. (Macintosh) Odaberite **Color Settings**, kliknite **Advanced Color Settings** i uvjerite se da nije označeno **Color Enhancement**.
	Isključite značajku ispisivanja bez obruba. Ispisivanje bez obruba sporije je od običnog ispisivanja. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)
Značajka poboljšanja boja ne radi ispravno.	Ako podatci o slikama u aplikaciji nisu u punoj boji (poput 256 boja), Značajka poboljšanja boja neće raditi. Upotrebljavajte najmanje 24-bitne podatke o boji sa značajkom poboljšanja boja.
Uređaj ne ispisuje iz programa Adobe® Illustrator®.	Pokušajte smanjiti ispisnu rezoluciju. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Poteškoće s kvalitetom ispisa

Poteškoća	Prijedlozi
Loša kvaliteta ispisa.	Provjerite kvalitetu ispisa. (Pogledajte *Provjera kvalitete ispisa* na stranici 52.)
	Pazite da postavka **Vrsta medija** u upravljačkom programu pisača ili postavka `Vrsta papira` u izborniku uređaja odgovaraju vrsti papira koju upotrebljavate. (Pogledajte *Vrsta papira* na stranici 16.) (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)
	Pazite da tintni ulošci budu novi. Tinta se može začepiti zbog sljedećeg: ■ Istekao je rok uporabe koji je napisan na kutiji uloška. (Originalni Brotherovi ulošci upotrebljivi su do dvije godine ako se čuvaju u originalnom pakiranju.) ■ Tintni uložak nalazi se u uređaju više od šest mjeseci. ■ Možda tintni uložak nije pravilno uskladišten prije upotrebe.
	Pazite da upotrebljavate Brotherovu originalnu Innobella™ tintu. Tvrtka Brother ne preporučuje uporabu drugih uložaka, osim Brotherovih originalnih uložaka, ili punjenje praznih uložaka tintom iz drugih izvora.
	Provjerite upotrebljavate li jednu od preporučenih vrsta papira. (Pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 16.)
	Preporučena okolina za uređaj je između 20 i 33 °C.
Bijele vodoravne crte pojavljuju se u tekstu ili grafici. 	Očistite ispisnu glavu. (Pogledajte *Čišćenje ispisne glave* na stranici 52.)
	Pazite da upotrebljavate Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.
	Pokušajte upotrebljavati preporučene vrste papira. (Pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 16.)
	Da biste produžili vijek trajanja ispisne glave, pružili najekonomičniju potrošnju tintnog uloška i održali kvalitetu ispisa, ne preporučujemo da često iskopčavate uređaj i/ili ga ostavljate iskopčanog na dulje vrijeme. Preporučujemo uporabu gumba da biste isključili uređaj. Prilikom uporabe gumba uređaj dobiva vrlo malo električne energije, što omogućuje povremeno čišćenje ispisne glave.
Uređaj ispisuje prazne stranice.	Očistite ispisnu glavu. (Pogledajte *Čišćenje ispisne glave* na stranici 52.)
	Pazite da upotrebljavate Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.
	Da biste produžili vijek trajanja ispisne glave, pružili najekonomičniju potrošnju tintnog uloška i održali kvalitetu ispisa, ne preporučujemo da često iskopčavate uređaj i/ili ga ostavljate iskopčanog na dulje vrijeme. Preporučujemo uporabu gumba da biste isključili uređaj. Prilikom uporabe gumba uređaj dobiva vrlo malo električne energije, što omogućuje povremeno čišćenje ispisne glave.
Znakovi i crte su mutni.	Provjerite poravnanje ispisa. (Pogledajte *Provjera poravnanja ispisa* na stranici 53.)
Tekst ili slike ukoso su ispisani.	Provjerite je li papir pravilno stavljen u ladicu za papir i jesu li vodilice papira pravilno podešene. (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 10.)
	Provjerite je li poklopac za sprječavanje zastoja papira pravilno zatvoren.
Mrlja na vrhu po sredini ispisane stranice.	Provjerite da papir nije pretanak ili naboran. (Pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 16.)

Poteškoće s kvalitetom ispisa (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Ispis je prljav ili izgleda da curi tinta.	Provjerite upotrebljavate li preporučene vrste papira. (Pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 16.) Ne upotrebljavajte papir dok se tinta ne osuši.
	Pazite da strana koja se ispisuje bude okrenuta licem prema dolje u ladici za papir.
	Pazite da upotrebljavate Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.
	Ako upotrebljavate foto papir, uvjerite se da ste postavili ispravnu vrstu papira. Ako ispisujete fotografiju s računala, postavite **Vrsta medija** u upravljačkom programa pisača.
Tinta je zamrljana ili vlažna pri uporabi sjajnog foto papira.	Obavezno provjerite prednju i stražnju stranu papira. Sjajnu površinu (površinu koja se ispisuje) položite licem prema dolje. (Pogledajte *Vrsta papira* na stranici 16.)
	Ako upotrebljavate sjajni foto papir, uvjerite se da je postavka vrste papira ispravna.
Mrlje se pojavljuju na stražnjoj strani ili dnu stranice.	Provjerite je li ispisni valjak uprljan tintom. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the machine's printer platen"*.)
	Pazite da upotrebljavate Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.
	Pazite da upotrebljavate dodatni držač papira. (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 10.)
	Uvjerite se da valjci za ulaganje papira nisu uprljani tintom. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper feed rollers"*.)
Uređaj ispisuje zbijene redove na stranici.	(Windows®) Označite **Obrnuti redoslijed** u pločici **Osnovno** upravljačkog programa pisača.
Ispisi su zgužvani.	(Windows®) U pločici **Napredno** upravljačkog programa pisača kliknite **Postavke boja** i isključite **Dvosmjerno ispisivanje**. (Macintosh) U upravljačkom programu pisača odaberite **Print Settings**, kliknite **Advanced**, odaberite **Other Print Options** i isključite **Bi-Directional Printing**.
	Pazite da upotrebljavate Brotherovu originalnu Innobella™ tintu.

Poteškoće pri rukovanju papirom

Poteškoće	Prijedlozi
Uređaj ne ulaže papir.	Uvjerite se da je ladica za papir potpuno umetnuta i da se uglavila na svoje mjesto.
	Uvjerite se da je zatvoren poklopac za sprječavanje zastoja papira koji se nalazi na stražnjoj strani uređaja.
	Ako LCD prikaže poruku o zastoju papira i problem nije uklonjen, pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 57.
	Ako nema papira, stavite novi papir u ladicu za papir.
	Ako u ladici za papir ima papira, provjerite je li ravan. Ako je papir uvijen, izravnajte ga. Ponekad pomaže da uklonite papir, preokrenete hrpu i vratite je u ladicu za papir.
	Smanjite količinu papira u ladici za papir i pokušajte ponovno.
	Očistite valjke za sakupljanje papira. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper pick-up rollers"*.)

Poteškoće pri rukovanju papirom (nastavak)

Poteškoće	Prijedlozi
Foto papir se pravilno ne ulaže.	Kada ispisujete na Brotherov foto papir, u ladicu za papir stavite dodatni list istog foto papira. Dodatni je list radi toga uključen u paket papira.
Uređaj ulaže više stranica.	Napravite sljedeće: (Pogledajte *Stavljanje papira i ostalog ispisnog medija* na stranici 10.) ■ Provjerite je li papir ispravno stavljen u ladicu za papir. ■ Izvadite sav papir iz ladice, dobro ga složite i vratite u ladicu. ■ Nemojte previše gurati papir.
	Provjerite je li poklopac za sprječavanje zastoja papira pravilno zatvoren. (Pogledajte *Zastoj pisača ili papira* na stranici 65.)
	Uvjerite se da podloga baze u ladici za papir nije prljava. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper pick-up rollers"*.)
Došlo je do zastoja papira.	Pogledajte *Zastoj pisača ili papira* na stranici 65. Uvjerite se da su vodilice za papir postavljene na ispravnu veličinu papira.
Ponovno je došlo do zastoja papira.	Ako uvijek iznova dolazi do zastoja papira, možda je u uređaju zaglavljen komadić papira. Uvjerite se da papir više nije zaglavljen u uređaju. (Pogledajte *Dodatne radnje uklanjanja zastoja papira* na stranici 69.)
Dolazi do zastoja papira kod dvostranog ispisivanja.	Upotrebljavajte jednu od postavki za sprječavanje zastoja, 2-strano 1 ili 2-strano 2. (Za više informacija pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)
	Ako se zastoji papira često javljaju tijekom dvostranog ispisivanja, možda su valjci za ulaganje papira zamrljani tintom. Očistite valjke za ulaganje papira. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Cleaning the paper feed rollers"*.)

Ispisivanje primljenih faksova

Poteškoća	Prijedlozi
■ Zgusnut ispis ■ Vodoravne pruge ■ Rečenice na vrhu i dnu su izrezane ■ Nedostaju crte	Uzrok ovoga obično je loša telefonska veza. Napravite kopiju. Ako kopija dobro izgleda, vjerojatno je u pitanju bila loša veza sa smetnjama ili interferencijom na telefonskoj liniji. Zamolite da vam se ponovno pošalje faks.
Okomite crne crte prilikom primanja.	Možda je skener pošiljatelja prljav. Zamolite pošiljatelja da napravi kopiju kako bi se ustanovilo je li problem u uređaju pošiljatelja. Pokušajte primiti faks s drugog faks uređaja.
Lijeve i desne margine odsječene su ili je jedna stranica ispisana na dvije stranice.	Ako su primljeni faksovi podijeljeni i ispisani na dvije stranice ili dobivate dodatnu praznu stranicu, vjerojatno nije pravilno podešena postavka `Vel. papira` za papir koji upotrebljavate. (Pogledajte *Veličina papira* na stranici 16.)
	Uključite značajku automatskog smanjenja. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Printing a reduced incoming fax"*.)
Primljeni faks u boji ispisuje se kao jednobojni.	Zamijenite svaki tintni uložak u boji koji je došao do kraja uporabe, zatim recite osobi da vam ponovno pošalje faks u boji. (Pogledajte *Zamjena tintnih uložaka* na stranici 48.)

Telefonske linije ili priključci

Poteškoća	Prijedlozi
Biranje brojeva ne funkcionira. (Nema tona biranja.)	Provjerite kabelske priključke.
	Promijenite postavku Tonsko/pulsno. (Pogledajte Kratki korisnički priručnik.)
	Ako ne čujete ton biranja, u utičnicu ukopčajte telefonski kabel i telefon za koji znate da je ispravan. Zatim podignite slušalicu vanjskog telefona i provjerite čujete li ton biranja. Ako i dalje ne čujete ton biranja, zatražite od telefonske tvrtke da provjeri liniju i/ili zidnu utičnicu.
Uređaj ne preuzima poziv.	Uvjerite se da je uređaj u ispravnom načinu primanja za vaše podešavanje. (Pogledajte *Odaberite način primanja* na stranici 25.) Provjerite ton biranja. Ako je moguće, nazovite uređaj kako biste se uvjerili da preuzima poziv. Ako i dalje ne preuzima poziv, provjerite priključak telefonskog kabela. Ako se ne čuje zvonjenje kad nazovete uređaj, zatražite od telefonske tvrtke da provjeri liniju.

Primanje faksova

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete primiti faks.	Provjerite sve kabelske priključke. Uvjerite se da je telefonski kabel ukopčan u telefonsku zidnu utičnicu i utičnicu LINE u uređaju. Ako se pretplatite na usluge DSL ili VoIP, obratite se svome pružatelju usluga radi uputa za spajanje. Kako biste smanjili brzinu modema i isključili način rada za ispravljanje pogrešaka (ECM), pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP* na stranici 84.
	Uvjerite se da je uređaj u ispravnom načinu primanja. Ovo je utvrđeno od strane vanjskih uređaja i telefonske pretplatničke usluge koju imate na istoj liniji s Brotherovim uređajem. (Pogledajte dio *Odaberite način primanja* na stranici 25.) Ako imate namjensku faks liniju i želite da Brotherov uređaj automatski odgovara na sve dolazne faksove, odaberite način primanja `Samo faks`. Ako Brotherov uređaj dijeli liniju s vanjskom telefonskom sekretaricom, odaberite način primanja `Eksterni TAD`. U načinu primanja `Eksterni TAD` Brotherov uređaj automatski će primati dolazne faksove, a glasovni će pozivatelji moći ostaviti poruku na telefonskoj sekretarici. Ako Brotherov uređaj dijeli liniju s ostalim telefonima i želite da automatski preuzima sve dolazne faksove, odaberite način primanja `Faks/Tel`. U načinu primanja `Faks/Tel` Brotherov uređaj automatski će primati faksove i oglašavati se brzim dvostrukim zvonom kako bi vas obavijestio da preuzmete glasovne pozive. Ako ne želite da Brotherov uređaj automatski preuzima sve dolazne faksove, odaberite način primanja `Rucno`. U načinu primanja `Rucno` morate preuzeti svaki dolazni poziv i aktivirati uređaj kako bi primio faksove.
	Drugi uređaj ili usluga na vašoj lokaciji možda preuzimaju pozive prije Brotherovog uređaja. Kako biste to ispitali, smanjite postavku odgode zvona: ■ Ako je način primanja podešen na `Samo faks` ili `Faks/Tel`, smanjite odgodu zvona na jedno zvono. (Pogledajte *Odgoda zvona* na stranici 27.) ■ Ako je način primanja podešen na `Eksterni TAD`, smanjite broj zvona programiranih na telefonskoj sekretarici na 2 zvona. ■ Ako je način primanja podešen na `Rucno`, NEMOJTE podešavati postavku odgode zvona. Neka vam netko pošalje testni faks. ■ Ako ste uspješno primili testni faks, uređaj pravilno radi. Ne zaboravite vratiti odgodu zvona ili telefonsku sekretaricu na originalnu postavku. Ako se problemi s primanjem ponovno pojave nakon što ste ponovno podesili odgodu zvona, onda osoba, uređaj ili pretplatnička usluga preuzimaju faks poziv prije uređaja. ■ Ako niste mogli primiti faks, onda drugi uređaj ili pretplatnička usluga možda ometaju primanje faksa ili postoji neki drugi problem s faks linijom.

Primanje faksova (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete primiti faks. (nastavak)	Ako upotrebljavate telefonski govorni automat (način primanja `Eksterni TAD`) na istoj liniji s uređajem tvrtke Brother, pobrinite se da je telefonska sekretarica pravilno podešena. (Pogledajte *Spajanje eksternog TAD-a (telefonski govorni automat)* na stranici 31.) 1 Spojite eksterni TAD kao što je prikazano na ilustraciji na stranici 31. 2 Podesite telefonsku sekretaricu da preuzima poziv nakon jednog ili dva zvona. 3 Snimite odlaznu poruku na telefonskoj sekretarici. ■ Snimite pet sekunda tišine na početku odlazne poruke. ■ Ograničite govor na 20 sekunda. ■ Završite odlaznu poruku daljinskim aktivacijskim kodom radi osoba koje ručno šalju faksove. Na primjer: „Nakon signala ostavite poruku ili pritisnite ✳ **5 1** i **Započni** kako biste poslali faks.” 4 Podesite telefonsku sekretaricu da odgovara na pozive. 5 Podesite način primanja uređaja tvrtke Brother na `Eksterni TAD`. (Pogledajte *Odaberite način primanja* na stranici 25.)
	Pazite da je značajka otkrivanja faksa, koju posjeduje Brotherov uređaj, postavljena na `uklj`. Otkrivanje faksa značajka je koja vam omogućuje da primate faks čak ako ste preuzeli poziv na vanjskom ili internom telefonu. (Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 28.)
	Ako vam se često javljaju pogreške prilikom prijenosa zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, pokušajte promijeniti postavku kompatibilnosti na `Osn. (za VoIP)`. (Pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP* na stranici 84.)
	Ako uređaj spojite na PBX ili ISDN linije, podesite postavku izbornika vrste telefonske linije na vašu vrstu telefonske linije. (Pogledajte *Podešavanje vrste telefonske linije* na stranici 29.)

Slanje faksova

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete poslati faks.	Provjerite sve kabelske priključke. Uvjerite se da je telefonski kabel ukopčan u telefonsku zidnu utičnicu i utičnicu LINE u uređaju.
	Ispišite izvještaj provjere prijenosa i provjerite ima li pogrešaka. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Reports"*.)
	Zamolite osobu da provjeri ima li uređaj (koji prima) papira.
Loša kvaliteta slanja faksa.	Pokušajte promijeniti rezoluciju na `Fino` ili `S.fino`. Napravite kopiju kako biste provjerili rad skenera na uređaju. Ako je kvaliteta kopije loša, očistite skener. (Pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 51.)
Izvještaj provjere prijenosa prikazuje `REZULTAT:POGR.`	Vjerojatno su privremeno na liniji buka ili smetnje. Pokušajte ponovno poslati faks. Ako pošaljete faks poruku s računala i vidite `REZULTAT:POGR.` u izvještaju provjere prijenosa, možda je uređaj ostao bez memorije. Kako biste dobili više memorije, možete ispisati faks poruke koje se nalaze u memoriji uređaja. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Printing a fax from the memory"*.) Ako problem potraje, zatražite od telefonske tvrtke da provjeri vašu telefonsku liniju.
	Ako vam se često javljaju pogreške prilikom prijenosa zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, pokušajte promijeniti postavku kompatibilnosti uređaja na `Osn. (za VoIP)`. (Pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP* na stranici 84.)
	Ako uređaj spojite na PBX ili ISDN, podesite postavku izbornika vrste telefonske linije na vašu vrstu telefonske linije. (Pogledajte *Podešavanje vrste telefonske linije* na stranici 29.)
Okomite crne crte pri slanju.	Crne okomite crte na faksovima koje šaljete obično su uzrokovane prljavštinom ili korektorom na staklenoj pruzi. Očistite staklenu prugu. (Pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 51.)

Obrada dolaznih poziva

Poteškoća	Prijedlozi
Uređaj „čuje" glas kao ton poziva.	Ako je značajka otkrivanja faksa postavljena na `uklj`, uređaj je osjetljiviji na zvukove. Određene zvukove ili glazbu na liniji može greškom protumačiti kako ga poziva faks uređaj i odgovoriti s tonovima za primanje faksa. Deaktivirajte uređaj pritiskom na **Stop/Exit** (Stop/Izlaz). Pokušajte izbjeći ovaj problem tako da značajku otkrivanja faksa postavite na `isklj`. (Pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 28.)
Slanje faks poziva uređaju.	Ako ste preuzeli poziv na internom ili vanjskom telefonu, pritisnite daljinski aktivacijski kod (tvornički zadana postavka je ∗ **5 1**). Ako ste preuzeli poziv na vanjskom telefonu, pritisnite **Mono Start** (Start (Crno-bijelo)) ili **Colour Start** (Start (Boja)), zatim pritisnite **2** kako biste primili faks. Kad vaš uređaj odgovori, spustite slušalicu.
Prilagođene značajke na jednoj liniji.	Ako imate poziv na čekanju, govornu poštu, telefonsku sekretaricu, alarmni sustav ili neku drugu prilagođenu značajku na jednoj telefonskoj liniji s uređajem, može se pojaviti problem pri slanju ili primanju faksova. **Na primjer:** Ako se pretplatite na poziv na čekanju ili neku drugu prilagođenu uslugu i njezin signal prođe linijom dok uređaj šalje ili prima faks, signal bi mogao trenutno zasmetati faksove. Brotherova značajka ECM (način rada za ispravljanje pogrešaka) trebala bi pomoći u svladavanju ovog problema. Ovo je stanje povezano s telefonskom industrijom i zajedničko je svim uređajima koji primaju ili šalju informacije preko jedne zajedničke linije s prilagođenim značajkama. Ako je za vaše poslovanje važno izbjegavati najmanju smetnju, preporučujemo uporabu odvojene telefonske linije na kojoj nema prilagođenih postavki.

Poteškoće pri kopiranju

Poteškoća	Prijedlozi
Okomite crne crte ili pruge pojavljuju se na kopijama.	Crne okomite crte na kopijama obično su uzrokovane prljavštinom ili korektorom na staklenoj pruzi. Očistite staklenu prugu, staklo skenera, bijelu traku i bijelu plastiku iznad njih. (Pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 51.)
Loši rezultati kopiranja prilikom uporabe AUD-a.	Pokušajte upotrijebiti staklo skenera. (Pogledajte *Uporaba stakla skenera* na stranici 20.)
Podešavanje stranice ne radi pravilno.	Provjerite da izvorni dokument nije ukošen. Ponovno postavite dokument i pokušajte ponovno.

Poteškoće sa skeniranjem

Poteškoća	Prijedlozi
Javljaju se TWAIN ili WIA pogreške pri započinjanju skeniranja. (Windows®)	Provjerite jesu li Brotherovi TWAIN ili WIA upravljački programi odabrani kao primarni izvor u vašoj aplikaciji za skeniranje. Na primjer, u softveru Nuance™ PaperPort™ 12SE kliknite **Postavke skeniranja**, **Odaberi** kako biste odabrali Brotherov TWAIN/WIA upravljački program.
Javljaju se TWAIN ili ICA pogreške pri započinjanju skeniranja. (Macintosh)	Provjerite je li Brotherov TWAIN upravljački program odabran kao primarni izvor. U softveru PageManager kliknite **File**, **Select Source** i odaberite Brotherov TWAIN upravljački program. Dokumente također možete skenirati pomoću ICA upravljačkog programa skenera. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)
OCR (optičko prepoznavanje znakova) ne radi.	Pokušajte povećati rezoluciju skenera. (Macintosh) Presto! PageManager morate preuzeti i instalirati prije uporabe. Za više informacija pogledajte *Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)* na stranici 5.
Loši rezultati skeniranja prilikom uporabe AUD-a. ■ Okomite crne crte pojavljuju se na skeniranim podatcima.	Očistite bijelu traku u AUD-u i staklenu prugu koja se nalazi ispod nje. (Pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 51.)
	Pokušajte upotrijebiti staklo skenera. (Pogledajte *Uporaba stakla skenera* na stranici 20.)

Poteškoće sa softverom

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete instalirati softver ili ispisivati.	(Windows®) Pokrenite program **Popravi MFL-Pro Suite** na CD-ROM-u. Ovaj će program popraviti i ponovno instalirati softver.
„Device Busy" (Uređaj je zauzet)	Uvjerite se da uređaj ne prikazuje poruku o pogrešci na LCD-u.

Poteškoće na mreži

Poteškoća	Prijedlozi
Ne može se ispisivati putem mreže.	Provjerite je li uređaj uključen, umrežen i u stanju pripravnosti. Ispišite izvještaj mrežne konfiguracije (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik): *„Reports"*) i provjerite trenutačne mrežne postavke koje su ispisane na ovom popisu. Ako upotrebljavate bežičnu vezu ili imate probleme s mrežom, pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Značajka mrežnog skeniranja ne radi.	(Windows®) Kako bi se omogućilo mrežno skeniranje, neophodno je konfigurirati sigurnosni softver / softver za vatrozid neovisnog proizvođača. Da biste dodali ulaz 54925 za mrežno skeniranje, unesite niže navedene informacije: Za naziv unesite bilo kakav opis, na primjer Brother NetScan. Za broj ulaza unesite 54925. Za protokol je odabran UDP. Pogledajte korisnički priručnik koji ste dobili sa sigurnosnim softverom / softverom za vatrozid neovisnog proizvođača ili kontaktirajte s proizvođačem softvera. (Macintosh) Odaberite **Other** iz padajućeg popisa **Model** na glavnom zaslonu aplikacije ControlCenter2. U prozoru **Device Selector** uvjerite se da je odabrano **Network** u **Connection Type**, zatim kliknite **Browse**. Ponovno odaberite svoj mrežni uređaj i pritisnite **OK**.
Značajka mrežnog primanja faksova putem računala ne radi.	(Windows®) Kako bi se omogućilo primanje faksova putem računala, neophodno je podesiti sigurnosni softver/softver za vatrozid neovisnog proizvođača. Kako biste dodali ulaz 54926 za mrežno primanje faksova putem računala, unesite niže navedene informacije: Za naziv unesite bilo kakav opis, na primjer Brother PC-FAX Rx. Za broj ulaza unesite 54926. Za protokol je odabran UDP. Pogledajte korisnički priručnik koji ste dobili sa sigurnosnim softverom / softverom za vatrozid neovisnog proizvođača ili kontaktirajte s proizvođačem softvera.
Nije moguće instalirati Brotherov softver.	(Windows®) Ako sigurnosni softver prikaže upozoravajuću poruku tijekom instalacije programa MFL-Pro Suite, dopustite mreži pristup sljedećim programima. (Macintosh) Ako upotrebljavate funkciju vatrozida antišpijunskog ili antivirusnog sigurnosnog softvera, privremeno je onemogućite, zatim instalirajte softver tvrtke Brother.
Nije moguće spojiti se na bežičnu mrežu.	Istražite problem pomoću `WLAN izvjestaj`. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **6**. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `6.WLAN izvjestaj`, zatim pritisnite **OK**. Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Otkrivanje tona biranja

Kad automatski šaljete faks, unaprijed je zadano da uređaj čeka određeno vrijeme prije nego započne s biranjem broja. Promjenom postavke tona biranja na `Trazenje` možete podesiti da uređaj započne s biranjem čim otkrije ton biranja. Ova postavka može uštedjeti malu količinu vremena kad šaljete faks na mnogo različitih brojeva. Ako promijenite postavku i nakon toga budete imali problema s biranjem, trebali biste se vratiti na postavku `Nema otkrivanja.`

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **0**, **4**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Trazenje` ili `Nema otkrivanja.` Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP

Ako imate problema pri slanju i primanju faksa zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, možete promijeniti postavku kompatibilnosti koja smanjuje brzinu modema kako bi se smanjio broj pogrešaka.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **0**, **6**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Normalno` ili `Osn. (za VoIP).` Pritisnite **OK**.
   - `Osn. (za VoIP)` smanjuje brzinu modema na 9600 bps te isključuje primanje faksova u boji i način rada za ispravljanje pogrešaka (ECM), osim za slanje faksova u boji. Osim u slučaju da su smetnje učestao problem na vašoj telefonskoj liniji, možda biste je željeli upotrebljavati jedino po potrebi.

     Kako bi se poboljšala kompatibilnost s većinom VoIP usluga, tvrtka Brother preporučuje promjenu postavke kompatibilnosti na `Osn. (za VoIP).`
   - `Normalno` postavlja brzinu modema na 14 400 bps.
3. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

NAPOMENA

VoIP (prijenos glasa preko internetskog protokola) je vrsta telefonskog sustava koji upotrebljava internetsku vezu umjesto tradicionalne telefonske linije.

Informacije o uređaju

Provjera serijskog broja

Na LCD-u možete vidjeti serijski broj uređaja.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **7**, **1**.
   Na LCD-u će se prikazati serijski broj uređaja.
2. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Provjera inačice programske opreme

Na LCD-u možete vidjeti inačicu programske opreme uređaja.

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **7**, **2**.
   Na LCD-u će se prikazati inačica programske opreme uređaja.
2. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Funkcije resetiranja

Dostupne su sljedeće funkcije resetiranja:

1 `Ponisti uredaj`

Možete resetirati postavke uređaja, kao što su datum i vrijeme, vrsta telefonske linije te odgoda zvona.

2 `Mreza`

Možete resetirati ispisni poslužitelj na njegove tvorničke postavke, poput informacija o lozinki i IP adresi.

3 `Adresu&Faks`

Adresa i faks resetiraju sljedeće postavke:

- Brzo biranje

  (Grupe za brzo biranje i podešavanje)
- Stacionarni ID

  (Ime i broj)
- Postavke izvještaja

  (Izvještaj provjere prijenosa, brzo biranje i faks žurnal)

4 `Sve postavke`

Sve postavke možete vratiti na tvornički zadane.

Tvrtka Brother preporučuje izvođenje ovog postupka prije rukovanja uređajem ili odlaganja uređaja.

Kako resetirati uređaj

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik), **0**, **7**.
2. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali željenu funkciju resetiranja.
   Pritisnite **OK**.
3. Pritisnite **1** kako biste resetirali uređaj ili pritisnite **2** za izlaz iz funkcije resetiranja.
4. Za ponovno pokretanje uređaja pritisnite **1**.

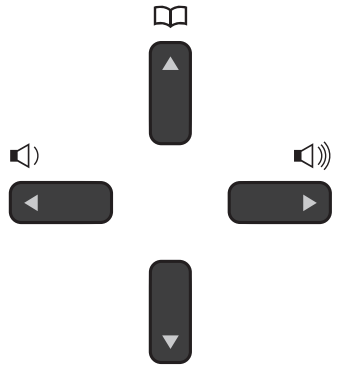
C Tablica postavki i značajki

Uporaba tablica postavki

Uređaj je jednostavan za podešavanje i rukovanje. Sve što trebate napraviti je pritisnuti tipke izbornika kako biste odabrali postavke i opcije koje želite podesiti kada se prikažu na zaslonu.

Osmislili smo tablice postavki koje će vam u koracima pomoći da odmah uočite sve dostupne odabire za svaku postavku i značajku. Ove tablice možete upotrebljavati da brzo odaberete željene postavke u uređaju.

Tipke izbornika

	
Menu	Pristupite izborniku.
OK	Idite na sljedeću razinu izbornika. Prihvatite opciju.
Clear	Vratite se na prethodnu razinu izbornika. Izbrišite netočno slovo kod unosa teksta u uređaj.
	Pomičite kroz trenutačnu razinu izbornika.
	Vratite se na prethodnu razinu izbornika.
Stop / Exit	Izađite iz izbornika ili prekinite trenutačnu radnju.

Za pristup načinu rada izbornika:

1. Pritisnite **Menu** (Izbornik).
2. Odaberite opciju.
   Pritiskom na ▲ ili ▼ možete brže pomicati kroz svaku razinu izbornika.

   ```
   1.Tinta
   ```

   ```
   2.Opce postavke
   ```

   ```
   3.Faks
   ```

   ```
   4.Kopija
   ```

   ```
   5.Mreza
   ```

   ```
   6.Ispis izvj.
   ```

   ```
   7.Info uredjaja
   ```

   ```
   0.Poc. post.
   ```
3. Pritisnite **OK** kad se ta opcija pojavi na LCD-u.
   Na LCD-u će se tada prikazati sljedeća razina izbornika.
4. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste pomicali i odabrali postavku koju želite promijeniti.
   Pritisnite **OK**.
5. Pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali željenu opciju.
   Pritisnite **OK**.
   Na LCD-u će se prikazati `Prihvaceno`.
6. Pritisnite **Stop/Exit** (Stop/Izlaz).

Tablica izbornika

Tablica izbornika pomoći će vam razumjeti odabire u izborniku uređaja. Tvorničke postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

NAPOMENA

Kada se upoznate s redoslijedom opcija, moći ćete pristupiti postavci tako da pritisnete **Menu** (Izbornik), zatim pritisnete broj opcije razine 1, broj opcije razine 2 itd. dok se ne pojavi željena postavka.

Menu (Izbornik) (Menu)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
1.Tinta	**1.Probni ispis**	—	Kval. ispisa Poravnanje	Omogućuje provjeru kvalitete ispisa ili poravnanja.	52 53
	2.Ciscenje	—	Crna Boja Sve	Omogućuje čišćenje ispisne glave.	52
	3.Preost.tinte	—	-□□□□□□□+ -■□□□□□□+ -■■□□□□□+ -■■■□□□□+ -■■■■□□□+ -■■■■■□□+ -■■■■■■□+ -■■■■■■■+	Omogućuje provjeru dostupnog volumena tinte.	Pogledajte ◆.
2.Opce postavke	**1.Nacin mjeraca**	—	0 s 30 s 1 Min **2 Min*** 5 Min Isklj	Postavlja vrijeme za povratak na način rada za faksiranje.	
	2.Vrsta papira	—	**Obicni papir*** Inkjet papir Brother BP71 Ostalo sjajno Transparentnost	Postavlja vrstu papira u ladici za papir.	16
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
2.Opce postavke (nastavak)	**3.Vel. papira**	—	**A4*** A5 10x15cm Letter	Postavlja veličinu papira u ladici za papir.	16
	4.Glasnoca	**1.Zvono**	isklj slabo **sred.*** jako	Podešava glasnoću zvona.	8
		2.Dojavljivac	iskl **slab*** sred jako	Podešava razinu glasnoće dojavljivača.	9
		3.Zvucnik	isklj slabo **sred*** jako	Podešava glasnoću zvučnika.	9
	5.LCD kontrast	—	svijetlo **tamno***	Podešava kontrast LCD-a.	9
	6.Nacin mir.	—	1 Min 2 Min 3 Min **5 Min*** 10 Min 30 Min 60 Min	Možete odabrati koliko će dugo uređaj biti u stanju pripravnosti prije nego što prijeđe u stanje mirovanja.	Pogledajte ◆.
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
3.Faks	**1.Post. primanje**	**1.Nacin primanja**	**Samo faks*** Faks/Tel Eksterni TAD Rucno	Odaberite način primanja koji najviše odgovara vašim potrebama.	25
		2.Pauza zvona	00 01 **02*** 03 04 05 06 07 08	Postavlja koliko će puta uređaj zvoniti prije nego preuzme poziv u načinima primanja Samo faks ili Faks/Tel.	27
		3.F/T vrij.zvona	20s **30s*** 40s 70s	Podešava koliko će dugo uređaj zvoniti brzim dvostrukim zvonom u načinu primanja Faks/Tel.	27
		4.Faks trazenje	**uklj*** isklj	Automatski prima faks poruke kad preuzmete poziv i čujete faks tonove.	28
		5.Dalj.kodovi	Dalj.kodovi: (Opcije) **uklj*** isklj Akt.sifra: (*51) Deakt.sifra: (#51)	Omogućuje preuzimanje svih poziva na vanjskom ili internom telefonu i uporabu kodova za uključivanje i isključivanje uređaja. Ove kodove možete prilagoditi.	34
		6.Auto smanjenje	**uklj*** isklj	Smanjuje veličinu dolaznih faksova kako bi odgovarala veličini papira.	Pogledajte ◆.
		7.Prijem u mem.	**Isklj*** PC faks prijem	Uređaj možete podesiti da šalje faksove na računalo. Ako odaberete primanje faksova putem računala, možete uključiti značajku ispisa sigurnosne kopije.	

◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).

Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
3.Faks (nastavak)	**2.Postavi slanje**	**1.Rez. faksa**	**standard*** fino s.fino foto	Postavlja zadanu rezoluciju za odlazne faksove.	Pogledajte ◆.
		2.Kontrast	**auto*** svijetlo tamno	Mijenja faksove koje šaljete da budu svjetliji ili tamniji.	
		3.Trenutacna TX	Samo sljed. faks uklj **isklj***	Šalje faks bez uporabe memorije.	
		4.Interk.nacin	uklj **isklj***	Ako imate problema sa slanjem faksova u inozemstvo, postavite ovo na uklj.	
		0.Vel. skenir.	**A4*** Letter	Podešava područje za skeniranje na staklu skenera na veličinu dokumenta.	23
	3.Post.izvjest.	**1.XMIT izvjestaj**	uklj uklj+slika **isklj*** isk+slika	Odaberite početno podešavanje za izvještaj provjere prijenosa.	24
		2.Period dnevnika	isklj **Svakih 50 faks.*** Svakih 6 sati Svakih 12 sati Svaka 24 sata Svaka 2 dana Svakih 7 dana	Postavlja interval za automatsko ispisivanje faks žurnala. Ako ste odabrali opciju koja nije isklj ili Svakih 50 faks., možete postaviti vrijeme za tu opciju. Ako ste odabrali Svakih 7 dana, možete podesiti dan u tjednu.	Pogledajte ◆.
	4.Ispis dokum.	—	—	Ispisuje dolazne faksove koji su pohranjeni u memoriji.	
	5.Preost. poslovi	—	—	Provjerite koji se zadatci nalaze u memoriji i otkažite odabrane zadatke.	
	0.Razno	**1.TX blokada**	—	Sprječava neovlaštene korisnike da mijenjaju trenutačne postavke uređaja.	
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
4.Kopija	**1.Kvaliteta**	—	**normalno***	Odabire rezoluciju kopiranja za vašu vrstu dokumenta.	Pogledajte ◆.
			najbolje		
	2.Gustoca	—	-□□□□■+	Podešava gustoću kopija.	
			-□□□■□+		
			-□□■□□+*		
			-□■□□□+		
			-■□□□□+		
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Izbornik mreže

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
5.Mreza	1.TCP/IP	1.BOOT metoda	**auto*** Static. RARP BOOTP DHCP	Odabire metodu za pokretanje sustava koja najviše odgovara vašim potrebama.	Pogledajte +.
		2.IP adresa	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite IP adresu.	
		3.Maska podmreze	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite masku podmreže.	
		4.Pristupnik	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite adresu pristupnika.	
		5.Naziv cvora	BRWXXXXXXXXXXX	Omogućuje odabir naziva čvora.	
		6.WINS konfig.	**auto*** stat.	Odabire način rada WINS konfiguracije.	
		7.WINS posluz.	(Primarno) 000.000.000.000 (Sekundarno) 000.000.000.000	Određuje IP adresu primarnog i sekundarnog WINS poslužitelja.	
		8.DNS posluz.	(Primarno) 000.000.000.000 (Sekundarno) 000.000.000.000	Određuje IP adresu primarnog i sekundarnog DNS poslužitelja.	
		9.APIPA	**uklj*** isklj	Automatski dodjeljuje IP adresu s raspona adresa lokalne veze.	
	2.WLAN pomocnik	—	—	Pomoću Brotherovog CD-ROM-a možete konfigurirati postavke svoje bežične mreže.	
	3.Carob.za post	—	—	Možete ručno konfigurirati ispisni poslužitelj za bežičnu mrežu.	
+ Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
5.Mreza (nastavak)	4.WPS/AOSS	—	—	Možete jednostavno konfigurirati postavke svoje bežične mreže uporabom metode pritiska jednim gumbom.	Pogledajte +.
	5.WPS i PIN kod	—	—	Možete jednostavno konfigurirati postavke svoje bežične mreže uporabom WPS-a s PIN kodom.	
	6.WLAN stanje	1.Stanje	—	Možete vidjeti trenutačni status bežične mreže.	
		2.Signal	—	Možete vidjeti trenutačnu jačinu signala bežične mreže.	
		3.SSID	—	Možete vidjeti trenutačni SSID.	
		4.Kom. nacin	—	Možete vidjeti trenutačni način komunikacije.	
	7.MAC adresa	—	—	S upravljačke ploče možete vidjeti MAC adresu uređaja.	
	8.Omoguci WLAN	—	Ukljuceno **Iskljuceno***	Omogućuje uporabu bežične mrežne veze.	
	0.Ponist. mreze	—	—	Vraća sve mrežne postavke na tvornički zadane.	
+ Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Menu (Izbornik) (nastavak)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
6.Ispis izvj.	1.XMIT provjera	—	—	Ispisuje ove popise i izvještaje.	Pogledajte ◆.
	2.Adresar	—	—		
	3.Faks dnevnik	—	—		
	4.Post.korisnika	—	—		
	5.Mrezna konfig.	—	—		
	6.WLAN izvjestaj	—	—		
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik). ‡ Pogledajte Kratki korisnički priručnik.					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
7.Info uredjaja	1.Serijski br.	—	—	Omogućuje provjeru serijskog broja uređaja.	85
	2.Verzija	—	—	Omogućuje provjeru inačice programske opreme uređaja.	
0.Poc. post.	1.Dat. i vrij.	1.Dat. i vrij.	—	Postavlja datum i vrijeme na zaslonu i zaglavljima faksova koje šaljete.	54
		2.Auto pom. sat	**uklj*** isklj	Automatski mijenja ljetno/zimsko računanje vremena.	Pogledajte ◆.
	2.ID postaje	—	Faks: Ime:	Unesite svoje ime i broj faksa kako bi bili vidljivi na svakoj stranici koju faksirate.	Pogledajte ‡.
	3.Tonsko/pulsno	—	**tonsko*** pulsno	Odaberite način biranja.	
	4.Zvuk linije	—	Trazenje **Nema otkrivanja.***	Uključuje ili isključuje otkrivanje tona biranja.	84
	5.Post. linije	—	**Normalno*** PBX ISDN	Odaberite vrstu telefonske linije.	29
	6.Kompatibilnost	—	**Normalno*** Osn. (za VoIP)	Podešava brzinu modema kako bi pomogao u rješavanju problema u prijenosu.	84
	7.Ponisti	1.Ponisti uredaj	1.Pon. 2.Izlaz	Možete resetirati postavke uređaja, kao što su datum i vrijeme, vrsta telefonske linije te odgoda zvona.	85
		2.Mreza	1.Pon. 2.Izlaz	Resetira ispisni poslužitelj na tvornički zadane postavke, poput informacija o lozinki i IP adresi.	
		3.Adresu&Faks	1.Pon. 2.Izlaz	Briše sve pohranjene brojeve brzog biranja i faksove, vraća stacionarni ID, popis brzog biranja, izvještaj provjere prijenosa i faks žurnal na tvornički zadane postavke.	
		4.Sve postavke	1.Pon. 2.Izlaz	Resetira sve postavke uređaja na tvornički zadane.	
	0.Lokalni jezik (ovisno o zemlji)	—	(Odaberite jezik koji želite upotrebljavati)	Dopušta promjenu jezika LCD-a na jezik vaše zemlje.	Pogledajte ◆.

◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).

‡ Pogledajte Kratki korisnički priručnik.

Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

C

Fax Resolution (Rezolucija faksa) (Fax Resolution)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
—	—	—	**Standard.*** Fino S.fino Fotografija	Postavlja rezoluciju za odlazne faksove.	Pogledajte ◆.
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Copy Options (Opcije kopiranja) (Copy Options)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Kvaliteta	—	—	**Normalno*** Najbolje	Odaberite rezoluciju kopiranja za sljedeću kopiju.	Pogledajte ◆.
Povećati/ Smanjiti	—	—	Prema stranici Pril.(25-400%) 198% 10x15cm→A4 186%10x15cm→LTR 141% A5→A4 **100%*** 97% LTR→A4 93% A4→LTR 83% LGL→A4 69% A4→A5 47% A4→10x15cm	Možete odabrati omjer povećanja/ smanjenja za sljedeću kopiju.	
Vrsta papira	—	—	**Obicni papir*** Inkjet papir Brother BP71 Ostalo sjajno Transparentnost	Odaberite vrstu papira koja odgovara papiru u ladici.	39
Vel. papira	—	—	**A4*** A5 10(S)x15(V)cm Letter	Odaberite veličinu papira koja odgovara papiru u ladici.	39
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Gustoca	—	—	-■□□□□+ -□■□□□+ **-□□■□□+*** -□□□■□+ -□□□□■+	Podešava gustoću kopija.	Pogledajte ◆.
Hrpa/sort.	—	—	**Hrpa*** Sortiranje	Možete odabrati slaganje na hrpu ili sortiranje više kopija.	
Izgled stranice	—	—	**Isk.(1u1)*** 2u1(P) 2u1(L) 2u1(ID) 4u1(P) 4u1(L) Poster(3x3)	Možete raditi N u 1 kopije ili kopije postera.	
Broj kopija	—	—	—	Možete unijeti broj kopija koje želite izraditi.	38
Ukl. poz. clr.	—	—	**Isklj*** Niska Srednje Visoko	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine.	Pogledajte ◆.
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

C

SCAN (Skeniranje) ( )

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Sken.u e-postu	**Post. opcije**	—	**Isklj***	Ako želite upotrebljavati upravljačku ploču za promjenu postavki uređaja, odaberite Uklj.	Pogledajte +.
			Uklj		
	Ispod navedene postavke pojavit će se kada je odabrano Uklj u Post. opcije.				
	Vrsta skenera	—	**Boja***	Možete odabrati vrstu skeniranja za dokument.	
			Crno/bijelo		
	Rezolucija	—	100dpi	Možete odabrati rezoluciju skeniranja za dokument.	
			200dpi*		
			300dpi		
			600dpi		
	Vrsta datoteke	—	(Ako odaberete opciju u boji u postavci vrste skeniranja.)	Možete odabrati format datoteke za dokument.	
			PDF*		
			JPEG		
			(Ako odaberete opciju jednobojno u postavci vrste skeniranja.)		
			PDF*		
			TIFF		
	Velicina skena	—	**A4***	Možete odabrati veličinu skeniranja za dokument.	
			A5		
			10x15cm		
			Posjetnica		
			Letter		
	Ukl. poz. clr.	—	**Isklj***	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine.	
			Niska		
			Srednje		
			Visoko		
+ Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Sken. u sliku	**Post. opcije**	—	**Isklj***	Ako želite upotrebljavati upravljačku ploču za promjenu postavki uređaja, odaberite Uklj.	Pogledajte +.
	Ispod navedene postavke pojavit će se kada je odabrano Uklj u Post. opcije.				
	Vrsta skenera	—	**Boja***	Možete odabrati vrstu skeniranja za dokument.	
			Crno/bijelo		
	Rezolucija	—	100dpi	Možete odabrati rezoluciju skeniranja za dokument.	
			200dpi*		
			300dpi		
			600dpi		
	Vrsta datoteke	—	(Ako odaberete opciju u boji u postavci vrste skeniranja.)	Možete odabrati format datoteke za dokument.	
			PDF*		
			JPEG		
			(Ako odaberete opciju jednobojno u postavci vrste skeniranja.)		
			PDF*		
			TIFF		
	Velicina skena	—	**A4***	Možete odabrati veličinu skeniranja za dokument.	
			A5		
			10x15cm		
			Posjetnica		
			Letter		
	Ukl. poz. clr.	—	**Isklj***	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine.	
			Niska		
			Srednje		
			Visoko		
+ Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Skeniraj u OCR (Dostupno je nakon preuzimanja programa Presto! PageManager za korisnike operativnog sustava Macintosh. Pogledajte *Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)* na stranici 5.)	**Post. opcije**	—	**Isklj*** Uklj	Ako želite upotrebljavati upravljačku ploču za promjenu postavki uređaja, odaberite Uklj.	Pogledajte +.
	Ispod navedene postavke pojavit će se kada je odabrano Uklj u Post. opcije.				
	Vrsta skenera	—	Boja **Crno/bijelo***	Možete odabrati vrstu skeniranja za dokument.	
	Rezolucija	—	100dpi **200dpi*** 300dpi 600dpi	Možete odabrati rezoluciju skeniranja za dokument.	
	Vrsta datoteke	—	**Tekst*** HTML RTF	Možete odabrati format datoteke za dokument.	
	Velicina skena	—	**A4*** A5 10x15cm Posjetnica Letter	Možete odabrati veličinu skeniranja za dokument.	
+ Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Sken. u datot.	**Post. opcije**	—	**Isklj***	Ako želite upotrebljavati upravljačku ploču za promjenu postavki uređaja, odaberite Uklj.	Pogledajte +.
	Ispod navedene postavke pojavit će se kada je odabrano Uklj u Post. opcije.				
	Vrsta skenera	—	**Boja***	Možete odabrati vrstu skeniranja za dokument.	
			Crno/bijelo		
	Rezolucija	—	100dpi	Možete odabrati rezoluciju skeniranja za dokument.	
			200dpi*		
			300dpi		
			600dpi		
	Vrsta datoteke	—	(Ako odaberete opciju u boji u postavci vrste skeniranja.)	Možete odabrati format datoteke za dokument.	
			PDF*		
			JPEG		
			(Ako odaberete opciju jednobojno u postavci vrste skeniranja.)		
			PDF*		
			TIFF		
	Velicina skena	—	**A4***	Možete odabrati veličinu skeniranja za dokument.	
			A5		
			10x15cm		
			Posjetnica		
			Letter		
	Ukl. poz. clr.	—	**Isklj***	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine.	
			Niska		
			Srednje		
			Visoko		
Web-usluga (Pojavljuje se kada instalirate skener mrežnih servisa koji je prikazan u programu Windows® Explorer na računalu.)	**Sken.**	—	—	Podatke možete skenirati uporabom protokola mrežnih servisa.	
	Sken. u e-postu	—	—		
	Skeniraj u faks	—	—		
	Sken. u ispis	—	—		

+ Pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.

C

(Address Book (Adresar))

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Trazi	—	—	—	Možete postaviti biranje pritiskom na samo nekoliko tipki.	35
Post.brzo bir.	—	—	—	Pohranjuje brojeve brzog biranja tako da možete birati pritiskom na samo nekoliko tipki (i **Započni**).	36
Postavi grupe	—	—	—	Postavlja grupne brojeve za slijedno slanje.	Pogledajte ◆.
◆ Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).					
Zadane postavke su podebljane i označene zvjezdicom.					

Unošenje teksta

Kada postavljate određene odabire u izborniku, poput stacionarnog ID-a, možda ćete trebati unijeti tekst u uređaj. Većina tipaka brojčanika ima na sebi ispisana tri ili četiri slova. Tipke za **0**, **#** i ✳ upotrebljavaju se za posebne znakove.

Pritisnite odgovarajuću tipku na brojčaniku onoliko puta koliko je prikazano u ovoj referentnoj tablici za pristup željenom znaku.

Pritisnite tipku	jednom	dvaput	triput	četiri puta	pet puta
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Unošenje razmaka

Za unos razmaka u broju faksa jednom pritisnite ▶ između brojeva. Za unos razmaka kod imena dvaput pritisnite ▶ između znakova.

NAPOMENA

Dostupni znakovi mogu se razlikovati ovisno o državi.

Ispravljanje

Ako ste unijeli pogrešan znak i želite ga promijeniti, pritisnite ◀ kako biste pokazivač pomaknuli ispod netočnog znaka, zatim pritisnite **Clear** (Izbriši). Unesite točan znak. Za povratak i umetanje slova možete upotrijebiti i pokazivač.

Pritisnite **Clear** (Izbriši) za svaki znak koji želite izbrisati.

Ponavljanje slova

Ako trebate unijeti slovo koje je na istoj tipki kao prethodno slovo, pritisnite ▶ kako biste pokazivač pomaknuli udesno prije nego ponovno pritisnete tipku.

Posebni znakovi i simboli

Neprestano pritišćite ∗, **#** ili **0** dok ne vidite posebni znak ili simbol koji želite.

Pritisnite ∗	za	(razmak) ! " # $ % & ’ ( ) ∗ + , - . / €
Pritisnite **#**	za	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
Pritisnite **0**	za	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

D Specifikacije

Općenito

NAPOMENA

Ovo poglavlje pruža sažetak specifikacija uređaja. Za dodatne specifikacije posjetite http://www.brother.com/

Vrsta pisača	Inkjet	
Ispisna glava	Jednobojno:	Piezo s mlaznicama 210 × 1
	U boji:	Piezo s mlaznicama 70 × 3
Kapacitet memorije	64 MB	
LCD (zaslon s tekućim kristalima)	16 znakova × 1 redak	
Izvor napajanja	AC 220 do 240 V 50/60 Hz	
Potrošnja energije [1]	Način rada za kopiranje:	oko 16 W [2]
	U stanju pripravnosti:	oko 3 W [3]
	Stanje mirovanja:	oko 1,1 W [3]
	Isključen:	oko 0,2 W [3, 4]

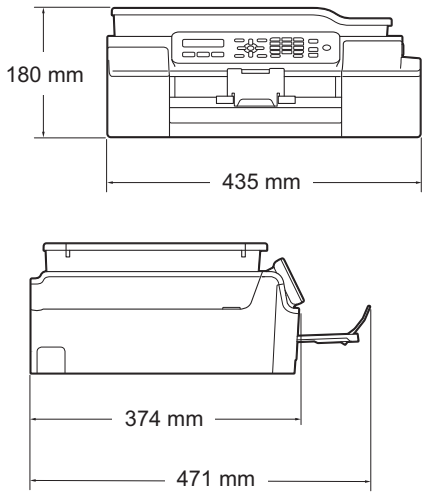
1 Izmjereno dok je uređaj bio spojen na USB sučelje. Potrošnja energije malo se razlikuje ovisno o okolini uređaja ili dotrajalosti uređaja.

2 Kada se upotrebljava AUD, rezolucija: standardna / dokument: ISO/IEC 24712 ispisani obrazac.

3 Mjereno u skladu s IEC 62301 izdanje 2.0.

4 Čak i ako je uređaj isključen, povremeno će se automatski uključiti kako bi se očistila ispisna glava te će se nakon čišćenja isključiti.

Dimenzije



Težina	8,3 kg	
Razina buke	**Zvučni tlak**	
	Tijekom rada:	LpAm = 50 dB(A) (maksimalno) [1]
Temperatura	Tijekom rada:	od 10 do 35 °C
	Najbolja kvaliteta ispisa:	od 20 do 33 °C
Vlažnost	Tijekom rada:	od 20 do 80 % (bez kondenzacije)
	Najbolja kvaliteta ispisa:	od 20 do 80 % (bez kondenzacije)
AUD (automatski ulagač dokumenata)	Do 20 stranica	
	Papir: 80 g/m^2 težak, veličine A4 ili Letter	
Veličina dokumenta	Širina AUD-a: od 148 do 215,9 mm	
	Duljina AUD-a: od 148 do 355,6 mm	
	Širina stakla skenera: maks. 215,9 mm	
	Dužina stakla skenera: maks. 297 mm	

[1] Buka ovisi o uvjetima pri ispisivanju.

Ispisni medij

Ulaz papira

Ladica za papir

- Vrsta papira:

  Obični papir, inkjet papir (prevučeni papir), sjajni papir [1] i prozirnica [1, 2]

- Veličina papira [3]:

  A4, Executive, Letter, A5, A6, kuverte (Com-10, DL, C5, Monarch), foto (10 × 15 cm), foto 2L (13 × 18 cm) i indeksna kartica (127 × 203 mm)

  Širina: 98 - 215,9 mm

  Duljina: 148 - 297 mm

  Za više informacija pogledajte *Težina, debljina i kapacitet papira* na stranici 18.

- Maksimalan kapacitet ladice za papir:

  Oko 100 listova običnog papira koji teži 80 g/m^2.

Izlaz papira

Do 50 listova običnog papira koji teži 80 g/m^2 (licem prema gore ispisani listovi na izlaznoj ladici za papir). [1]

1 Kod sjajnog papira i prozirnica uklonite ispisane stranice s izlazne ladice za papir odmah nakon izlaska iz uređaja kako bi se izbjeglo razmazivanje.

2 Upotrebljavajte samo one prozirnice koje su preporučene za inkjet ispisivanje.

3 Pogledajte *Vrsta i veličina papira za svaku radnju* na stranici 18.

Faksiranje

Kompatibilnost	ITU-T Group 3
Brzina modema	Automatsko smanjenje brzine prijenosa
	14 400 bps
Širina skeniranja	AUD: 208 mm (A4)
	Staklo skenera: 204 mm (A4)
Širina ispisivanja	204 mm (A4)
Sivi tonovi	Jednobojno: 8-bitni (256 razina)
	U boji: 24-bitni (8 bita po tonu / 256 razina)
Rezolucija	Standardna
	203 × 98 dpi (jednobojno)
	203 × 196 dpi (u boji)
	Fina
	203 × 196 dpi (jednobojno / u boji)
	Superfina
	203 × 392 dpi (jednobojno)
	Foto
	203 × 196 dpi (jednobojno)
Brzo biranje	40 mjesta
Grupe	Do 6
Slijedno slanje	90 (40 za brzo biranje / 50 za ručno biranje)
Automatsko ponovno biranje	3 puta u intervalu od 5 minuta
Prijenos memorije	Do 170 [1] stranica
Prihvat bez papira	Do 170 [1] stranica

[1] Izraz „stranice” odnosi se na „ITU-T testnu tablicu br. 1” (obično poslovno pismo, standardna rezolucija, MMR kod). Specifikacije i ispisani materijali mogu se promijeniti bez prethodne najave.

Kopiranje

U boji / jednobojno	Da/Da
Širina kopije	204 mm [1]
Više kopija	Slaže na hrpu / sortira do 99 stranica
Povećaj/smanji	Od 25 do 400 % (u porastu od 1 %)
Rezolucija	Ispisuje do 1200 × 2400 dpi

[1] Kada kopirate na papir veličine A4.

Skener

U boji / jednobojno	Da/Da
Suglasan s TWAIN-om	Da (Windows® XP [1] / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8)
	(Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Suglasan s WIA-om	Da (Windows® XP [1] / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8)
Suglasan s ICA-om	Da (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Dubina boje	30-bitna obrada tonova (ulaz)
	24-bitna obrada tonova (izlaz) / 256 razina po tonu
Sivi tonovi	10-bitna obrada tonova (ulaz)
	8-bitna obrada tonova (izlaz) / 256 razina po tonu
Rezolucija	Do 19 200 × 19 200 dpi (interpolirana) [2]
	Do 1200 × 2400 dpi (optička) (staklo skenera)
	Do 1200 × 600 dpi (optička) (AUD)
Skeniranje širine i duljine	(Staklo skenera)
	Širina: do 213,9 mm
	Duljina: do 295 mm
	(AUD)
	Širina: do 213,9 mm
	Duljina: do 353,6 mm

[1] Windows® XP u ovom se korisničkom priručniku odnosi na Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional i Windows® XP Professional x64 Edition.

[2] Maksimalno 1200 × 1200 dpi skeniranje s WIA upravljačkim programom za Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 i Windows® 8 (rezolucija do 19 200 × 19 200 dpi može se odabrati pomoću Brotherovog uslužnog programa za skeniranje).

Pisač

Rezolucija	Do 1200 × 6000 dpi
Širina ispisivanja [3]	204 mm [210 mm (bez obruba) [1]]
Bez obruba [2]	A4, Letter, A6, foto (10 × 15 cm), indeksna kartica (127 × 203 mm), foto 2L (13 × 18 cm)
Brzina ispisivanja [4]	

1 Kad je uključena značajka Borderless (Bez obruba).

2 Pogledajte *Vrsta i veličina papira za svaku radnju* na stranici 18.

3 Kad ispisujete na papir veličine A4.

4 Za detaljne specifikacije posjetite http://www.brother.com/

Sučelja

USB [1, 2]	Kabel USB 2.0 sučelja koji nije duži od 2 m.
Bežični LAN	IEEE 802.11b/g/n (način rada infrastrukture/Ad-hoc)

[1] Uređaj ima Hi-Speed USB 2.0 sučelje. Uređaj također može biti spojen na računalo koje ima USB 1.1 sučelje.

[2] Neovisni USB ulazi nisu podržani.

Mreža

NAPOMENA

Za više informacija o mrežnim specifikacijama pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Uređaj možete povezati na mrežu za mrežno ispisivanje, mrežno skeniranje, slanje faksova putem računala, primanje faksova putem računala (samo Windows®) i daljinsko podešavanje [1]. Također je uključen i softver za upravljanje mrežom Brother BRAdmin Light [2].

Sigurnost bežične mreže	SSID (32 znaka), WEP 64/128-bitni, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)	
Uslužni program za podršku pri bežičnom podešavanju	**AOSS™**	Da
	WPS	Da

1 Pogledajte *Zahtjevi za računalo* na stranici 114.

2 (Windows®) Ako vam je potrebno naprednije upravljanje pisačem, upotrebljavajte najnoviju inačicu uslužnog programa Brother BRAdmin Professional koja se može preuzeti na adresi http://solutions.brother.com/
(Macintosh) Najnoviji Brother BRAdmin Light možete preuzeti na adresi http://solutions.brother.com/

Zahtjevi za računalo

<table>
<tr><th colspan="6">PODRŽANI OPERATIVNI SUSTAVI I FUNKCIJE SOFTVERA</th></tr>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">Inačica računalne platforme i operativnog sustava</th><th colspan="2">Sučelje računala</th><th rowspan="2">Procesor</th><th colspan="2">Prostor na tvrdom disku potreban za instaliranje</th></tr>
<tr><th>USB [2]</th><th>Bežični 802.11b/g/n</th><th>Za upravljačke programe</th><th>Za aplikacije (uključujući upravljačke programe)</th></tr>
<tr><td rowspan="5">Operativni sustav Windows®</td><td>Windows® XP Home [1, 4]
Windows® XP Professional [1, 4]</td><td colspan="2" rowspan="3">Ispisivanje
Faksiranje putem računala [3]
Skeniranje</td><td rowspan="4">32-bitni (x86) ili 64-bitni (x64) procesor</td><td>150 MB</td><td>1 GB</td></tr>
<tr><td>Windows Vista® [1, 4]</td><td>500 MB</td><td rowspan="2">1,3 GB</td></tr>
<tr><td>Windows® 7 [1, 4]
Windows® 8 [1, 4]</td><td>650 MB</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2003
Windows Server® 2003 R2
Windows Server® 2008</td><td>—</td><td>Ispisivanje</td><td>50 MB</td><td>—</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2008 R2
Windows Server® 2012</td><td colspan="2">64-bitni (x64) procesor</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Operativni sustav Macintosh</td><td>Mac OS X v10.6.8
OS X v10.7.x
OS X v10.8.x</td><td colspan="2">Ispisivanje
Faksiranje putem računala (slanje) [3]
Skeniranje</td><td>Procesor Intel®</td><td>80 MB</td><td>550 MB</td></tr>
</table>

Uvjeti:

1 Za WIA 1200 × 1200 rezolucija. Upotreba Brotherovog uslužnog programa skenera poboljšava rezoluciju do 19 200 × 19 200 dpi.

2 Neovisni USB ulazi nisu podržani.

3 Faksiranje putem računala podržava samo crno-bijelo faksiranje.

4 PaperPort™ 12SE podržava Windows® XP Home (SP3 ili noviji), XP Professional (SP3 ili noviji), XP Professional x64 Edition (SP2 ili noviji), Windows Vista® (SP2 ili noviji), Windows® 7 i Windows® 8.

Za najnovija ažuriranja upravljačkog programa posjetite nas na http://solutions.brother.com/

Svi zaštitni znaci, marke i nazivi proizvoda u vlasništvu su njihovih odgovarajućih tvrtki.

Potrošni materijali

Tinta	Uređaj upotrebljava pojedinačne crne, žute, cijan i magenta tintne uloške koji su odvojeni od sklopa ispisne glave.
Trajanje uporabe tintnog uloška	Prvi put kad umetnete set tintnih uložaka, uređaj će upotrijebiti određenu količinu tinte kako bi napunio tintne cijevi da ispis bude kvalitetan. Ovaj postupak izvršit će se samo jednom. Ulošci koje ste dobili s uređajem će nakon završetka ovog procesa imati manji kapacitet od standardnih uložaka (75 %). Pomoću svih tintnih uložaka navedenih u nastavku možete ispisati navedeni broj stranica.
Zamjenski potrošni materijali	<Crni super visokog kapaciteta> LC529XLBK <Žuti super visokog kapaciteta> LC525XLY <Cijan super visokog kapaciteta> LC525XLC <Magenta super visokog kapaciteta> LC525XLM Crni - približno 2400 stranica [1] Žuti, cijan i magenta - približno 1300 stranica [1] [1] Prosječan kapacitet uloška određen je u skladu s ISO/IEC 24711. Za više informacija o zamjenskim potrošnim materijalima posjetite nas na http://www.brother.com/pageyield

Što je Innobella™?

Innobella™ je raspon originalnih potrošnih materijala koji su u ponudi tvrtke Brother. Ime „Innobella™” potječe od riječi „Innovation” (inovacija) i „bella” (što na talijanskom jeziku znači „lijepo”) i predstavlja inovativnu tehnologiju koja vam pruža lijepe i trajne rezultate ispisa.

Kad ispisujete fotografije, tvrtka Brother preporučuje Innobella™ sjajni foto papir (BP71 serije) za visoku kvalitetu ispisa. Odlični ispisi mogu se lakše postići pomoću Innobella™ tinte i papira.

E Indeks

A

Adresar
  brzo biranje
    brisanje 37
    mijenjanje 37
    podešavanje 36
    uporaba 35
Apple Macintosh
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
AUD (automatski ulagač dokumenata) 19
Automatsko
  primanje faksa 25
    otkrivanje faksa 28

B

Bežična mreža
  Pogledajte Kratki korisnički priručnik i „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Biranje
  adresar 35
  pauza 36
  pristupni kodovi i brojevi kreditnih kartica 37
  ručno 35
Brother
  CreativeCenter 5
Brzo biranje
  mijenjanje 37
  podešavanje 36

C

ControlCenter
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Č

Čišćenje
  ispisna glava 52
  skener 51

D

Daljinsko podešavanje
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Dokument
  stavljanje 19, 20

F

Faks, samostalan
  primanje 25
    odgoda zvona, postavka 27
    otkrivanje faksa 28
    poteškoće 78, 79
    s internog telefona 33, 34
    smetnje na telefonskoj liniji / VoIP 84
    vrijeme F/T zvona, postavka 27
  slanje 22
    faks u boji 23
    Izvještaj provjere prijenosa 24
    poteškoće 81
    promjena veličine stakla skenera 23
    smetnje na telefonskoj liniji / VoIP 84
Faksiranje, s računala
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

I

Innobella™ 115
Interni telefon, uporaba 34
Ispis
  ispisivo područje 15
  poteškoće 73
  rezolucija 111
  specifikacije 111
  zastoj papira 65

Ispisivanje
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

J

Jačina, postavka
dojavljivač 9
zvono 8
zvučnik 9

K

Kodovi faksa
daljinski aktivacijski kod 28, 33, 34
daljinski deaktivacijski kod 33, 34
mijenjanje 34
uporaba 34
Kopija
uporaba stakla skenera 20
Kopiranje
veličina papira 39
vrsta papira 39
Kuverte 12, 13, 18

L

LCD (zaslon s tekućim kristalima) 6
kontrast 9

M

Macintosh
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Mreža
ispisivanje
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
skeniranje
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

N

Način primanja
Eksterni TAD 25
Faks/Tel 25
Ručno 25
Samo faks 25
Način primanja Faks/Tel
daljinski aktivacijski kod 33, 34
daljinski deaktivacijski kod 33, 34
odgoda zvona 27
preuzimanje poziva na internim telefonima 33, 34
Nuance™ PaperPort™ 12SE
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu). Ujedno pogledajte Help u aplikaciji PaperPort™ 12SE.

O

Odgoda zvona, postavka 27
Održavanje, redovito
zamjena tintnih uložaka 48
Otkrivanje faksa 28

P

Papir 16, 107
ispisivo područje 15
kapacitet 18
stavljanje 10, 12
stavljanje kuverti 12
veličina 16
veličina dokumenta 19
vrsta 16, 18
Područje koje se ne može skenirati 21
Pomoć
tablica izbornika 88
uporaba tipki izbornika 86
Ponovi/Pauza 35
Poruke o pogrešci na LCD-u 57
Cisc. nije mog. 58
Comm. Error 58
Dok. zaglav. 59
Inic. nemoguca 58
Ispis nemoguc 58
Ispis nije moguc 58

E

Malo tinte 60
Nema memorije 61
Nema sprem.tinte 60
Nema ulag.papira 60
Nije pronadjeno 58
Nije registr. 61
Ostali podaci 58
Pogr.vel.papira 62
Pokrov je otv. 58
Samo C/B ispis 57
Sken nije moguc 58
Ul. tint je puna 59
Ul.tin.skoro pun 59
Zagl. papir 61
Potrošni materijali 115
Pregled upravljačke ploče 6
Presto! PageManager
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu). Ujedno pogledajte Help u aplikaciji Presto! PageManager.
Prijenos faksova ili izvještaja
faks žurnala 63
Prilagođene telefonske značajke
na jednoj liniji 81
Prozirnice 16, 17, 18, 107

R

Rezolucija
faksiranje 108
ispisivanje 111
kopiranje 109
skeniranje 110
Rješavanje problema
ako imate poteškoće s
dolaznim pozivima 81
ispisivanjem 73
ispisivanjem primljenih faksova 78
kopiranjem 82
kvalitetom ispisa 75
mrežom 83
primanjem faksova 79
rukovanjem papirom 76
telefonskom linijom ili vezama 78
ako imate poteškoće sa
skeniranjem 82
softverom 82
zastojem papira 64
poruke o održavanju na LCD-u 57
poruke o pogrešci na LCD-u 57
zastoj dokumenta 64
zastoj papira 65
Ručno
biranje 35
primanje 25

S

Serijski broj
kako pronaći
Pogledajte ispod prednjeg poklopca
Sivi tonovi 108, 110
Skeniranje
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Spajanje
eksterni TAD (telefonska sekretarica) 31
eksterni TAD (telefonska sekretarica) .. 31
vanjski telefon 33

T

Tablice postavki u koracima 86
TAD (telefonski govorni automat),
eksterni 25, 31
način primanja 25
snimanje odlazne poruke 32
spajanje 31
Tekst, unos 103
posebni znakovi 104
Telefonska linija
poteškoće 78
priključci 31
smetnje/VoIP 84
višelinijska (PBX) 32
vrsta 29
Telefonska sekretarica (TAD) 31
spajanje 31
Tintni ulošci
brojač tintnih točkica 48
zamjena 48

U

Utičnice
EXT
vanjski telefon 33

V

Vanjski telefon, spajanje 33
Višelinijski priključci (PBX) 32

W

Windows®
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Z

Zastoji
dokument 64
papir 65

E

Posjetite nas na mrežnoj stranici
http://www.brother.com/

Ovaj je uređaj odobren za upotrebu samo u zemlji kupovine. Lokalne Brother tvrtke ili njihovi prodavači pružit će podršku samo za one uređaje koji su kupljeni u njihovim zemljama.

Brother Earth

www.brotherearth.com